



מועצה אזורית מרום הגליל
מכרז מס' 36/2026 למתן שירותי הפעלת מעון
טפחות

מסמך 1

הזמנה להציע הצעות

1. **המועצה האזורית מרום הגליל** (להלן: "המועצה" ו/או "המזמינה"), מודיעה בזאת על פרסום מכרז מס' 34/2026 למתן שירותי הפעלת מעון ילדים במושב טפחות ומזמינה את הציבור המעוניין להגיש הצעות למכרז, והכל כמפורט בהזמנה זו ובמסמכי המכרז, הסכם ההתקשרות ונספחיו.
2. את מסמכי המכרז על תנאיו אשר הזוכה במכרז יידרש לחתום עליו, ניתן להוריד ולשלם עבור השתתפות במכרז דרך אתר המועצה : <https://www.mrg.org.il> [דף הבית - < מכרזים ודרושים - < מכרזים]. עלות השתתפות הינה 500 ₪. סכום זה לא יוחזר בכל מקרה.
3. על מגיש ההצעה לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית (להלן: "ערבות מכרז"), בנוסח המצורף למסמכי המכרז, לטובת המועצה. **הערבות תעמוד על סך 20000 ש"ח** הערבות תהא בתוקף עד ליום 30.8.30
4. לא יערך סיור מציעים. מציע שיהיה מעוניין לקיים סיור יחד עם נציג המועצה, יעשה זאת בתיאום עם תומר בניטח – מנהלת קדם יסודי, טל: 052-3103717 לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת שאלות הבהרה במכרז.
5. המציעים יהיו רשאים להגיש שאלות ו/או בקשות הבהרה בכתב עד ליום 21.07.2026, בשעה 12:00, לפנות למועצה, באמצעות דואר אלקטרוני tomar@mrg.org.il. באחריות המציע לוודא כי שאלותיו התקבלו, בטלפון 04-6919713 או 052-3103717 תשובות לשאלות הבהרה וכן ככל שיהיו שינויים במכרז, יפורסמו באתר המועצה ובאחריות המשתתפים לעקוב אחר ההודעות באתר המועצה. תשובות לשאלות הבהרה וכן הודעות בקשר עם המכרז יצורפו חתומים למסמכי המכרז.
6. את ההצעה וכל מסמכי המכרז, כשהם מושלמים וחתומים ע"י מגיש ההצעה לפי כל ההוראות הכלולות במסמכי המכרז, יש להמציא **במסירה אישית**, במשרדה של מנכ"לית המועצה בקומה השנייה, לא יאוחר מיום 26.07.2026 בשעה 14:00. **אין לשלוח את ההצעות בדואר. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר המועד האמור.**
7. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה או כל הצעה אחרת שהיא.

בכבוד רב,

עמית סופר

ראש המועצה

הוראות למשתתפים

1. מועצה אזורית הגליל (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי הפעלת מעון ילדים במושב טפחות (להלן: "השירותים"), וזאת על פי הפירוט שלהלן:
 - 1.1 הפעלת מעון יום (להלן: "המעון") –
 - 1.1.01 גילאי 3 חודשים עד גילאי שנה ו 3 חודשים .
 - 1.1.02 גילאי שנה ו 4 חודשים עד גילאי שלוש .
 2. המעון יופעל על-פי הדרישות והתנאים המפורטים במסמכי המכרז, וההתקשרות עם המציע הזוכה תיעשה לתקופה של לארבע שנים, שתחל בשנת הלימוד תשפ"ז (להלן: "תקופת ההתקשרות"), וכן למועצה אופציה להאריך את ההתקשרות עד ארבע תקופות הארכה נוספות, בנות שנת לימודים כל אחת, בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ובכפוף למתן הודעה מראש ובכתב למציע הזוכה 60 יום לפני תום שנת הלימודים (להלן: "תקופת האופציה").
 3. מובהר בזאת כי תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז יהיו על פי תנאי המכרז וחווה ההתקשרות, וכי בחותמו על מסמכי המכרז, מצהיר המציע כי הוא ראה ובדק את כל פרטי המכרז, לרבות את נספחיו וכן את המבנים שבהם יסופקו השירותים, וכי הצעתו כוללת את כל המחירים והשירותים הנדרשים במכרז.
 4. למען הסר ספק, תחילת הפעלת המעון מיום 1.9.2026, וכי המציע שהצעתו תזכה מתחייב להיערך בהתאם, 7 ימים לפחות לפני כן לצורך הכנת המעון לפתיחת שנת הלימודים.
 5. ההצעה על כל נספחיה, מסמכיה והאישורים בדבר עמידת המציע בתנאי הסף למכרז זה, תוגש בעותק אחד במעטפה סגורה היטב.
 6. **ביטוח**
 - 6.1 על המציע הזוכה יהיה לקיים, על חשבון, בכל תקופת ההתקשרות, פוליסות ביטוח כמפורט בחווה המכרז. הביטוחים ייערכו על-ידי המציע הזוכה באמצעות חברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין ועותק מהם יימסר למועצה כתנאי לחתימת חוזה המכרז.
 - 6.2 מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור עריכת ביטוחים, בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של המועצה. מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המועצה כנדרש, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי המועצה ועלול לגרום לביטול זכיה וביצוע ומסירת עבודות לצד ג'.
 7. על המציע יהיה לכתוב בכתב יד את הצעתו על חוברת המכרז ולחתום על כל המסמכים הנלווים. הצעה שלא תוגש בסדר ובאופן הנ"ל ו/או שתוגש בחלקי חוברת מכרז שפורקו- המועצה שומרת על זכותה לפסול את ההצעה.
 8. יודגש כי בחירת המציע הזוכה תיעשה על פי הקריטריונים המפורטים במסמכי המכרז, אולם בכל מקרה אין המועצה מתחייבת לקבל הצעה רק בשל שיקולים כספיים, או כל הצעה שהיא והדבר נתון לשיקול דעת המועצה.
 9. כמו כן יובהר כי למועצה שמורה הזכות להחליט על ביצוע מתן השירותים נשוא המכרז בשלמותו ו/או חלקים מהן בלבד, ו/או לפצל את ביצוע מתן השירותים נשוא המכרז בין שני מציעים, או יותר, והכל כראות עיניה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, ללא צורך במתן נימוקים כלשהם.

א. תנאי המכרז

1. רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות רק מציעים העונים על כל דרישות המכרז, ואשר מתקיימים בהם, **במצטבר**, כל הדרישות והתנאים המפורטים להלן:
 - 1.1. על המציע להיות עסק או תאגיד הרשום כחוק בישראל או אזרח ישראלי.
 - 1.2. ברשות המציע אישור מפקיד שומה על ניהול ספרי מס הכנסה כחוק.
 - 1.3. הוא בעל הכשרה וניסיון מוכח של לפחות שלוש שנים בהפעלה וניהול מקצועי וחינוכי של מעון או גנים או צהרונים גני ילדים. ההחלטה אם המציע עומד בדרישת הניסיון הינה בשיקול דעתה של וועדת המכרזים. על המציע להוכיח את כשירותו לפי סעיף זה באמצעות מסמכים והמלצות שיפרטו את ניסיונו הרלוונטי של המציע.
2. **כוח אדם למעון יום**
 - 2.1. המציע יעמיד מטעמו מנהל/ת בעל/ת ניסיון ניהולי קודם, של 3 שנים לפחות, אשר י/תנהל בפועל את המעון.
 - 2.2. כוח האדם מטעם המציע יעמוד כולו, לכל הפחות, בדרישות ההכשרה והניסיון הנדרשות ביחס לכל אחד מהרכיבים לפעוטונים, והכל בכפוף להוראות כל דין. יובהר כי המציע הזוכה נדרש להתעדכן באופן שוטף בדרישות כאמור.
3. **יחס בין מספר המטפלות למספר הילדים**
 - 3.1. המציע יעמיד מצבת כוח אדם אשר תעמוד **לכל הפחות** ביחס מספרי בין ילדים לצוות על פי חוק ודרישות משרד החינוך.
4. רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות רק מציעים העונים על כל דרישות המכרז, ואשר מתקיימים בהם במצטבר כל התנאים כמפורט בסעיפים 0-3 לעיל, וכן יצורפו להצעתם בעת ההגשה, לשם הוכחת עמידה בתנאי הסף, כל המסמכים להלן:
 - 4.1. פרופיל מפורט של העסק / התאגיד המצ"ב **בנספח ג'** למכרז זה.
 - 4.2. צירוף אישור תקף על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבוניות) תשל"ו – 1976.
 - 4.3. צירוף אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ ואישור על ניכוי מס הכנסה במקור.
 - 4.4. ככל שהמציע הינו תאגיד, העתק מאושר של מסמכי היסוד של המציע, תזכיר ההתאגדות ותקנות, תעודת רישום החברה אצל רשם החברות, הודעה עדכנית בדבר זהות מנהלי החברה, מספר המניות, או אחוז בעלותם בחברה, סיווג והמחזיקים בהן. זכויות החותמים בשם המציע וסמכותם לחייב את החברה בחתימתם. אימות החתימה ואישור ייעשה גם על גבי העמוד האחרון של ההסכם.
 - 4.5. קורות חיים של מנהל מערך המעון מטעם המציע ובהתאם להצעתו, בצירוף אסמכתאות המעידות על התקיימות התנאי האמור בסעיף 2.1 לעיל.
 - 4.6. העתק חתום של טיוטת ההסכם המצורפת **כמסמך 3** למסמכי המכרז. העתק טיוטת ההסכם יהיה חתום בכל עמוד על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת המציע.
5. **למען הסר ספק יודגש כי מציע אשר לא יעמוד בכל התנאים המצטברים המפורטים לעיל, תהיה המועצה רשאית לפסול את הצעתו על הסף ו/או שלא לדון בה.**

ב. תנאים כלליים והתחייבויות המציע

6. כל העובדים אשר יועסקו על ידי הזוכה בביצוע השירותים, בין בשכר ובין כקבלני משנה, יהיו כשירים לעבודה במוסדות חינוך בהתאם להוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 ו/או כל דבר חקיקה רלוונטי אחר.
7. למען הסר ספק יובהר בזאת כי כל ילד או ילדה, בגילאי 0-3, תושבי המועצה, יהיו זכאים להירשם למעון, וכי אין למציע שיקול דעת בעניין זה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע משיקול הדעת המוקנה למועצה בעניין שיבוץ הילדים במעונות השונים בתחומה.
8. מובהר ומודגש כי המציעים נדרשים להגיש הצעה מפורטת הכוללת את מתן כלל השירותים המפורטים במפרט המכרז המצ"ב **כנספח א'** ולפרט את התמורה המבוקשת בגינם. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף הצעה שלא תכלול את כל השירותים המפורטים הנדרשים.
9. עם תחילת ההתקשרות תיערך בדיקה של הציוד בהתאם לרשימת הציוד המפורטת **בנספח ד'** להסכם ההתקשרות, והמציע שהצעתו תזכה יידרש לחתום על רשימת הציוד הנ"ל.
10. המציע הזוכה מתחייב לכסות את כל ההוצאות לתפעול המעון, לרבות עבור ביטוח, ניקיון, שמירה, שכר עובדים וכל הוצאה נוספת שתידרש כתוצאה מהפעלת המעונות. המציע יפקיד שיק בטחון בתחילת כל שנת לימודים אצל המועצה לכיסוי הוצאות אלו.
11. המציע יתחייב על חשבונו לספק שירותי הפעלת המעון על פי כל דין, הכוללים: הצטיידות בציוד נוסף כפי שיידרש על ידי המועצה ו/או בהתאם לדרישות משרד הכלכלה ו/או משרד החינוך, לפי העניין.
12. המציע הזוכה מתחייב לפנות את המבנים ולהחזיר את החזקה בהם לידי המועצה בתום תקופת ההתקשרות ותקופות האופציה ככל שתתקיימנה, או ככל שהמועצה תודיע לזוכה בכתב על סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, כשהמבנים פנויים מכל אדם וחפץ שאינם שייכים למזמינה, למעט מחוברים שהותקנו על ידי הזוכה, מבלי שתהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה.
13. אין המועצה מחויבת לקבל הצעה רק בשל שיקולים כספיים, ו/או כל הצעה שהיא.
14. המציע הזוכה ייטול על עצמו ויסיר מהמועצה את האחריות לכל אירוע ו/או נזק שייגרמו, והנובעים בדרך ישירה או עקיפה מביצוע העבודה ו/או ממילוי התחייבויותיו על מסמכי המכרז וההסכם על כל נספחיהם.
15. האמור לעיל יחול הן לגבי כל צד שלישי שהוא והן לגבי המועצה, המועסקים על ידם ו/או כל הפועלים מטעמם, האמור לעיל יחול לגבי כל נזק, ובכלל זה לגבי נזק גוף, נזק נפשי ונזק רכוש.
16. המציע מתחייב להציג, באם יידרש לכך על ידי המועצה ו/או מי מטעמה, את התחשיבים שערך לצורך הכנת הצעתו למכרז זה, ולהוכיח כי שמר לעצמו במסגרתם רווח סביר.
17. המפעיל לא ישלם שכירות על המבנים. עם זאת, המפעיל ישא בעלות חשמל, מים, ביוב.
18. למען הסר ספק יובהר כי עם סיום תקופת ההתקשרות ע"פ מכרז זה ו/או תקופת ההתקשרות המוארכת לא יהיה המציע הזוכה זכאי לפדיון כל השקעה שישקיע במעון, וזאת אף אם קיבל לכך את אישור המועצה.
19. **הפעלת מעון היום:**
 - 19.1. עבור הפעלת מעון היום בימים ובשעות כמפורט בסעיף 4 לנספח א' למסמכי המכרז, יגבה המציע שהצעתו תזכה תשלום חודשי אשר ישולם על ידי הורי הילדים מידי חודש במשך 12 תשלומים רצופים ושווים ולא מהמועצה ו/או מי מטעמה (להלן: **"התשלום השנתי למעונות היום"**).

- 19.2. המציע שהצעתו תזכה, יהא רשאי לגבות עבור השתתפות כל ילד במעון סכום חודשי בהתאם להצעתו. המציע יפרט את ההנחה המוצעת על ידו בכתב ההצעה המצ"ב **כנספח ב'**.
- 19.3. התשלום השנתי למעונות היום יהיה קבוע למשך כל תקופת ההתקשרות ותקופות האופציה, ככל שיינתנו.
- 19.4. מובהר כי הצעת המציע צריכה לכלול הנחה לאחים ואחיות נוספים המשתתפים במעון (להלן: "**הקרובים**"). על המציע לפרט את אחוז ההנחה לקרובים במסגרת כתב ההצעה המצ"ב **כנספח ב'**.
- 19.5. גביית התשלום בגין השירותים תתבצע ישירות מההורים והמועצה לא תהיה אחראית לתשלומים אלו ו/או לגבייתם, מכל מין וסוג שהוא, וכן לא תקום חבות כלשהיא לתשלום מטעם המועצה.

20. **ביטוח**

- 20.1. על המציע אשר הצעתו תזכה במכרז יהיה לקיים, על חשבונו, בכל תקופת ההתקשרות ותקופת האופציה, ככל שתהיה, לכל הפחות ביטוח כמפורט בהסכם ונספח ב' להסכם.
- 20.2. הביטוחים יערכו על חשבון המציע הזוכה באמצעות חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בביטוח בענפי הביטוח אליהם משתייכים הביטוחים הנדרשים על פי החוזה.
- 20.3. 14 ימים אחרי חתימת ההסכם, ימציא המציע הזוכה למועצה את אישור המבטח בהתאם לנוסח המצוין בנספח אישור עריכת הביטוח (נספח ב) כשהוא אינו מסויג.
- 20.4. מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור עריכת ביטוחים (נספח ב' להסכם) בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של המועצה. מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המועצה כנדרש, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי המועצה ועלול לגרום לביטול זכיה וחילוט ערבות ביצוע.

ג. **מסמכים אותם יש לצרף להצעת המכרז**

21. כל מציע יצרף להצעתו את כל המסמכים שלהלן:
- 21.1. סט מלא של מסמכי המכרז, לרבות תשובות לשאלות הבהרה והודעות למציעים שפורסמו באתר המועצה, כשהם חתומים ע"י המציע.
- 21.2. פרופיל המציע ותיאור כללי שלו וכל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת האמור. בנוסף יצרף המציע רשימת לקוחות עם פרטי אנשי קשר.
- 21.3. עותק מתעודת ההתאגדות.
- 21.4. אישור עדכני משלטונות המס על היותו עוסק מורשה או העתק תעודות עוסק מורשה או היותו חברה בע"מ.
- 21.5. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976, דהיינו, אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן – חוק מע"מ), או שהוא פטור למנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.

- 21.6. המציע יצרף להצעתו תצהיר על קיום דיני עבודה, בנוסח המצורף כנספח ו', לעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוצים החלים על המציע כמעסיק.
- 21.7. תצהיר היעדר קרבה משפחתית לעובד רשות או חבר מועצה בנוסח נספח ה'.
- 21.8. אישור עו"ד של המציע המעיד שלא תלויים נגדו צו פירוק או צו כינוס נכסים.
- 21.9. ככל שהמציע הינו חברה בע"מ או אג"ש :
- 21.10. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המציע הינו חברה/אג"ש בע"מ, רשומה בישראל וכי הינו פעיל וקיים ; כי נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על מסמכי המכרז ולהגשת הצעתו למכרז וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי החתימה מטעם המשתתף, מחייבות את המציע לכל דבר ועניין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המציע ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (ניתן להסתפק באישור עו"ד).
- 21.11. העתק של תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם העמותות/החברות/אג"ש בדבר פרטי הרישום של התאגיד, מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו.
- 21.12. ככל שהמציע הינו עמותה או חברה לתועלת הציבור :
- 21.13. אישור בדבר ניהול תקין לשנת 2024.
- 21.14. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המציע הינו עמותה/חל"צ, רשומה בישראל וכי הינו פעילה וקיימת ; כי נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על מסמכי המכרז ולהגשת הצעתו למכרז וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי החתימה מטעם המשתתף, מחייבות את המציע לכל דבר ועניין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המציע ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (ניתן להסתפק באישור עו"ד).
- 21.15. מציע רשאי לצרף להצעתו המלצות מרשויות מקומיות בהן נתן שירותים המבוקשים במכרז.
- 21.16. דוחות כספיים תקינים בהתאם לנדרש מתאגיד מסוגו של המציע שלא נכללה בהם הערת "עסק חיי", או כל הסתייגות של עורך הדו"ח ביחס ליכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין, ב-3 השנים האחרונות.
- 21.17. המציע צירף אסמכתא תשלום עבור השתתפותו במכרז.
- 21.18. הצעת מחיר (נספח ב'1), חתומה.
- 21.19. ערבות המכרז בנוסח נספח ב'3'.
22. לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית המועצה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין ; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה.

23. המועצה ו/או מי מטעמה תהא רשאית לפנות למציעים (כולם או חלקם) בבקשה כי ישלימו מסמכים ו/או פרטים ו/או נתונים הנדרשים לצורך הערכת ההצעות, לרבות לצורך הערכת ניסיונו הקודם של המציע בתחום וכן לבקש הבהרות, בכל דרך ואמצעי כפי שתמצא לנכון, ובכלל זאת ע"י הצגה בפועל של עבודות קודמות, פגישות להסברים וכיו"ב.

ד. מסמכים אותם יש לצרף להצעת המכרז (נוסף על נספחי המכרז)

24. תוכניות חינוכיות

- 24.1. על המציע לצרף להצעתו תכניות חינוכיות שנתיות המוצעות על ידו למעון.
- 24.2. על המציע לצרף להצעתו דוגמה לתכנית חינוכית חודשית המוצעת על ידו. בין השאר, על המציע לפרט במסגרת התכניות כאמור את התכנים שיועברו על ידי הצוותים המקצועיים מטעמו, הפעילויות והחוגים שבכוונתו להעביר לילדים במהלך מתן השירות, היקף/תדירות פעילויות החוגים, תוך שיצוין על ידי מי יועברו התכנים ומהי הכשרתו או ניסיונו בתחום ובהעברת פעילויות/חוגים לילדים.
- 24.3. המציע יוסיף לתכנית החינוכית התחייבות, לפיה הפעילות במעון לא תכלול שימוש במסכים מכל סוג שהוא (כדוגמת טלוויזיה, מכשירים ניידים וכד').
- 24.4. לתכניות החינוכיות המוצעות יהיה משקל בבחירת הזוכה במכרז, במסגרת בחינת האיכות.
- 24.5. תוכנית חינוכית רבעונית תחולק ע"י המציע הזוכה להורי הילדים ובה יפורטו התכנים, הנושאים, רשימת ילדי שבת, חוגים ועוד. התכנית החינוכית תיבנה יחד עם מנהלת הגיל הרך ותהיה בשמירה על צביון המעון כיום.
- 24.6. הצוות יקבל הדרכה פדגוגית מקצועית באופן שוטף.

25. תפריט שבועי

על המציע לצרף להצעתו תפריט שבועי לדוגמא לתזונת הילדים, הכול בהתאם לתנאים הקבועים בהוראת קבע מס' 0070 של משרד החינוך בעניין הזנה במוסדות חינוך וכן בכל הוראות חוזרי המנכ"ל הרלוונטיים.

- 25.1.1. המציע נדרש להציע תפריט הכולל ארוחת צהריים חמה בשרית וארוחת ביניים (פרי או כריך). וכן תפריט אלטרנטיבי עבור ילדים צמחוניים ועבור ילדים בעלי רגישויות למזון. על המציע לכלול בנוסף לנ"ל גם ארוחת בוקר.
- 25.1.2. את התפריט ירכיב תזונאי מוסמך.
- 25.1.3. המזון שייכלל בתפריט לא יכיל רכיבים או מנות מבשר או עוף או דגים מעובדים, קטשופ, מיונז, קורנפלקס, דברי מתיקה / עוגות / עוגיות, ממרח שוקולד.
- 25.1.4. על התפריט לכלול: מנת ירקות בכל ארוחה עיקרית, מנת חלבון בכל ארוחה עיקרית, מנת פירות אחת לפחות בכל יום. בנוסף, לפחות פעמיים בשבוע תהיה ארוחת הביניים מורכבת מפירות בלבד.
- 25.1.5. התפריט יורכב בהתאם להמלצות משרד הבריאות לתזונת פעוטות וילדים במסגרות חינוכיות, המרוכזות בתדריך "לאכול ולגדול" - <http://www.health.gov.il/PublicationsFiles/eatandgrow.pdf>
- 25.1.6. מנות הפחמימות המבושלות יהיו עשויות מקמח מלא ככל שחלופה כזו קיימת (פסטה, פתיתים, קוסקוס וכד').

25.1.7. לצורך אספקת הארוחות תועסק מבשלת במעון/גן, או שיופעלו שירותי קייטרינג, בכפוף לקיום כל האישורים והתנאים הנדרשים לכך על פי כל דין או יבחר ספק הזנה אשר מאושר על ידי משרד החינוך ושייש ברשותו את כל האישורים הנדרשים.

25.1.8. המזון המוגש יהיה כשר.

25.1.9. המטבח יהיה כשר.

25.1.10. ההנחיות להורים לימי הולדת יכללו עוגה אחת בלבד, שני חטיפים ללא סוכריות / עוגיות וכד'. ההורים יורשו להביא פירות וירקות בנוסף לעוגה. את העוגה יקבלו הילדים בסיום ארוחת הצהריים, ולא כארוחת ביניים.

25.1.11. על מנת לשמור על תזונה בריאה ונכונה של הילדים במעון ולשמור על כשרות המזון המוגש, המפעיל מתחייב שלא לאפשר להורים ולילדים להביא מזון נוסף מהבית, בכל שעות הפעילות.

25.1.12. על המציע להמציא אישור משרד הבריאות לטיב המזון ועמידתו בתקנים.

26. קליטת עובדים

- 26.1. המציע מתחייב לפרט את דרכי הסעת עובדיו בתחילת יום העבודה ובסיומו.
- 26.2. כמו כן, המציע ימלא תצהיר לפי חוק למניעת הטרדה מינית, המצ"ב **נספח ד'** למכרז זה.
- 26.3. כתנאי לבחינת הצעתו, המציע נדרש לחתום על הצהרה לקליטת העובדים הקיימים בנוסח נספח ב'.
- 26.4. המציע נדרש לקלוט עובדים המועסקים על ידי המועצה לשנת לימודים אחת (שנת ההתקשרות).

ה. אופן בחינת ההצעות

- 26.5. המועצה תבדוק את כל מסמכי ההצעה ונספחיה בהתאם לתנאי המכרז.
- 26.6. איכות – 70%. הצעה תישקל בהתאם לטבלת שקלול שתכלול את מרכיבי האיכות הבאים.

קריטריון	משקל
1. ניסיון המציע – בהתאם לסעיפים 1-3 לעיל, 3 שנות ניסיון מהווה דרישת מינימום. כל שנה נוספת מזכה ב- 5 נק' ועד 20 נק' סה"כ.	20%
2. ראיון עם המציע והתרשמות- הצוות המקצועי יבחן את הפרמטרים הבאים: עמידה בלוחות זמנים, המלצות, התאמה לצרכים של המועצה, איכות הצוות המקצועי, התפריט התזונתי, עלות תוספות, תנאי החוזה המוצע בין המציע להורי התלמידים.	25%
3. איכות התוכנית החינוכית המוצעת, במסגרת הצעת המחיר, כפי שתוערך על ידי הצוות המקצועי.	15%
4. היחס בין מספר התלמידים לבין מספר המטפלות, מעבר לדרישת הקבועות בחוק.	5%

5.	מציע המתגורר בתחום שיפוטה של המועצה (אם המציע הינו תאגיד, בעלי המציע).	5%, בכפוף להצגת אישור תושבות
----	--	------------------------------

- 26.7. במסגרת הליך בחינת ההצעות ייבחנו הפרמטרים הבאים להלן:
- 26.7.1. בדיקת העמידה בתנאי הסף.
- 26.7.2. בדיקת איכות.
- 26.7.3. בדיקת הצעת מחיר.
- 26.8. הצעת מחיר 30% -
- ההצעה הכשרה בעלת ההנחה הגבוהה ביותר תקבל את הציון המרבי וההצעות האחרות ינוקדו באופן יחסי להצעה הכשרה בעלת ההנחה הגבוהה ביותר.
- 26.9. המועצה ישקלל את כל ההצעות בהתאם לפרמטרים המפורטים להלן, כאשר שיקול הדעת מסור באופן בלעדי למועצה.
- 26.10. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או הצעה כל שהיא, וההחלטה על התקשרות עם ספק זה או אחר תהיה נתונה לשיקול דעתה הבלעדי.

27. סמכות המועצה:

- 27.1. לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, או הצעה המותנית בתנאים, או הצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 27.2. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להחליט על ביצוע מתן השירות נשוא המכרז בשלמותן ו/או חלקים מהן בלבד, ו/או לפצל את ביצוע מתן השירות נשוא המכרז בין שני מציעים, או יותר, והכל כראות עיניו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, ללא צורך במתן נימוקים כלשהם.
- 27.3. המועצה רשאית לא לקבוע זוכה אם נראה לה כי אף מציע אינו מתאים.
- 27.4. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא, ובמקרה ובו בוטל המכרז כאמור, לא תהא למי מהמציעים, לרבות המציע שהצעתו נתקבלה, זכות לתביעה, דרישה ו/או טענה כלפי המועצה ו/או מי מטעמו, לרבות בגין השבת הוצאות, פיצויים וכיוצ"ב.
- 27.5. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות המועצה על פי כל דין.

ו. הצעת המציע

28. המציע יגיש את הצעתו באופן הבא:
- 28.1. הצעה המוגשת על-ידי יחיד תיחתם על ידי המציע תוך ציון שמו המלא, מספר תעודת הזהות שלו, כתובתו וחתימתו.
- 28.2. הצעה המוגשת על-ידי ישות משפטית מאוגדת (תאגיד משפטי) תיחתם על-ידי מורשי החתימה של התאגיד בצירוף חותמת התאגיד בה נמנים שם התאגיד, מספרו הרשום וכתובתו. ההצעה תכלול פרטים בדבר שמם המלא ומספר תעודות הזהות של מורשי החתימה מטעם התאגיד

וכתובתם, וכן אישור עדכני של עורך דין של התאגיד המאשר את זהות החותמים והעובדה כי חתימתם מחייבת את התאגיד.

28.3. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש הצעה/ות נוספת/ות של גוף מאוגד אחר, שהינו אישיות משפטית נפרדת, במידה ואחד מיחידיו של הגוף המאוגד האחר, הינו בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף של המציע.

28.4. ההצעה על מסמכיה, נספחיה ואישוריה (לרבות הצעת המחיר ולרבות הסכם ההתקשרות על נספחיו) תוגש בתוך מעטפה סגורה ועליה יצוין מספר המכרז בלבד, ללא כל פרט מזהה של המציע, כאשר היא ממולאת וחתומה על-ידי המציע.

28.5. המציע מצהיר כי הצעתו גלויה וכי במידה ותהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעתו, אין לו לכך התנגדות והוא נותן את רשותו מראש להראות את הצעתו, לאחר קבלת החלטה סופית של ועדת המכרזים ובמידה והמציע מתנגד לאמור לעיל, עליו לציין מראש ובמפורש במסמכי הצעתו אלו סעיפים לדעתו הינם חסויים. עם זאת מובהר למציע כי שיקול הדעת להראות את הצעתו מסורה לוועדת המכרזים והיא רשאית להציג כל מסמך שלפי דעתה אינו חסוי.

28.6. **ההצעה תימסר במסירה ידנית בלבד ותשולשל לתיבת המכרזים הממוקמת בבניין המועצה בקומה השנייה במשרד המנכ"לית וזאת עד ליום 12.07.2026 ועד השעה 14:00 בלבד.**

הצעה אשר לא תוגש במועד, לא תתקבל

ז. הודעת זכייה

29. המועצה תמסור לזוכה הודעת זכייה בכתב בדבר החלטתה על זכייתו במכרז.
30. ביצוע ההתקשרות עם הזוכה מותנה בחתימת הסכם בנוסח המצ"ב כמסמך 3 למכרז זה, על ידי מורשי החתימה מטעם המועצה והזוכה, והגשת ערבות ביצוע ואישור על קיום ביטוחים כנדרש בהסכם.
31. מובהר כי מועד פתיחת שנת הלימודים הינו ביום 1.9.26 והמציע יהיה חייב להיערך לכך בהתאם.
32. גילה מציע סתירה או אי התאמה בין הוראה אחת שבמסמכי המכרז לבין הוראה אחרת שבמסמכי המכרז, יפנה המציע מיד עם גילוי הסתירה או אי ההתאמה, בכתב, אל המועצה בבקשה שתיתן לו הוראות בכתב כיצד עליו לנהוג.

ח. שאלות הבהרה, סתירות ואי התאמות

33. מציע שרכש את המכרז יוכל להפנות שאלות הבהרה בכתב לסתירות, לשגיאות, לאי התאמות או לספקות כלשהם אשר ימצאו בקשר למובנו המדויק של כל סעיף או פריט, לתומר בניטח במייל: tommer@mrg.org.il ולאשר קבלת המייל בטלפון 04-6919713 או 052-3103717 וזאת, עד ליום 21.07.2026 בשעה 12:00. תשובות המועצה לשאלות ההבהרה יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו <https://www.mrg.org.il>. באחריות המשתתפים לעקוב אחר פרסום התשובות באתר כאמור.
34. להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

מס' שאלה	מס' סעיף, המסמך או הנספח אליו מתייחסת השאלה/ ההבהרה	העמוד במסמכי המכרז	השאלה	תשובה

35. יודגש, כי המועצה לא תהא חייבת לענות לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו בפורמט ובמבנה המוכתבים לעיל.
36. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב שיפורסמו באתר המועצה עד ליום 18.06.2026 בשעה 16:00 תחייבנה את המועצה.
37. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. ככל שיהיו שינויים במכרז, תפורסם הודעה על כך באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו: <https://www.mrg.org.il>. באחריות המציע לעקוב אחר השינויים שיפורסמו וכן באחריותו לצרף את מסמכי המכרז המתוקנים על ידו להצעתו.
38. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז, תחול ההוראה המחמירה יותר עם המציע ו/או שילובן המחמיר יותר של ההוראות הרלבנטיות עם המציע, לפי העניין, והכל לפי שיקול דעתה המוחלט של המועצה.
39. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החוזה על נספחיו, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
40. רק הסברים ו/או הבהרות ו/או תיקונים שניתנו ע"י המועצה בכתב - יחייבו.
41. מציע שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון בדבר אי סבירות או אי ספקות כלשהם, שגיאות או אי התאמות וכיו"ב, וטענות כאלה מצד מי שלא נהג כאמור לעיל - לא תשמענה.
42. לא תתקבלנה כל הסתייגויות למסמכי ותנאי המכרז, כל הסתייגות של המציע עלולה לפסול את הצעתו.

ט. שונות

43. המועצה רשאית שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או כל הצעה שהיא.
44. המציע הזוכה ייטול על עצמו ויסיר מהמועצה את האחריות לכל אירוע ו/או נזק שייגרמו, והנובעים בדרך ישירה או עקיפה מביצוע העבודות נשוא המכרז ו/או מילוי התחייבויות על פי מסמכי המכרז.
45. האמור לעיל יחול הן לגבי כל צד שלישי שהוא והן לגבי המציע הזוכה, המועסקים על ידו ו/או כל הפועלים מטעמו, האמור לעיל יחול לגבי כל נזק, ובכלל זה לגבי נזק גוף, נזק נפשי ונזק רכוש.
46. המציע מתחייב להציג, באם יידרש לכך על ידי המועצה ו/או מי מטעמה, את התחשיבים שערך לצורך הכנת הצעתו למכרז זה, ולהוכיח כי שמר לעצמו במסגרתם רווח סביר.
47. המציע שהצעתו תזכה במכרז יידרש לספק את מתן השירותים בעצמו. ביצוע באמצעות קבלני משנה, יותר רק לאחר קבלת אישור המועצה מראש ובכתב.

48. במידה והמועצה תנקוט באיזה צעד מהצעדים הנזכרים לעיל, המועצה תהא פטורה מכל נזק כספי שיגרם, במידה וייגרם, לספק, והספק מוותר בזאת על כל תביעה ודרישה בנדון.
49. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על ההסכם ו/או לא לבצעו מכל סיבה שהיא בהתאם לשיקול דעתו המלא והסופי.
50. המועצה רשאית, שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהותה ותנאיה, או בשל חוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
51. המועצה רשאית לבטל את המכרז, אם תוגש הצעה אחת בלבד, בכפוף לכל דין.
52. למועצה נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציעים כולם בכדי לקבל הבהרות להצעתם, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות.
53. המועצה רשאית לא לקבוע זוכה/ים אם נראה לו כי אף מציע אינו מתאים.
54. בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, הוראות כל דין והלכה פסוקה, ועדת המכרזים רשאית מנימוקים שיירשמו להורות על תיקון כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, וזאת אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.
55. אם תחליט המועצה, שלא לבצע את העבודות ו/או לבחור זוכה במכרז, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא.
56. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות המועצה על פי כל דין.
57. המציע הזוכה מצהיר ומתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח – 1998 (להלן: "החוק"), ולתקנות שהותקנו מכוחו, לרבות נקיטת אמצעים למניעת הטרדה מינית והתנכלות במסגרת פעילותו עבור הרשות המקומית.
58. גילה מציע סתירה או אי התאמה בין הוראה אחת שבמסמכי המכרז לבין הוראה אחרת שבמסמכי המכרז, יפנה המציע מיד עם גילוי הסתירה או אי ההתאמה, בכתב, אל המועצה בבקשה שתיתן לו הוראות בכתב כיצד עליו לנהוג.
59. כל האמור במסמך זה אין בו כדי לצמצם ו/או לגרוע מכל התחייבות ו/או אחריות של המציעים ובכלל זה של המציע הזוכה ו/או מכל זכות של המועצה הקבועות במסמכי המכרז על נספחיהם ו/או בכל דין.

בכבוד רב,

עמית סופר

ראש המועצה

נספח א'

מפרט הפעלת מעונות היום וגני הילדים

1. **תקנים כוח אדם:**
 - 1.1. הפעלת המעון תעשה לכל הפחות לפי תקני כוח אדם המפורסמים על ידי המועצה ומשרד הכלכלה ו/או משרד החינוך, לפני העניין.
2. **הכשרה ופיקוח**
 - 2.1. על המפעיל לוודא כי המטפלת האחראית ("מובילה") בכל מעון תהא בעלת הכשרה מתאימה לעבודה במעון יום ומחזיקה לפחות בהכשרה לסיווג 2 של משרד העבודה, או בעלת תואר אקדמאי בתחום החינוך או בעלת תעודה רלוונטית אשר תאושר ספציפית על ידי המועצה.
 - 2.2. לגבי יתר המטפלות – ניסיון קודם של שנה לפחות בתחום החינוך לגיל הרך, אלא אם יתקבל אישור על ידי המועצה.
 - 2.3. המפעיל מתחייב לשלוח את כלל המטפלות לתכנית ההשתלמויות של המועצה בתחום החינוך לגיל הרך.
 - 2.4. מטפלות קיימות ללא תעודה, ימשיכו לעבוד וישלימו הכשרתן תוך כדי שנת הלימודים הקרובה.
3. **ימי ושעות פעילות**
 - 3.1. ימי ושעות הפעילות של מעון יהיו בהתאם ללוח השעות והחופשות במעון כמפורט להלן:
 - 3.1.1. הפעילות במעון תתקיים החל מיום 1.9 ועד ליום 8.8 בכל שנת לימודים (בהתאם ללוח החופשות של משרד העבודה), לרבות ימי חול המועד ואיסרו חג, וזאת למעט ימי שבת וחג, חופשת חול המועד פסח.
 - 3.1.2. הפעילות במעון תתקיים בין הימים א'-ה', בין השעות 7:30 עד 16:30, ובימי ו' וערבי חג בין השעות 7:30 עד 12:45.
 - 3.1.3. לוח החופשות במעונות הוא לפי לוח חופשות משרד העבודה.
 - 3.2. פעילות קייטנת הקיץ תתקיים בין התאריכים 1.7 ל-8.8 בכל שנה, בהתאם לחוק הצהרונים, כאשר המפעיל מתחייב להציע בפני ההורים את כלל המסלולים מהשעה 07:30-14:00 ו-16:30-07:30.
 - 3.3. הארכת שעות הפעילות ו/או שינוי ימי הפעילות המפורטים לעיל, תיעשה לפי הצורך ובהתאם לסיכום ישיר ומוקדם בין הגוף המפעיל לבין הורי הילדים.
4. **תזונה**
 - 4.1. המפעיל יספק לילדים השוהים בו ארוחות בהתאם לתפריט השבועי המצורף להצעתו.
 - 4.2. המפעיל יפרט בהצעתו תפריט צמחוני וכן תפריט לילדים בעלי רגישויות למזון.
 - 4.3. הארוחות המסופקות לילדי מעונות היום ו/או גני הילדים תהיינה כשרות.
 - 4.4. כל התפריטים המוצעים ע"י המציע עבור המסגרות השונות יורכבו בהתאם להנחיות הרלוונטיות של הרשויות המוסמכות ובכפוף לכל דין.
5. **תחזוקה שוטפת**

- 5.1. על המפעיל לדאוג לתחזוקה שוטפת של המבנה וכן לדאוג לחידוש הציוד מפעם לפעם בהתאם לצורך, כולל ניקיון וגינון החצרות.
- 5.2. על המפעיל לדאוג לניקיון וגהות החצרות ומתקני המשחקים ובארגזי החול בפרט.

6. תוספות

- 6.1. על הגוף המפעיל לפרסם במועד הגשת המכרז את המחירים הנוספים אותם יבקש לגבות בגין תוספת העולה על הסטנדרטים הקבועים במפרט זה:
- 6.1.1. עלות תוספת תקן כוח אדם (לשעת עבודה).
- 6.1.2. עלות תוספת ימי פעילות (עלות ליום).
- 6.2. תוספות כאמור יהיו בכפוף לכל דין. כל תוספת אחרת העולה על הסטנדרטים הנקובים לעיל, תהא נתונה להסכם בין הגוף המפעיל לבין הורי הילדים.

7. דגשים

- 7.1. האחריות על עמידה בתנאי ותקני משרד הכלכלה ו/או משרד החינוך, לפי העניין, בהיבטים חינוכיים, שעות הפעילות, תזונה, אחזקה שוטפת, תכני הפעילות וכיוצ"ב, חלה על הזוכה.
- 7.2. על המפעיל לפקח ולוודא כי צוות העובדים דואג לרמת ניקיון ושמירה על היגיינה מהמוקפדות ביותר, כראוי לעבודה עם תינוקות ופעוטות, למען הבטחת שלומם ובריאותם של הילדים.
- 7.3. האחריות בדבר התאמת המבנה לדרישות הפרוגרמה של משרד הכלכלה ו/או משרד החינוך, לפי העניין, ובניית תכנית שיפוף והתאמה ככל שתידרשנה, תחול על המועצה ו/או מי מטעמו.
- 7.4. אין בסמל המעון (ככל שיישאר סמל המועצה), או בפיקוח המועצה, כדי לגרוע מאחריות הזוכה.
- 7.5. המועצה תעביר לזוכה בהקדם האפשרי את כספי התמיכה שיתקבלו אצלה ממשרד הכלכלה, ככל שיתקבלו, והזוכה יעביר כספים אלו להורים בהתאם להוראות משרד הכלכלה.

נספח ב'

הצעת המציע במכרז

ככל שהמציע הינו תאגיד - ימלא חלק זה:

אנו הח"מ _____ ו- _____ נושאי ת.ז. _____ מס' _____ ו- _____
מורשי חתימה מטעם _____ הרשום אצל _____ שמספרו _____
כתובת _____ טל _____ פקס _____.

ככל שהמציע הינו יחיד - ימלא חלק זה:

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ מס' _____ כתובת _____
טל _____ פקס _____ (להלן: "המציע")

לאחר שעיינו היטב בכל מסמכי המכרז ונספחיו, מגישים בזה את הצעת המציע למכרז זה, כדלקמן:

1. לאחר שבחנו בקפדנות את כל המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ו/או ההסכם לרבות הוראות להגשת המכרז, ערבויות וכל המסמכים המתייחסים למכרז ו/או להסכם זה;
2. לאחר שביקרנו במעונות ובחנו את כל תנאיהם, מצבם הפיזי, התכנוני והציוד המצוי בהם;
3. הננו מצהירים בזה, כי הצעתנו כוללת את כל הדרוש לצורך הפעלת מעונות היום וגני הילדים כנדרש במכרז ו/או בהסכם בשלמותו, וכי באפשרותנו להפעילם בהתאם למפרט המצורף למכרז זה.
4. העבודה נשוא מכרז זה תבוצע ישירות על ידי המציע. ידוע לנו כי האחריות המלאה והבלעדית להתקשרות ולביצועה תחול על המציע.
5. אנו מסכימים, כי המועצה יהיה חופשי לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, לפצל את העבודות לשני מציעים, או יותר, לממש את המכרז באופן מדורג והכל כפי שיראה לו ולפי שיקול דעתו הבלעדי, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.
6. ידוע לנו כי אנו נדרשים להציע הצעה מפורטת הכוללת את מתן כלל השירותים הנדרשים ביחס לכל מעונות היום וגני הילדים כמפורט במכרז זה. וכי המועצה רשאי לפסול את הצעתנו על הסף ככל שלא תכלול את כל השירותים המפורטים כנדרש.
7. למניעת ספק, המחיר המבוקש על ידינו חושב לאחר שקילת כל הגורמים המשפיעים על הוצאות אספקת השירותים וביצוע העבודה.
8. ידוע לנו כי התמורה השנתית הכוללת שתשולם על ידי ההורים לפני ההנחה שאנו נותנים לא תעלה על תקניה מורחבת – 47232 ₪, תקניה בסיסית 41844 ש"ח, (כולל מע"מ) (להלן: "המחיר המקסימלי").

9. הצעת מחיר למעון

במידה והצעתנו תיבחר כהצעה הזוכה, התשלום אשר יגבה על ידינו, לאחר הנחה, מאת הורי הילדים המשתתפים במעון ב- 12 תשלומים שווים ורצופים יהיה כדלקמן:

_____ % הנחה בגין אחים ואחיות במעון	_____ % הנחה מהמחיר המקסימלי למעונות היום
-------------------------------------	---

10. יחס מספרי מוצע בין ילדים לצוות מעון יום ובין ילדים לצוות צהרונים וקייטנות הינו בהתאם לדין ולדרישות משרד החינוך.
11. תכניות חינוכיות שנתיות (חובה לצרף בנפרד).
12. דוגמא לתכניות חינוכיות חודשיות (חובה לצרף בנפרד).
13. תפריט מוצע (חובה לצרף בנפרד).

חתימת המציע: _____

למציע שהינו תאגיד- שמות מורשי החתימה: _____ ו- _____

אישור עו"ד (למציע שהינו תאגיד)

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "**התאגיד המציע**") מאשר
בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצעה זו ה"ה _____ בעל ת.ז.
_____ בעל ת.ז. בשם התאגיד המציע, לאחר שהוזהרו כדין לחתימת
התאגיד המציע על הצעה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את התאגיד המציע.

עו"ד, _____

נספח ב'1

הצהרת המציע במכרז

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. קראנו בקפדנות את כל מסמכי המכרז לפרטיהם על נספחיהם.
2. הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם.
3. אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נבוא בתביעות כלשהן ו/או בדרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים עפ"י מסמכי המכרז ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודה נשוא המכרז, בתנאים המפורטים בטופס ההצעה.
5. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
6. לא הורשענו ו/או לא הוגש כנגדנו ו/או כנגד מי מנהלינו ו/או כנגד מי ממורשי החתימה שלנו, למיטב ידיעתנו, כל כתב אישום לבית המשפט או לבית דין בגין עבירה שיש עמה קלון במהלך 7 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז. הננו מתחייבים ומצהירים כי נודיע בכתב לראש המועצה, מיד עם היוודע לנו הדבר, על כל כתב אישום אשר יוגש ו/או עלול להיות מוגש כאמור.
7. לא הורשענו, לא אנו ולא מי ממנהלינו או כל גוף ו/או תאגיד הנמצא בשליטתנו, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, בשל הפרת דיני עבודה, או טרם עברו 3 שנים ממועד ההרשעה האחרון.
8. לא הורשענו, לא אנו ולא מי ממנהלינו, בעבירה של העסקת עובדים זרים.
9. הננו מתחייבים כי כל העובדים אשר יועסקו על ידנו בביצוע השירותים, בין בשכר ובין כקבלני משנה, יהיו כשירים לעבודה במוסדות חינוך בהתאם להוראות **החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001** ו/או כל דין רלוונטי אחר.
10. לא יועסק אדם כלשהו על ידנו בביצוע השירותים, אלא לאחר שניתן לגביו "אישור משטרה" כהגדרתו של מונח זה **בתקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים (אישור המשטרה), תשס"ג-2003**.
11. אנו מכירים את כל הדינים המתייחסים לעבודה, ומתחייבים לפעול לפיהם לרבות לפי השינויים שיחולו מעת לעת.
12. הננו מתחייבים למלא אחר כל הפקודות, ההוראות והדרישות הנקבעות על פי דין על ידי הממשלה, משרד החינוך, משרד הכלכלה, משרד הבריאות, הרשות המקומית, ועדות מקומיות ומחוזיות לבניין ערים או כל רשות מוסמכת אחרת, בקשר עם החזקת מבני הגנים ומעונות היום, הפעלתם השימוש בהם, תיקונם וכל הכרוך בהם. המציע מקבל על עצמו את האחריות המלאה והבלעדית עבור תוצאות אי מילוי כל דין, הוראה או דרישה, כאמור.
13. הננו מצהירים בזאת כי אנו ו/או התאגיד אשר אנו מייצגים ו/או כל בעל זיקה לתאגיד אותו אנו מייצגים, המשתתף במכרז זה, מקיימים חובותינו לפי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים ולפי חוקי העבודה (להלן: "**חוקי העבודה**").
14. הצעתנו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות ובמידה שנתבקש להאריך משך ההצעה נאריך תוקפה לתקופה הנוספת שתידרש.

15. אנו מסכימים כי המועצה יהא זכאי, אך לא חייב, לראות בהצעתנו ובקבלתה על ידה התחייבות בלתי חוזרת ומחייבת בינינו לבין המועצה.
16. היה והצעתנו תתקבל אנו מתחייבים להתחיל בהפעלת המעון, על כל המשתמע מכך, כאמור במכרז זה, ביום 1.9.26.
17. הצעתנו הייתה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המציע בשמו מוגשת ההצעה, אנו רשאים לחתום בשם המציע על הצעה זו, חתימתנו מחייבת את המציע ואין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "התאגיד המציע") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בעל ת.ז. _____ בעל ת.ז. _____ בשם התאגיד המציע, לאחר שהוזהרו כדין לחתימת התאגיד המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את התאגיד המציע.

עו"ד, _____

העסקת עובדים קיימים

1. אנו הח"מ מצהירים בזאת כי המציע ישפה את המועצה בגין שכרם של העובדים הקיימים, לרבות עלויות המעסיק, בהתאם להסכם ההתקשרות.

2. זהו שמי וזו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "התאגיד המציע") מאשר
בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בעל ת.ז.
_____ בעל ת.ז. בשם התאגיד המציע, לאחר שהוזהרו כדין לחתימת
התאגיד המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את התאגיד המציע.

עו"ד, _____

נוסח ערבות מכרז

לכבוד

מועצה אזורית מרום הגליל

תאריך: ____/____/____

הנדון: ערבות מספר _____

1. הננו ערבים בזאת בערבות בלתי מותנית כלפי מועצה אזורית מרום הגליל (להלן: "המועצה"), לסילוק כל סכום עד לסך _____ שקלים חדשים (במילים: _____ אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") כשהוא צמוד למדד כמפורט להלן, המגיע או עשוי להגיע לכם מאת: _____ (להלן: "המפעיל") בקשר עם: מכרז מס' _____ להפעלת מעון.
2. לצרכי ערבות זו – המונח "מדד" משמעו: מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, כולל אותו מדד אף אם יתפרסם על ידי מוסד ממשלתי אחר וכן כולל כל מדד רשמי שיבוא במקומו, בין אם יהיה בנוי על אותם נתונים שעליהם בנוי המדד הקיים ובין אם לאו.
3. אם יתברר מהמדד שיתפרסם לאחרונה לפני התשלום על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____ שפורסם ב- _____ (להלן: "המדד היסודי") אזי יחושב סכום הערבות שהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי (להלן: "סכום הערבות המוגדל").
4. למניעת ספק, אם יתברר כי המדד החדש שווה למדד היסודי או נמוך הימנו, לא יחול כל שינוי בסכום הערבות.
5. אנו נשלם לכם מפעם לפעם, מיד עם קבלת דרישתך הראשונה בכתב, כל סכום בגבול סכום הערבות המוגדל, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתך או לדרוש תחילה תשלום מהחייב, ובלבד שהסכום הכולל שיהיה עלינו לשלמו על פי כל דרישתך גם יחד לא יעלה על סכום הערבות המוגדל.
6. ערבות זו תשאר בתוקפה עד ליום 1.8.2026 ועד בכלל וכל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב למשרדי הסניף החתום מטה שמענו הוא: _____ לא יאוחר מאשר בתאריך הנ"ל, בשעות שבהן הסניף הח"מ פתוח לקבלת קהל. דרישה שתגיע אלינו לאחר המועד הנ"ל, לא תיענה.
7. ערבות זו אינה ניתנת להעברה.
8. ערבות זו מהווה מסמך משני לחוזה מס' _____, ביצוע _____.

_____ *בנק

_____ סניף

_____ כתובת

*טופס זה חייב בשתי חתימות, חותמות אישיות וחותמת הסניף.

נספח ג'

מועצה אזורית מרום הגליל מכרז פומבי מס' _____

פרופיל המציע

על המציע במכרז לציין במדויק את מעמדו המשפטי, בטבלאות שלהלן:

- יש לדייק במתן פרטים אלה, שאם לא כן עלולות להתעורר בעיות בעת ביצוע החתימה על ההסכם.
- על המציע לצרף להצעתו אישור מאת רואה חשבון או עורך דין המאשר את מעמדו המשפטי ואת מורשי החתימה מטעמו.
- יש למלא את הפרטים במקומות המתאימים למעמדו המשפטי של המציע בטבלה שלהלן:

ימולא ע"י המציע
1. שם החברה/ השותפות/ המציע _____
2. מס' ח.פ./ ע.ר./ ת.ז. _____
3. כתובת _____
4. מס' טלפון _____ פקס _____
5. דואר אלקטרוני _____
6. שם בעל זכות חתימה _____ ת.ז. _____
שם בעל זכות חתימה _____ ת.ז. _____
חותמת

- כמו כן, נא למלא את הפרטים הבאים:

שם איש קשר התאגיד: _____, תפקיד: _____

מספר טלפון/נייד ליצירת קשר באופן ישיר: _____

_____ חתימת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר את מעמדו המשפטי של המציע ואת זהות בעלי זכות החתימה במציע.

עו"ד, _____

נספח ד'

הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001

1. הנני הח"מ, _____ המשמש/ת כ _____ אצל _____ (להלן: "המפעיל") מצהיר בזאת בשם המפעיל כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי כנותן השירותים במסגרת מכרז להפעלת מעון וגני ילדים במועצה מרום הגליל.
2. הנני מתחייב בזאת כי המפעיל ו/או כל קבלן מטעמו שיפעל במסגרת מכרז זה, לא יעסיק במעון עובד שהורשע בעבירת מין שאותה ביצע בהיותו בגיר.
3. הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק.
4. הנני מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאידרש.

חתימת המציע:

שם	תאריך	חתימה/חותמת	מס' זהות/עוסק מורשה/ח.פ.
----	-------	-------------	--------------------------

אישור עו"ד

הריני לאשר בזאת כי: _____ ו- _____

הינם מורשי חתימה של המציע וכי הוזהרו כדין בדבר אמיתות הצהרתם דלעיל ובדבר אי עמידה בדרישותיה.

חתימת עו"ד:

שם עו"ד	תאריך	חותמת וחתימה
---------	-------	--------------

נספח ה'

הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד הרשות או לחבר המועצה

הרשות מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים :

סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות כדלקמן :

א. "א) חבר מועצה, קרוב, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על 10% בהון או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות. לעניין זה קרוב – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

ב. הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים מניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).

ג. סעיף 174 לפקודת העיריות קובע כי פקיד או עובד עירייה לא יהיה נוגע מעונין במישרין או בעקיפין, על ידו עצמו או על ידי בן זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם הרשות ובשום עבודה שמבוצעת למענה.

בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבנספח אם יש או אין לך קרבה משפחתית לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו או עם עובד רשות.

הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת הרשות ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

הצהרה

אני הח"מ _____ מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן :

קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר :

א. בין חברי מועצת הרשות יש/אין (מחק את המיותר) לי : בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.

ב. לתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, יש/אין (מחק את המיותר) לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10% בהון או ברווחים, אין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

ג. יש/אין (מחק את המיותר) לי בן זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.

ידוע לי כי ועדת המכרזים של הרשות תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המציע _____ חתימת המציע _____

נספח ו'

תצהיר בדבר קיום דיני עבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן – "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה אזורית מרום הגליל (להלן: "המועצה") בעקבות פרסום מכרז מס' _____ (להלן: "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. למונחים המפורטים בתצהיר זה תהיה המשמעות הנתונה להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

2. הנני מצהיר בזאת, כי עד למועד ההתקשרות המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות או לחלופין, המציע ובעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות ואולם, במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. "עבירה" לעניין זה – עבירה עפ"י חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 31.10.02.

3. הריני מצהיר כי מתקיים אחד מאלה (למחוק המיותר):

א. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1988 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינו חל על המציע.

ב. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיימן, כמפורט בסעיף 1ב2(א)(2) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה בפניי באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חתימת עורך הדין

מסמך 3

הסכם

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת 2026

- ב י ן -

מועצה אזורית מרום הגליל

טל: _____, פקס: _____

דוא"ל: _____

(שתקרא להלן: "המועצה")

מצד אחד;

- ל ב י ן -

_____ ת.ז.פ.ח.צ.מס' אג"ש _____

שמענה _____

טל: _____, פקס: _____

דוא"ל: _____

באמצעות מורשי החתימה מטעמה:

_____ ת"ז _____

ו- _____ ת"ז _____

(שיקרא להלן: "המפעיל")

מצד שני;

והואיל והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' _____ לצורך מתן שירותי הפעלת מעון (להלן: "המכרז") ;

והואיל והמפעיל השתתף במכרז והצעתו זכתה במכרז, בהתאם להמלצת ועדת המכרזים מיום _____ שאושרה ;

והואיל והצדדים מעוניינים לקבוע ולהסדיר את תנאי ההתקשרות ביניהם בהתאם להוראות הסכם זה ;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים, כדלקמן:

1. מבוא, נספחים ופרשנות:

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. אי הבנת תנאי כלשהו מתנאי ההסכם על ידי המפעיל או אי התחשבות בו על ידו, לא תקנה למפעיל זכות כלשהי לקבלת תשלום נוסף מכל סוג שהוא, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות כלפי המועצה בעניין זה.

מהות ההסכם

2.

- 2.1. המפעיל יקבל מהמועצה הרשאה להפעלת מעון בשוב טפחות במרום הגליל, ולשימוש במבנים במתקנים ובציוד כמפורט בנספח ג להסכם זה, בהתאם למסמכי המכרז, עפ"י תנאי המכרז והחוזה ועל פי הוראות כל דין החל משנת הלימודים תשפ"ג.
- 2.2. המפעיל יספק את השירותים בהתאם לאמור במפרט המצורף בנספח א' למסמכי המכרז, בהתאם למחירים המפורטים בהצעתו ובמסמכי המכרז.
- 2.3. המפעיל מתחייב לקבל כל ילדי תושבי המועצה וחל איסור מוחלט על המפעיל לדחות, מכל סיבה שהיא, קבלת ילדים תושבי המועצה כאמור.

תקופת ההתקשרות

3.

- 3.1. תקופת ההתקשרות בין הצדדים הינה לתקופה של ארבע שנים (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 3.2. מוסכם בזאת על הצדדים כי המועצה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות, בהודעה שתינתן 90 יום לפני סיום תקופת ההתקשרות או סיום כל אחת מתקופות ההרשאה המוארכות, ל-4 תקופות נוספות של שנת לימודים כל אחת, ובסך הכול ארבע שנים נוספות.
- 3.3. מבלי לגרוע מהאמור יובהר כי למועצה שמורה הזכות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ומבלי שהיא חייבת לנמק, לסיים התקשרות זו בהודעה בת 30 יום מראש ובכתב ולמפעיל לא תהא כל טענה או דרישה לעניין זה, למעט זכותו לקבלת תמורה בגין השירותים שבוצעו על ידו עד לסיום ההתקשרות כאמור.

סיום ההסכם

4.

- מוסכם בזאת על ידי הצדדים כי בכל אחד מהמקרים המפורטים להלן תהא המועצה רשאית להפסיק ו/או לבטל ו/או להביא את ההסכם לידי סיום:
- 4.1. זניחת ההסכם על ידי המפעיל או הפרה יסודית של סעיף מסעיפי ההסכם על ידו.
- 4.2. הפרת ההסכם או סעיף מסעיפיו על ידי המפעיל, ואי תיקון ההפרה חרף דרישת המועצה.
- 4.3. העברת הבעלות ו/או השליטה במניות החברה מבעליה הנוכחיים בעת חתימת הסכם זה לבעלים אחרים או מתן צו פירוק או כינוס נכסים או פשיטת רגל כנגד המפעיל.
- 4.4. ארע אחד המקרים כאמור לעיל יתבטל ההסכם מאליו אף בלא הודעת ביטול או התראה מצד המועצה למפעיל וזאת מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה שיעמדו לשוב.

הממונה

5.

- 5.1. הממונה מטעם המועצה לצורך הסכם זה הינו תומר בניטח – מנהלת קדם יסודי, או כל אדם אחר שתודיע עליו המועצה מעת לעת למפעיל וכל הנחיה והוראה שתינתן על ידו למפעיל תחשב כהוראה והנחיה של המועצה והמפעיל מתחייב למלא אחריה במועד שיקבע על ידי הממונה.

5.2. המפעיל מתחייב להודיע למזמינה באמצעות הממונה מטעמה על כל ביקור מטעם משרד הכלכלה ו/או משרד החינוך, מראש ובכתב, וכמו כן לדווח על כל דו"ח שיוצא בעניין מעונות היום אשר בתפעולו.

5.3. המפעיל מתחייב לפעול בהתאם להנחיות משרד הכלכלה ו/או משרד החינוך ו/או הממונה באופן מידי. במידה ולא יעשה כן תוך 14 יום ממועד קבלת ההנחיה ממשרד הכלכלה ו/או ממשרד החינוך ו/או מהממונה, המועצה תהא רשאית לבצע את הפעולה בעצמה ולגבות את הוצאותיה, בצירוף תקורה בשיעור 20% מהמפעיל. אין באמור בסעיף זה לעיל כדי לפגוע באחריות המפעיל לביצוע העבודות ו/או להעביר האחריות בעניין למזמינה.

5.4. אי תיקונם של הליקויים כאמור ע"י המפעיל במסגרת המועדים שנקבעו, אף לאחר שהוזהר ע"י הממונה לעניין זה, מהווה הפרה יסודית של ההסכם, ותהווה עילה להפסקתו על ידי המועצה.

6. אי תחולת חוקי הגנת הדייר ופינוי המפעיל מהמבנים:

6.1. לצורך הפעלת המעון המפעיל ישתמש במבנים מתאימים של המועצה (להלן: "**מבנה המעון**") השימוש במבנים יהיה לצורך הפעלת מעון ולא למטרה אחרת כלשהי.

6.2. מוסכם בזאת במפורש, שהמפעיל יחזיק במבנה המעון כבר-רשות בלבד, ובשום מקרה לא יהיה דייר מוגן לפי כל דין, וכי על חוזה זה לא יחול חוק הגנת הדייר (נוסח משולב) התשל"ב-1972.

7. התמורה

7.1. תמורת ביצוע כל השירותים לפי הסכם ותנאי המפרט ותנאי המכרז, יגבה המפעיל מאת ההורים שילדיהם רשומים במעון (להלן: "**ההורים**") תמורה כמפורט בהצעת המחיר של המפעיל במכרז (להלן: "**התמורה**").

7.2. בכל מקרה, התמורה השנתית לא תעלה על **תקניה מורחבת – 47232 ש"ח, תקניה בסיסית 41844 ש"ח, ש"ח** (כולל מע"מ).

7.3. התמורה כוללת את מלוא התשלומים להם זכאי המפעיל מאת ההורים עבור ביצוע כל השירותים ללא יוצא מן הכלל (למעט הזמנת השירותים הנוספים).

7.4. יובהר כי ההורים ו/או המועצה אינם חייבים בתשלומים נוספים כלשהם לספק השירותים ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו בגין הסכם זה.

7.5. סך התמורה הינו כולל מע"מ, ויהיה צמוד אחת לשנה בלבד, בהתאם לצו הפיקוח על מצרכים ושירותים (מחירים מרביים במעון וצהרונים).

7.6. תשלומי הורים:

7.6.1. גבית התשלומים תתבצע באופן ישיר מול ההורים שילדיהם רשומים בהסדר שנתי בפריסה חודשית של 12 תשלומים שווים.

7.6.2. מובהר בזאת, כי אין המועצה אחראי בכל אופן או צורה בגביית התשלומים מההורים.

7.7. המפעיל מצהיר כי התמורה כאמור הינה סופית ומוחלטת והיא כוללת כל עלות נוספת הנחוצה לצורך אספקת השירותים בגין המכרז, לרבות עלויות ישירות ועקיפות הכרוכות בכך והמפעיל לא יהיה זכאי לתבוע כל העלאות ו/או שינויים בתמורה, אלא אם סוכם הדבר בכתב בין הצדדים.

8. תשלומים שונים

- 8.1. המפעיל לא ישלם שכירות על המבנים. עם זאת, המפעיל ישא בעלות חשמל, מים, ביוב, תחזוקת מזגנים, תיקון מקררים, תיקון מתקני משחקים ודודי שמש.
- 8.2. המפעיל ידאג לתחזוקה ולניקיון המבנה והחצר של המעון על חשבונו.
- 8.3. להבטחת התשלומים השוטפים של המפעיל כמצוין בסעיף זה, יפקיד המפעיל אצל המועצה שיק בטחון ללא סכום בתחילת כל שנת לימודים, עד לתאריך ה-1 לספטמבר בכל שנה משנות ההסכם. למזמינה תהיה הזכות לפדות את השיק הנ"ל ו/או להפעיל את ערבות הביצוע אם לא יעמוד המפעיל בתשלומים הנ"ל, מבלי לגרוע מיתר זכויותיה.
- 8.4. מבלי לפגוע באמור בהסכם זה, המועצה תעמיד למפעיל השתתפות כספית חד פעמית בסך של 150,000 ₪ לצורך סגירת גירעון פעילות המעון בשנת ההפעלה הראשונה בלבד. מובהר כי מדובר בהשתתפות חד פעמית אשר לא תהווה התחייבות המועצה למימון נוסף. לצורך הבטחת קבלת המענק השתתפות חד פעמי, יחתום המפעיל על כתב הצהרה הרצ"ב נספח ה' להסכם.

9. המחאת זכויות

- 9.1. הצדדים מסכימים בזאת כי המפעיל אינו רשאי להעביר את הזכויות המוקנות לו בהסכם זה ו/או איזה חלק מהם לאחרים ו/או לגוף מאוגד ו/או משפטי, מאיזה מין וסוג שהוא ו/או להרשות לאחרים להשתמש בנכס או חלק ממנו, אלא אם קיבל לכך הסכמה מראש ובכתב מאת המועצה.
- 9.2. המועצה תהא רשאית בכל עת, להמחות זכויותיה ו/או חובותיה ע"פ הסכם זה בהודעה בכתב שתימסור למפעיל.

10. התחייבויות המפעיל

המפעיל מתחייב בזאת כדלקמן:

- 10.1. לתקן על חשבונו ואחריותו בכל תקופת ההתקשרות כל נזק או קלקול שיגרם למבנה המעון בשל שימוש בלתי סביר וזאת מיד עם התרחשותם ו/או קבלת דרישתו הראשונה של הממונה, המוקדם מבין השניים ובלבד שאחריות המפעיל לא תחול על הנזק ו/או הקלקול הנובעים מנזקי טבע ו/או בלאי בלתי סביר.
- 10.2. לדאוג לניקיון ולתחזוקה שוטפת של מבנה המעון, לרבות החצרות, במהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 10.3. למלא באופן מדוקדק אחר התחייבויותיו במכרז ובהסכם זה, לרבות את הכלולות בנספחי המכרז ובפרט **בנספח א'** למסמכי מכרז, בכלל זה ביחס המספרי של ילדים ומטפלות, מסי מינימלי של ילדים לפתיחת המעון וכיוצ"ב.

- 10.4. לפעול בהתאם להנחיות משרד החינוך ו/או משרד הכלכלה ו/או האגף למעון שיפורסמו מפעם לפעם.
- 10.5. לפעול בהתאם להנחיות הממונה ובשיתוף פעולה מלא עמו.
- 10.6. בכל מקרה שהמפעיל לא ימלא אחר התחייבויות מהתחייבויותיו והתחייבויות זו הינה התחייבות אשר המועצה חייבת בהם על פי כל דין, תהא המועצה רשאית – לאחר מתן הודעה מראש למפעיל של 24 (עשרים וארבע) שעות - לבצע על חשבון המפעיל כל מעשה שהיה על המפעיל לבצע על פי התחייבויותיו בהסכם זה, וזאת על חשבון המפעיל, והמפעיל מתחייב בזה להחזיר למזמינה את הוצאותיה בקשר עם זאת, תוך 7 (שבעה) ימים מתאריך דרישתה הראשונה.
- 10.7. המפעיל מתחייב כי כל הוספה, ו/או שינוי אשר ירצה לבצע, יוגש לאישור הממונה בצירוף תוכנית עבודה מפורטת, ויתבצע רק לאחר קבלת הסכמתו (וחתימתו על גבי תוכנית העבודה) של הממונה מראש. הצדדים מבהירים כי הכוונה באמור בסעיף זה הינה לגבי תשתיות ומבנים ולא לאחזקה שוטפת.
- 10.8. למען הסר ספק יובהר כי המפעיל לא יהיה זכאי לתשלום ו/או לפדיון השקעותיו לרבות השקעות בתשתית ובמבנים מאת המועצה ו/או צד ג' כלשהו.
- 10.9. בכל מקרה שבית משפט מוסמך יחייב את המועצה בתשלום קנס ו/או פיצויים בקשר עם ניהולו של המפעיל ו/או בקשר עם החזקת המעון ו/או בקשר עם כל הנזק שיגרם לאדם או לרכוש המעון בכל תקופת ההתקשרות, מתחייב בזה המפעיל לשלם למזמינה, תוך 14 (ארבעה עשר) יום מתאריך דרישתה הראשונה, את סכום הקנס ו/או הפיצויים שיהיה על המועצה לשלם.

11. יחסי עובד ומעסיק

- 11.1. מוצהר ומוסכם כי בין המפעיל ו/או עובדיו, ו/או כל מי מטעמו, לבין המועצה לא ישררו יחסי עובד ומעסיק לכל דבר ועניין.
- 11.2. **המפעיל לא יהא רשאי להעסיק, במסגרת ביצוע התקשרות זו, עובדים בעלי עבר פלילי. סעיף זה הינו סעיף יסודי והפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.**
- 11.3. המפעיל מתחייב להעסיק אך ורק עובדים מהימנים ובעלי ניסיון ויפסיק את עבודתם לאלתר במידה ולא יתאימו לדרישות המקצועיות של עבודתם, אם מיוזמתו ואם לפי דרישת המועצה.
- 11.4. המפעיל יהיה האחראי היחידי והבלעדי לתשלום שכרם של עובדיו ומתחייב לשפות את המועצה על כל תשלום שיחויב המועצה לשלם, אם יחויב, ותשלום זה יהיה באחריות המפעיל כאמור.
- 11.5. המפעיל מצהיר ומתחייב כי במהלך שנת לימודים ראשונה, יועסקו במעון 2 עובדות מטעם המועצה, וכי המפעיל יישא בעלות שכרן, לרבות כלל עלויות המעסיק, וישפה את המועצה בגין תשלומים אלה.
- 11.6. המפעיל מצהיר בזאת כי ידאג לקיים הוראות כל דין וכן הסכמי עבודה והסכמים קיבוציים, לרבות צווי הרחבה הנוגעים לזכויות העובדים, בהתאם לתוקפם מעת לעת. **מובהר כי הפרת הסעיף דנן תחשב כהפרה יסודית של ההסכם זה.**

- 11.7. מובהר כי המפעיל ו/או מי מטעמו אינם זכאים להטבות כלשהן, מלבד התמורה, עבור ביצוע הסכם זה והוראות שניתנו על פיו.
- 11.8. המפעיל מתחייב לשפות ולפצות את המועצה בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו למועצה עקב תביעה ו/או דרישה מטעמה ו/או מטעם מי מעובדי המפעיל שררו יחסי עובד - מעסיק וזאת בתוך 7 ימים מדרישתה הראשונה של המועצה לעשות כן, ובלבד שניתנה למפעיל האפשרות להתגונן מפני כל תביעה כאמור.
- 11.9. המפעיל לבדו יהא חייב לשאת בכל התשלומים ו/או ההוצאות לעובדיו מכל סוג ומין שהוא. המפעיל ו/או קבלני המשנה מטעמו יהיו האחראים היחידים והבלעדיים כלפי העובדים או המועסקים או קבלני המשנה שלהם, או מי מהם בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעסיק חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו – לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכוי מס הכנסה או מסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו **בחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958**, פיצויי פיטורין כמשמעותם **בחוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963**, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או על-פי **חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951**, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על-פי כל דין, הסכם והסכם קיבוצי, וכל תשלומים על-פי חליפיהם של החוקים האמורים וכל דין שיבוא בנוסף להם או במקומם.
- 11.10. המפעיל מצהיר כי יישא באחריות המוטלת עליו לפי כל דין בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות או נזק אחר שיגרמו למפעיל ו/או למי מטעמו תוך כדי ביצוע ו/או בעקבות ביצוע השירותים.

12. פינוי

- 12.1. המפעיל מתחייב לפנות את מבנה המעון ולהחזיר את החזקה במבנה, במתקנים ובציוד כמפורט **בנספח ד'** להסכם זה למזמינה בתום תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההארכה, באם יינתנו ו/או עם סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, כשהם במצב תקין למעט בלאי סביר וכשהם פנויים מכל אדם וחפץ שאינם שייכים למזמינה, למעט מחוברים שהותקנו על ידי המפעיל, מבלי שתהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמו.
- 12.2. בנוסף לכל האמור בהסכם זה, לעיל ולהלן, ישלם המפעיל למזמינה סך של 2,000 ₪, עבור כל יום של איחור בהחזרת החזקה במבנה המעון למזמינה מעבר למועד הקבוע בהסכם זה, או מעבר למועד הנקוב בהודעת ביטול מוצדקת אשר נמסרה למפעיל מאת המועצה על פי הסכם זה, אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותו של המועצה לכל סעד אחר על פי דין ו/או על פי הסכם זה.
- 12.3. מוסכם על המפעיל כי במידה והמועצה תידרש ע"י רשות שלטונית מוסמכת על פי כל דין להפסיק מתן ההרשאה למפעיל לעשות שימוש במבנה המעון ו/או להפעיל את המעון, אזי מתחייב המפעיל לפנות את המבנה בתום 60 ימים מיום שהוצגה בפניו דרישת הרשות בכתב כאמור או הזמן הנקוב על ידי הרשות, הקצר מבין השניים, ופינוי בנסיבות אלו לא יחשב להפרת ההסכם על ידי המועצה והמפעיל לא יהא זכאי לפיצוי כלשהו.

13. אחריות

- 13.1. המפעיל יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, בין לנזק ממון או לכל נזק אחר, שייגרם למזמינה ו/או לגופים נלווים ו/או לכל גוף מטעמם ו/או לצד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד המפעיל – בין אם נגרם על ידו בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו – בין במישרין ובין בעקיפין, הנובע או הקשור לביצוע העבודה נשוא חוזה זה.
- 13.2. המפעיל בלבד יהא אחראי במשך כל תקופת ההתקשרות לכל נזק שייגרם לילדים המשתתפים במעון, במשך כל שעות הפעילות וזמן שהותו של הילד במעון היום ו/או בקשר לפעילות במעון היום.
- 13.3. המפעיל יהיה אחראי לכל נזק שייגרם לרכוש, המתקנים והציוד הקיימים במעון, אשר נפגם ו/או ניזוק ו/או התקלקל במהלך פעילות המעון ו/או בקשר אליה.
- 13.4. המפעיל מצהיר בזאת כי המועצה ו/או מי מטעמה לא יהיו אחראים לכל נזק ו/או פגם ו/או מפגע ו/או עבירה שיגרמו לו ו/או למי מטעמו ו/או לכל אחד מהילדים ו/או לכל אדם ו/או לכל צד שלישי ו/או לרכושם בגין שימוש והפעילות במבנה המעון ו/או בקשר לכך וניהול והפעלת המעון ו/או בקשר לכך וניהול והפעלת מעון, וכי כל הכרוך בכך יהיה על אחריותו של המפעיל ו/או מי מטעמו.
- 13.5. היה והמועצה תידרש לשלם סכום כלשהו בגין נזק ו/או מפגע ו/או פגם ו/או עבירה כאמור לעיל, מתחייב בזאת המפעיל לשפות את המועצה תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך. חשבון מאושר על ידי נציג המועצה יהווה ראיה מכרעת וסופית לעניין הסכום שעל המפעיל לשלם למועצה. **מוסכם בין הצדדים כי חיוב זה יהווה חוב פסוק לכל דבר ועניין.**
- 13.6. אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכות המועצה לקבל מאת המפעיל פיצוי עבור ההוצאות ו/או הנזקים שנגרמו ו/או יגרמו למועצה בעניין זה.

14. ביטוח

- 14.1. מבלי לגרוע מהתחייבויות המפעיל עפ"י הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי על-פי דין, המפעיל מתחייב לעשות ביטוחים לכל הפחות כמפורט להלן ובנספח אישור עריכת ביטוחים המצ"ב להסכם זה ומסומן "נספח ב", ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור על קיום ביטוחים"). עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחולו על המפעיל בלבד.
- 14.2. הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הנדרשים בהסכם זה הנם מזעריים. על המפעיל יהיה להסדיר ביטוח כפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו ולמועצה.
- 14.3. בכל ביטוח שיערוך המפעיל ואשר קשור לנשוא הסכם זה, ירשם סעיף בדבר וויתור על תחלוף כלפי המועצה, והבאים מטעמו.

- 14.4. בכל ביטוח שיערוך המפעיל ואשר קשור לנשוא הסכם זה, יירשם סעיף לפיו כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המועצה והבאים מטעמה וכלפי מבטחיהם, ולגביהם, הביטוח על-פי הביטוח של המפעיל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה אותם במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיהם, מבלי שתהיה למבטח זכות תביעה ממבטחיהם להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, התשמ"א-1981.
- 14.5. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור על קיום ביטוחים וכל הארכה שלו, ימציא המפעיל למועצה את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטחו בסיפא שלו תחת הכותרת "אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:":
- 14.6. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי בהסכם.
- 14.7. האמור בסעיף זה (סעיף ביטוח) הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילות של המפעיל על פי הסכם זה. המועצה יהיה זכאי למנוע מן המפעיל את פעילותו במקרה שהאישור על קיום ביטוחים כאמור לא הומצא לו לפי המועד שצוין לעיל ללא כל שינוי בתוכנו.
- 14.8. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור על קיום ביטוחים כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו למפעיל מאחריותו על פי הסכם זה או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים או הפסדים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי המועצה כאמור לעיל, אין בו כדי להטיל על המועצה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 14.9. המפעיל לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות.
- 14.10. המפעיל לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.
- 14.11. הפר המפעיל את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו או זכויות המועצה או הבאים מטעמה, יהא המפעיל אחראי לנזקים שייגרמו באופן מלא ובלעדי, ולא תהיינה לו תביעות או טענות, כספיות או אחרות, כלפיהם, והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה כאמור כלפיהם.
- 14.12. לא עמד המפעיל בהתחייבויות לפי המפורט לעיל במלואם או בחלקם, תהיה המועצה זכאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים או חלק מהם וככל שתוכל לעשות זאת, במקומו של המפעיל ועל חשבונו ולשלם במקומו כל סכום שהוא, וכן כל הוצאה אחרת הקשורה בהסדרת הביטוח כאמור, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של המפעיל תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת ההסכם.
- 14.13. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו למפעיל מאחריותו על פי תנאי מכרז זה, ואו על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי המועצה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המועצה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 14.14. המפעיל לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה כלשהי.

14.15. המפעיל לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.

14.16. למרות הרשום באישור עריכת ביטוחים, המפעיל רשאי שלא לעשות ביטוח נזק תוצאתי והרשום בסעיף הפטור להלן יחול כאילו נערך ביטוח זה.

15. הפרות, ביטול חוזה ופיצויים

15.1. הפרה יסודית של הסכם זה על ידי המפעיל תזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגובה 100,000 ₪ (מאה אלף ש"ח) כשהם צמודים למדד, מהמדד האחרון הידוע במועד חתימת הסכם זה ועד למדד האחרון שיהא ידוע במועד תשלומם בפועל למזמינה. זאת, מבלי לגרוע מזכות המועצה לכל סעד ותרופה אחרים.

15.2. המועצה תהא זכאית לנכות את סכום הפיצויים האמור לעיל מכל סכום שיגיע למפעיל, או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.

15.3. תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים למפעיל לא ישחרר את המפעיל מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.

15.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא המועצה זכאית לכל סעד ותרופה משפטית על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א – 1970 ועל פי הדין. מבלי לגרוע מהזכויות האמורות תהא המועצה זכאית לתבוע את אכיפת ההסכם ו/או לבטל את ההסכם ו/או לתבוע פיצויים על הפרת ההסכם ו/או לחלט את הערבויות הבנקאיות ו/או להפעיל את המעון באמצעות מפעיל אחר.

16. בטחונות

16.1. בנוסף לשיק הבטחון כאמור בסעיף 8.3 לעיל, להבטחת התחייבויות המפעיל על פי הסכם זה בכלל, כן לקיום התחייבויותיו לפינוי המעון עם סיום ההסכם, יפקיד המפעיל בידי המועצה ערבות ביצוע להבטחת ביצוע הסכם זה על הסך של 100.000 ₪, ש"ח (להלן: "ערבות הביצוע"). נוסח ערבות הביצוע מצ"ב כנספח א' להסכם זה.

16.2. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן המפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ממועד הוצאתה ועד למועד בו תוגש למימוש על ידי המועצה, תוקף הערבות הנו עד לתום 45 יום מתום תקופת ההתקשרות.

16.3. הוסכם על הארכת תקופת ההתקשרות לתקופת ההתקשרות מוארכת ימציא המפעיל לחברה כתבי הארכה על הערבות עד לתום 45 יום מתום תקופת ההתקשרות המוארכת.

16.4. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכויות המועצה לתבוע מאת המפעיל כל תשלום נוסף בגין נזקים ו/או הפסדים אשר יגרמו לה עקב הפרת התחייבות מהתחייבויותיו של המפעיל.

17. עיכבון

למזמינה תהיה זכות עיכבון, לפיה תהיה רשאית למנוע הוצאת כל ציוד שבבעלות המפעיל, אם המפעיל לא פרע כל חוב שהוא חב למזמינה בהתאם להסכם זה, לרבות לכיסוי ופיצוי על נזקיו.

18. כללי

- 18.1. הצדדים מסכימים בזאת כי כל שינוי של ההסכם או כל הסכמה למעשה, אשר חורגים ממסגרת ההתחייבויות של המפעיל לפי ההסכם, יעשו אך ורק בהסכם בכתב החתום על ידי הצדדים. התנהגות לאחר החתימה על ההסכם בניגוד לתנאיו, או בתוספת להם, לא תחשב שינוי רגיל או מכללא, של תנאי הסכם זה. כמו כן, תחשב הסכמה, אך ורק אם ניתנה בכתב על ידי המסכים לה.
- 18.2. סמכום השיפוט הבלעדית בכל ענין הקשור להסכם זה תהא לבתי המשפט המוסכים בתל אביב.
- 18.3. שום ויתור, או הימנעות מפעולה במועדה, או ארכה שתינתן, לא יחשבו כוויתור מצד המועצה או המפעיל על זכות מזכויותיהם והם יהיו רשאים להשתמש בזכויותיהם, כולן או מקצתן בכל עת שימצאו לנכון.
- 18.4. כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה. כל הודעה שתישלח על ידי הצדדים על פי הכתובות דלעיל תחשב כמתקבלת תוך 72 שעות מיום מסירתה בדואר רשום. נשלחה ההודעה כהודעת מסרון (SMS), או בדוא"ל או נמסרה ביד, במועד המשלוח או המסירה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המפעיל

מועצה אזורית מרום הגליל

נוסח ערבות הביצוע

לכבוד

מועצה אזורית מרום הגליל

תאריך: ____/____/____

הנדון: ערבות מספר

9. הננו ערבים בזאת בערבות בלתי מותנית כלפי מועצה אזורית מרום הגליל (להלן: "המועצה"), לסילוק כל סכום עד לסך _____ שקלים חדשים (במילים: _____ אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") כשהוא צמוד למדד כמפורט להלן, המגיע או עשוי להגיע לכם מאת: _____ (להלן: "המפעיל") בקשר עם: מכרז מס' _____ להפעלת מעון.
10. לצרכי ערבות זו – המונח "מדד" משמעו: מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, כולל אותו מדד אף אם יתפרסם על ידי מוסד ממשלתי אחר וכן כולל כל מדד רשמי שיבוא במקומו, בין אם יהיה בנוי על אותם נתונים שעליהם בנוי המדד הקיים ובין אם לאו.
11. אם יתברר מהמדד שיתפרסם לאחרונה לפני התשלום על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____ שפורסם ב- _____ (להלן: "המדד היסודי") אזי יחושב סכום הערבות שהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי (להלן: "סכום הערבות המוגדל").
12. למניעת ספק, אם יתברר כי המדד החדש שווה למדד היסודי או נמוך הימנו, לא יחול כל שינוי בסכום הערבות.
13. אנו נשלם לכם מפעם לפעם, מיד עם קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום בגבול סכום הערבות המוגדל, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתך או לדרוש תחילה תשלום מהחייב, ובלבד שהסכום הכולל שיהיה עלינו לשלמו על פי כל דרישתך גם יחד לא יעלה על סכום הערבות המוגדל.
14. ערבות זו תשאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל וכל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב למשרדי הסניף החתום מטה שמענו הוא: _____ לא יאוחר מאשר בתאריך הנ"ל, בשעות שבהן הסניף הח"מ פתוח לקבלת קהל. דרישה שתגיע אלינו לאחר המועד הנ"ל, לא תיענה.
15. ערבות זו אינה ניתנת להעברה.
16. ערבות זו מהווה מסמך משני לחוזה מס' _____, ביצוע _____.

_____* בנק

_____* סניף

_____* כתובת

* טופס זה חייב בשתי חתימות, חותמות אישיות וחתימת הסניף.

נספח ב'

אישור קיום ביטוחים - נוסח יועץ ביטוח

הצעת המציע – יצורף על ידו

רשימת מבנים, ציוד ומתקנים

רשימת מתקנים:

1. _____ ;

2. _____ ;

רשימת ציוד:

3. _____ ;

4. _____ ;

5. _____ ;

6. _____ ;

נספח ה'

כתב התחייבות והצהרה לעניין השתתפות כספית חד-פעמית

אני/אנו הח"מ, _____, ח.פ./ת.ז. _____, (להלן: "המפעיל"), מצהיר/ים ומתחייב/ים בזאת כדלקמן:

1. ידוע לנו כי בהתאם לסעיף 8.4 להסכם, המועצה תעמיד למפעיל השתתפות כספית חד-פעמית בסך של 150,000 ₪ (כולל מע"מ), וזאת לצורך סגירת גירעון פעילות המעון.
2. אנו מצהירים כי ידוע לנו שהשתתפות כספית זו הינה חד-פעמית, וכי אין בה כדי ליצור התחייבות כלשהי מצד המועצה למתן תמיכה, מימון, השתתפות או כיסוי גירעונות נוספים בעתיד, מכל מין וסוג שהוא.
3. אנו מתחייבים לעשות שימוש בכספי ההשתתפות אך ורק לצורך פעילות המעון וניהולו בהתאם להוראות ההסכם, הדין, והנחיות המועצה.
4. אנו מצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה, דרישה או תביעה כלפי המועצה בגין אי מתן תמיכה כספית נוספת מעבר לסכום האמור לעיל.
5. ידוע לנו כי מסירת הצהרה בלתי נכונה ו/או שימוש בכספים שלא למטרתם יהוו הפרה יסודית של ההסכם, מבלי לגרוע מכל סעד העומד למועצה על פי דין ו/או ההסכם.
6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה בפניי באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חתימת עורך הדין