

למחלקה לשירותים חברתיים במועצה האזורית מרום הגליל דרוש/ה
רכז/ת לאזרחים ותיקים ביישוב בירייה

היקף משרה: 20%, 8 שעות שבועיות.
דרוג/דרגה: מנהלי 5-7 (עובדת שכונתית).
סוג מכרז: הליך שוויוני.
אופי התפקיד:

- ריכוז והפעלה של אוכלוסיית הקשישים במועדון בימי הפעילות כולל קשר ישיר עם גורמי הרווחה והקהילה.
- שיווק המועדון לאוכלוסייה הרלוונטית
- בניית קשר עם מקבלי השרות ובני משפחותיהם.
- היכרות עם כל האזרחים הוותיקים המתגוררים ביישוב.
- כולל ביקורי בית לאוכלוסיית היעד הרלוונטית.
- ליווי האזרחים הוותיקים ביציאה לטיולים.

דרישות התפקיד:

- יכולת ארגונית טובה ויחסי אנוש טובים.
- 12 שנות לימוד
- השתתפות בימי עיון ופגישות עבודה
- יכולת ניידות
- ידע בסיסי במחשב (word, מייל)
- ניסיון עבודה עם קשישים – יתרון
- תושב היישוב- יתרון

כפיפות:

מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים או מי מטעמה.

מועד פרסום: 6/7/26.

את ההצעות יחד עם מילוי שאלון אישי (המופיע באתר המועצה תחת דרושים), ובצירוף צילומי תעודות והמלצות, מסמך קו"ח מפורט, אסמכתאות על העסקה קודמת יש לשלוח במייל info@mrg.org.il לא יאוחר מיום 20/7/2026, עד השעה 14:00.

זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.

עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

תפקיד זה הינו על בסיס תקציב פעולה ואין ביכולת המועצה להתחייב להמשיכו במידה והתקציב יופסק.

המודעה כתובה בלשון זכר מטעמי נוחות ומיועדת לשני המינים

על החתום,

עמית סופר ראש המועצה