



מכרז פנימי 66/26

לאגף הרכש במועצה האזורית מרום הגליל דרוש/ה קניין/ית ראשי/ת

היחידה: כספים- אגף הרכש.

תואר המשרה: קניין ראשי.

דרגת המשרה ודירוגה: ע"פ השכלה- מנהלי 8-10, מח"ר 8-10.

היקף העסקה: 100%

סוג מכרז: פנימי.

תיאור תפקיד: ריכוז וביצוע הליכי רכש מול ספקים עבור יחידות הרשות, לרבות תיאום בין גורמים פנימיים וחיצוניים, לצורך הבטחת אספקת טובין ושירותים בהתאם לנהלים ולהוראות החוק

עיקרי התפקיד:

1. ריכוז ותיאום הליכי רכש והזמנות.
2. ריכוז העבודה מול ספקים וקבלני משנה.
3. ריכוז הליכי פיקוח ובקרה.
4. אחריות על מחסני המועצה- כולל בחירום.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

תעודת בגרות מלאה
יתרון לבעלי תואר ראשון.

דרישות ניסיון:

ניסיון מקצועי: ברשות מקומית רמה ג':
ניסיון מקצועי של שנתיים לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים: רכש, לוגיסטיקה, התקשרויות.

ניסיון ניהולי – לא נדרש.

דרישות נוספות:

- שפות: עברית בשפה גבוהה. שפות נוספות בהתאם לצורך.
- יישומי מחשב: שליטה בתוכנות ה-OFFICE.
- ידע ועבודה בממשקי חברה לאוטומציה- יתרון.
- עובד/ת שיבחרו מחויבים לפעול במסגרת מכלולי החירום במועצה.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- יכולת משא ומתן.
- תיאום בין גורמים פנימיים וחיצוניים.
- עמידה בלוחות זמנים.
- דיוק ותשומת לב לפרטים.
- קשרי עבודה ויחסי אנוש גבוהים.



כפיפות: מנהל אגף רכש.

מועד פרסום: 21/4/2026.

את ההצעות יחד עם מילוי שאלון אישי (המופיע באתר המועצה תחת דרושים), ובצירוף צילומי תעודות והמלצות, מסמך קו"ח מפורט, אסמכתאות על העסקה קודמת יש לשלוח במייל info@mrg.org.il לא יאוחר מיום 10/5/2026, עד השעה 14:00.

קורות חיים אינם מהווים אישור להוכחת עמידה בתנאי הסף. הגשת מועמדות ללא תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות המעידות על ניסיון בעבודה, רישיונות מיוחדים או כל אסמכתא רלוונטית אחרת להוכחת עמידה בתנאי הסף כפי שמפורט במכרז, לא תידון והיא תפסל.

זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.

עדיפות תינתן למועמד הממלא תפקיד לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

המכרז נכתב כלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

על החתום,

עמית סופר

ראש המועצה