



מכרז 81/26

למועצה האזורית מרום הגליל מנהל/ת תוכנית הרשות החרדית במועצה האזורית

היחידה: מנכ"לית המועצה.

תואר המשרה: מנהל/ת תוכנית הרשות החרדית במועצה.

דרגת המשרה ודירוגה: רכז/ת (אחראי/ת נושא) דירוג ע"פ השכלה / מתח דרגות : 37-39.

היקף העסקה: 100%.

סוג מכרז: פומבי.

תיאור התפקיד:

1. ריכוז התהליכים לגיבוש מדיניות הפעולה ברשות המקומית בנוגע לגיבוש וביצוע תוכניות לפיתוח כלכלי חברתי למגזר החרדי. התפקיד כולל, בין היתר, איסוף מידע ונתונים עדכניים על כלל התושבים החרדים במועצה האזורית, ניתוח המידע ועיבודו לתוך תוכנית העבודה השנתית ותיאום בין כלל הגורמים הרלוונטיים לקידום ביצוע התוכנית. כמו כן מתן מעקב ובקרה.

מנהל התוכנית ישמש גם גורם מקשר בין המועצה האזורית לבין הרשות לפיתוח כלכלי-חברתי של המגזר החרדי במשרד ראש הממשלה, על מנת כדי להעביר תמונת מצב רשותית אודות האוכלוסייה החרדית המקומית וכן להנגיש למועצה האזורית ולתושבים החרדים מידע רלוונטי לתועלת מטרת הפרויקט.

2. ניהול מערך הפעילויות לתושבים החרדים ברשות המקומית והוצאתו לפועל על פי ההנחיות המקצועיות הנדרשות.

פירוט הביצועים והמשימות העיקריות:

1. ריכוז והפעלה של הפעילות הייעודית למגזר החרדי, על פי המטרות שנקבעו לפעילות ועל פי תוכנית העבודה.
2. איסוף מידע ונתונים עדכניים על כלל האוכלוסייה החרדית במועצה האזורית.
3. ניתוח המידע ועיבודו לתוך תכנית העבודה ולאורך תקופת הביצוע.
4. תיאום בין כלל הגורמים הרלוונטיים לקידום התוכנית.
5. הוצאה לפועל של תכנית העבודה השנתית ועמידה ביעדים שנקבעו במסגרתה.
6. מעקב ובקרה אחר פעילות הרשות בתחום.
7. מתן דיווחים שוטפים על הפעילות למנהל/ת התוכנית ברשות לפיתוח כלכלי-חברתי של המגזר החרדי במשרד ראש הממשלה ולממונים במועצה האזורית.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

1. עבודה בשעות לא שגרתיות.
2. עבודה עם המגזר החרדי.

כפיפות:

כפיפות מנהלתית למנכ"לית המועצה האזורית, וכפיפות מקצועית למנהל/ת התוכנית ברשות לפיתוח כלכלי-חברתי של המגזר החרדי במשרד ראש הממשלה.

תנאי סף ידע והשכלה:

השכלה:

1. בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תאריך אקדמיים בחוץ לארץ.

או



2. בעל תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.
או
3. בעל אישור לימודים בתכלית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות לאחר גיל 18 וגם עבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקימת הרבנות הראשית לישראל, כאשר שתיים מתוך שלוש בחינות אלה הן בדיני שבת ודיני איסור והיתר.
או
4. בעל תעודת הנדסאי או טכנאי מוסמך כאמור בחוק ההנדסאים והטכנאים במוסמכים, התשע"ג-2012.

ניסיון מקצועי:

1. ניסיון בניהול פרויקטים חברתיים למשך שנה.
 2. ניסיון בניהול תקציב למשך שנה.
 3. יתרון – ניסיון בניהול צוות.
 4. יתרון – עבודה מול גורמי ממשל ושלטון מקומי.
- עדיפות לבעלי ניסיון בפעילויות חברתיות למגזר החרדי.

קורסים והכשרות מקצועיות: לא נדרש.

שפות: עברית ברמה גבוהה

יישומי מחשב: שליטה טובה בתוכנות OFFICE

כישורים נדרשים:

יכולת התבטאות גבוהה בכתב ובע"פ, יכולת עבודה עם ריבוי שותפים וגורמים ממסדיים קהילתיים, יחסי אנוש טובים, אחריות, יוזמתיות, גמישות, רצינות וכישורי ארגון ותכנון.

מועד פרסום: 10/6/2026

קורות חיים, המלצות, אישורי העסקה ואסמכתאות נדרשות, יש להעביר באופן מקוון יחד עם מילוי השאלון האישי המופיע באתר המועצה תחת דרושים, עד ל- 28/6/2026, בשעה 14:00.

קורות חיים אינם מהווים אישור להוכחת עמידה בתנאי הסף. הגשת מועמדות ללא תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות המעידות על ניסיון בעבודה, רישיונות מיוחדים או כל אסמכתא רלוונטית אחרת להוכחת עמידה בתנאי הסף כפי שמפורט במכרז, לא תידון והיא תפסל.

זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.

עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

העסקה במשרה זו במימון הרשות החרדית במשרד ראש הממשלה ועל בסיס תקציב פעולה עד ליום 31/3/2027, אין ביכולת המועצה להתחייב להמשך העסקה בסיום התקופה

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

על החתום,
עמית סופר
ראש המועצה