

## לאגף השפ"ע במועצה האזורית מרום הגליל דרוש/ה מנהל/ת מחלקת מיחזור, פסולת, גינון ופרויקטים באגף שפ"ע

**היחידה:** אגף שפ"ע.

**תואר המשרה:** מנהל מחלקת מיחזור פסולת ופרויקטים באגף השפ"ע.

**דרגת המשרה ודירוגה:** מתח דרגות 38-40, בדירוגים השונים על פי ההשכלה/תיתכן העסקה בחוזה אישי בכפוף להחלטת משרד הפנים והמועצה.

**היקף העסקה:** 100% משרה.

**סוג מכרז:** פומבי.

**תיאור תפקיד:**

גיבוש, התוויית וביצוע מדיניות אגף השפ"ע והמועצה האזורית בתחומי: פסולת, מחזור, גינון וקידום פרויקטים באגף השפ"ע.

**עיקרי התפקיד:**

1. הגדרת מטרות, תכנון, ארגון וביצוע של מדיניות המועצה, בתחומי האחריות של המחלקה - בכלל זה עריכת תכנית עבודה שנתית בתיאום עם יחידות האגף השונות והנחיית עובדי המחלקה בנושא תכנית העבודה, קידום פרויקטים והובלת תהליכי רוחב בהתאם להנחיות הממונה.
2. פיקוח ובקרה על ביצוע העבודה השוטפת במחלקה.
3. ניהול צוות העובדים במחלקה.
4. ניהול נושא הגינון מול יישובי המועצה השונים ואל מול קבלנים בתחום.
5. ניהול ובקרה על קבלני חוץ בתחום העיסוק של המשרה.
6. מטלות נוספות ככל שתוטלנה על ידי מנהל האגף.

**תנאי סף:**

**השכלה ודרישות מקצועיות:**

בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ - יתרון לבעלי תואר מתחום איכות הסביבה.

או

הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.

או

תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל

אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

#### ניסיון מקצועי:

עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: ארבע שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.

עבור הנדסאי רשום: חמש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.

עבור טכנאי רשום: שש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.

ניסיון ניהולי: לא נדרש.

#### דרישות נוספות:

- שפות- בהתאם לצורך
- יישומי מחשב – היכרות עם יישומי office

#### מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- ייצוגיות
- שירותיות
- סדר וארגון
- יכולת הובלה
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות

כפיפות: מנהל אגף שפ"ע.

מועד פרסום: 12/05/2026.

את ההצעות יחד עם מילוי **שאלון אישי חובה** ( המופיע באתר המועצה תחת דרושים), ובצירוף צילומי תעודות והמלצות, מסמך קו"ח מפורט, אסמכתאות על העסקה קודמת יש לשלוח במייל [info@mrg.org.il](mailto:info@mrg.org.il) לא יאוחר מיום 31/5/2026, עד השעה 14:00.

קורות חיים אינם מהווים אישור להוכחת עמידה בתנאי הסף. הגשת מועמדות ללא תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות המעידות על ניסיון בעבודה, רישיונות מיוחדים או כל אסמכתא רלוונטית אחרת להוכחת עמידה בתנאי הסף כפי שמפורט במכרז, לא תידון והיא תפסל.

זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.

עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.



ד.ג. מרום גליל 13110 טל. 04-6919800 [www.mrg.org.il](http://www.mrg.org.il)

אביבים / אור גנח / אמירים / ביריה / בר יוחאי / דובב / דלתון / חזון / טפחות / כלנית / כפר חנניה / כפר שמאי / כרם בן זמרה / ליבנים / מירון / ספסופה / עין אל אסד / עלמה / עמוקה / פרוד / קדיטא / ריחניה / שזור / שפר