



מועצה אזורית מרום הגליל

**מכרז פומבי מס' 07/2025 למתן שירותי
טיפול ומיגור מפגעי מחלת הלישמנייה
ומכירת אבן ביישובים : בר-יוחאי, מירון,
עין אל אסד, טפחות וכלא צלמון .
מרץ 2025**

מועצה אזורית מרום הגליל
מכרז פומבי מס' 07/2025

הזמנה להציע הצעות:

למתן שירותי טיפול ומיגור מפגעי מחלת הלישמניה ומכירת אבן ביישובים: בר יוחאי, מירון, עין אל אסד, טפחות וכלא צלמון.

1. מועצה אזורית מרום הגליל (להלן: "המועצה" ו/או "המזמינה") מזמינה להציע הצעות מחיר עבור מתן שירותי טיפול ומיגור מפגעי מחלת הלישמניה ומכירת אבן (להלן: "העבודה" ו/או "העבודות") על-פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז.
2. משך ההתקשרות למתן השירותים הוא עד לסיום העבודות נשוא המכרז.
3. את תנאי המכרז, המסמכים הנלווים, ונוסח ההסכם עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן יהיה לרכוש במשרדי המועצה האזורית מרום הגליל, החל מיום 02/03/2025 בשעה 12:00, תמורת סך של 500 ₪ (חמש מאות שקלים חדשים), אשר ישולמו בהמחאה לפקודת המועצה (מסומנת למוטב בלבד). סך זה לא יוחזר בשום מקרה ונסיבות לרוכש.
4. ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא תשלום במשרד מזכירת ועדת המכרזים בבניין המועצה, אך רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי להשתתפות במכרז.
5. עד ליום 11/03/2025 בשעה 14:00 יוכלו המציעים להפנות שאלות הבהרה בכתב אל המזמינה באמצעות מי שימונה על ידה לשם טיפול בכך, באמצעות דוא"ל ל samuel@mrg.org.il וככל שאלה יענו בכתב, ויועברו אל כל המציעים, יהיה עליהם לצרף להצעתם, כחלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.
6. סיור קבלנים חובה יתקיים ביום 06/03/2025 בשעה 10:00, נקודת מפגש במשרדי אגף שיפור פני היישוב - מוא"ז מרום הגליל.
7. ההצעה על כל נספחיה, מסמכיה והאישורים בדבר עמידת המציע בתנאי הסף למכרז זה, כולל ערבות בנקאית, תוגש במעטפה בשני עותקים לפחות, כאשר המעטפה תהייה סגורה היטב, ללא סימני זיהוי וכוללת את כל המסמכים הדרושים על פי ההזמנה לקבלת הצעות.
8. על המציע יהיה לכתוב בכתב יד את הצעתו על חוברת המכרז ולחתום על כל המסמכים הנלווים. הצעה שלא תוגש בסדר הנ"ל תיפסל על הסף.
9. **מילוי הצעת מחיר בעמוד 10**
10. את ההצעה יש להגיש עד ולא יאוחר מיום 25/03/2025 בשעה 14:00 במשרדי המועצה האזורית מרום הגליל, במסירה ידנית בלבד. תיבת ההצעות תיפתח בתום חצי שעה מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות. **הצעה אשר תוגש שלא במועד לא תילקח בחשבון.**
11. וועדת המכרזים רשאית שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא ו/או לבטל את המכרז, להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות עפ"י ההסכם ו/או לבטלו מסיבות ארגוניות תקציביות או אחרות.
12. תחילת ביצוע העבודות מותנית במתן צו התחלת עבודה. היה ומכל סיבה שהיא לא יינתן צו כאמור, במהלך 6 חודשים מיום סיום הליכי המכרז יתבטל המכרז ותוצאו ולא תהא למציע הזוכה כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם התקבלה אצלו ובין אם לא התקבלה הודעת זכיה.
13. הפרטים המתוארים בהודעה זו הינם תמציתיים וכלליים וההוראות המופיעות במסמכי המכרז עצמם הן אלה אשר תחייבנה את המועצה ואת המציע.

בכבוד רב,

עמית סופר, ראש המו

תנאי המכרז

תנאי סף

1. מובהר בזאת כי לצורך הגשת ההצעה ניתן להגיש הצעות בכל אחת מהאפשרויות הבאות:
 - 1.1. הצעה של מציע בודד (יחיד, תאגיד או שותפות) שהתקיימו אצלו כלל הדרישות נשוא המכרז.
 - 1.2. מובהר כי במקרה של תאגיד / שותפות רשומה, תנאי הסף במכרז יתקיימו אצל המציע עצמו או אצל אחד או יותר מבעלי השליטה / שותפים של המציע.
 - 1.3. למען הסר ספק, בעלי שליטה / שותפים בסעיף זה, משמע חבר ישיר במציע הרשום כחבר במציע במרשם המתנהל כדין.
2. רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות רק מציעים העונים על כל דרישות המכרז, ואשר מתקיימים בהם, **במצטבר**, כל הדרישות והתנאים המפורטים להלן:
 - 2.1. עוסק מורשה או תאגיד פעיל בישראל הרשום אצל רשם החברות וכיו"ב בעת הגשת הצעתו למכרז.
 - 2.2. קבלן רשום עפ"י חוק רישום הקבלנים לעבודות בנאיות, התשכ"ט - 1969, בעל סיווג לביצוע עבודות הנדסה בנאיות בענף ראשי 200 מסוג ג1
 - 2.3. עוסק מורשה או תאגיד בעל ותק וניסיון מוכח במתן שירותי שירותי טיפול ומיגורי מפגעי מחלת הלישמנייה, בלפחות 3 רשויות מקומיות מראשית שנת 2016 ועד מועד האחרון להגשת הצעות. ההחלטה אם המציע עומד בדרישת הניסיון ובכלל זה ההחלטה אם הניסיון שעליו הצביע המציע הוא ניסיון רלוונטי הינה בשיקול דעתה של וועדת המכרזים. על המציע להוכיח את כשירותו לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו הרלוונטי של המציע.
 - 2.4. עוסק מורשה או תאגיד בעלי מחזור כספי שנתי ממוצע של למעלה מ- 700,000 ₪, לפני מע"מ, בשלוש השנים האחרונות.
3. רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות רק מציעים העונים על כל דרישות המכרז, ואשר מתקיימים בהם במצטבר כל התנאים כמפורט בסעיפים 1 ו-2 לעיל ואשר יצרפו להצעתם בעת ההגשה, לשם הוכחת עמידה בתנאי הסף, את כל המסמכים והאישורים להלן, חתומים על-ידו בשולי כל עמוד, לרבות ערבות המכרז כאמור בסעיף 4 להלן:
 - 3.1. פרופיל מפורט של העוסק / התאגיד, בהתאם לנוסח האמור **בנספח 4.2** (להלן: "פרופיל המציע"), וכן פירוט בעבודות דומות שבוצעו על ידי המציע ברשויות מקומיות מראשית שנת 2016 ועד המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, תוך ציון פרטים של גורמים אשר יש ביכולתם לחוות דעה לגבי טיב שירותי ומספרי טלפון ליצירת קשר עימם.
 - 3.2. אישור מרשם הקבלנים המעיד על התקיימות תנאי 2.2.
 - 3.3. אישור רו"ח המעיד על התקיימות תנאי 2.4 לעיל.
 - 3.4. צירוף אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות וכן כל האישורים הדרושים על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
 - 3.5. צירוף אישור על היות המציע עוסק מורשה לצורך מע"מ ואישור על ניכוי מס הכנסה במקור.
 - 3.6. העתק מאושר של מסמכי היסוד של המציע, תזכיר ההתאגדות ותקנות, תעודת רישום התאגיד אצל רשם החברות או רשם אג"ש, הודעה עדכנית בדבר זהות מנהלי התאגיד, מספר המניות, או אחוז בעלותם בתאגיד, סיווגן והמחזיקים בהן. זכויות החותמים בשם המציע וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם. אימות החתימה ואישור ייעשה גם על גבי העמוד האחרון של ההסכם.

- 3.7. הצהרת משתתף במכרז בנוסח האמור **במסמך 3** (להלן: "ההצהרה"), חתומה, בפני עו"ד, על-ידי מורשי החתימה מטעם המציע.
- 3.8. העתק חתום של טיוטת ההסכם המצורפת למסמכי המכרז, בצירוף נספחיה. העתק טיוטת ההסכם יהיה חתום בשולי כל עמוד על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת המציע. יובהר, כי אין להכניס שינויים או הערות כלשהן להסכם או לנספחיו. הצעה בה יופיעו שינויים או הסתייגויות כלשהן – תיפסל על הסף.
4. כל מציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מסויגת (אוטונומית) לטובת המועצה בנוסח האמור **בנספח 4.1** (להלן: "ערבות המכרז").
- 4.1. ערבות המכרז תהיה בתוקף עד ליום 30/06/2025 (כולל).
- 4.2. המועצה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדרוש את הארכת תוקף ערבות המכרז של המציעים לתקופות נוספות בהתאם לצורך.
- 4.3. ערבות המכרז תהיה בסך **31,000 ₪** (במילים: שלושים ואחד אלף ₪) ותיועד להבטחת קיום ההצעה וקיום תנאי המכרז.
- 4.4. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל ערבות של חברת ביטוח ו/או המחאה אישית ו/או אישור המועצה בדבר יתרת חוב לטובת המציע.
- 4.5. מציע אשר לא יזכה במכרז, תשלח אליו חזרה ערבות המכרז בדואר רשום בהקדם לאחר חתימת המועצה על הסכם עם הזוכה, לכתובת שיציין המציע בשולי הצעתו.
- 4.6. ערבות המכרז שיגיש המציע אשר יזכה במכרז תישאר בידי המועצה עד להפקדת ערבות ביצוע כמפורט בטיטת ההסכם המצורפת למכרז ובנוסח כאמור **בנספח א'** לטיטת ההסכם (להלן: "ערבות הביצוע" בסך **94,000 ₪** (במילים: תשעים וארבע שתוקפה יהיה עד 45 ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות ו/או תקופת האופציה (ככל ותמומש). על המציע להודיע למועצה במשך כל תקופת ערבות הביצוע על שינוי בבעלות ו/או בשם המציע אשר לא יאפשרו חילוט הערבות ולספק למועצה ערבות ביצוע חלופית ליתרת תקופת ערבות הביצוע.
5. למען הסר ספק יודגש כי מציע אשר לא יעמוד **בכל התנאים המצטברים המפורטים בסעיפים 1-4**, תהיה המועצה רשאית לפסול את הצעתו על הסף ו/או שלא לדון בה.

תנאים כלליים

6. המועצה רשאית שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או כל הצעה שהיא.
7. המציע הזוכה ייטול על עצמו ויסיר מהמועצה את האחריות לכל אירוע ו/או נזק שייגרמו, והנובעים בדרך ישירה או עקיפה מביצוע העבודה ו/או ממחדליו ו/או ממילוי התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז וההסכם על כל נספחיהם.
8. האמור לעיל יחול הן לגבי כל צד שלישי שהוא, והן לגבי המועצה, המועסקים על ידה ו/או כל הפועלים מטעמה. האמור לעיל יחול לגבי כל נזק, ובכלל זה לגבי נזק גוף, נזק נפשי ונזק רכוש.
9. המציע מתחייב להציג, באם יידרש לכך על ידי המועצה ו/או ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה, את התחשיבים שערך לצורך הכנת הצעתו למכרז זה, ולהוכיח כי שמר לעצמו במסגרתם רווח סביר.

סמכויות המועצה

10. המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי ההליך ויובאו, בכתב, לידיעתם של כל המשתתפים בדואר רשום ו/או בפקסימיליה ו/או בדוא"ל לפי הכתובות שנמסרו על ידם.

11. המועצה רשאית לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, או הצעה המותנית בתנאים, או הצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה מונעת הערכת ההצעה כדבעי.
12. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להחליט על ביצוע ו/או לבצע העבודות נשוא המכרז בשלמותן ו/או חלקים מהן בלבד, ו/או לפצל את ביצוע העבודות נשוא המכרז בין שני מציעים, או יותר, והכל כראות עיניה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, ללא צורך במתן נימוקים כלשהם.
13. למועצה נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציעים כולם בכדי לקבל הבהרות להצעתם, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות, הכל בכפוף להוראות התוספת השניה בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958.
14. המועצה רשאית לא לקבוע זוכה/ים אם נראה לה כי אף מציע אינו מתאים.
15. בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, הוראות כל דין והלכה פסוקה, ועדת המכרזים רשאית מנימוקים שיירשמו להורות על תיקון כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, וזאת אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.
16. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו בתנאי הסף שפורטו לעיל.
17. אם תחליט המועצה, שלא לבצע את העבודות ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא.
18. מובהר, כי אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות המועצה על פי כל דין.

19. הצעות המציעים תיבחנה כדלהלן:

- 19.1. שלב א' - בחינת עמידה בתנאי סף של המציע.
- 19.2. שלב ב' - מציע שעמד בתנאי הסף, תבחן הצעתו לגופה ותנוקד על פי שקלול של **רכיב המחיר ורכיב הניסיון** באופן הבא:
- רכיב המחיר – גובה הצעת המציע יהווה 80% בשקלול ניקוד ההצעה (מקסימום 80 נקודות מתוך 100).
- רכיב הניסיון – ניסיון המציע יהווה 15% בשקלול ניקוד ההצעה (מקסימום 15 נקודות מתוך 100).
- רכיב ההמלצות – המלצות מרשויות ו/או גופים ציבוריים 5% על כל המלצה יקבל 1 נקודה ניתן להגיש עד 5 המלצות.
- 19.3. **ההצעה שתקבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, תיבחר כהצעה הזוכה.**

20. חישוב רכיב המחיר

- 20.1. ניקוד רכיב המחיר של הצעת המציע יקבע בהתאם לגובה הצעתו הכולל.
- 20.2. ההצעה תכלול מחיר כולל לביצוע העבודות כמפורט במסמך מס' 5, **כאשר לצורך ההכרעה בין ההצעות, גובה ההצעה הכולל יקבע סכום האמדן בניכוי ההנחה המוצעת על ידי הקבלן.**

הסר ספק יובהר כי המציע הזוכה לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת בגין ביצוע העבודות לרבות (אך לא רק) החזרי נסיעות, רכישת ציוד וחומרים, שכר עובדים וכיו"ב, וכן כי המועצה אינה מתחייבת כי השירותים יוזמנו עבור כל היישובים.

20.3. מציע אשר גובה הצעתו הכולל הוא הנמוך ביותר, יקבל את הניקוד המקסימלי עבור רכיב המחיר (80 נקודות).

20.4. ניקודן של שאר ההצעות במכרז יקבע באופן יחסי להצעה הזולה ביותר, על פי הנוסחה הבאה:

$$80 * \frac{\text{גובה ההצעה הזולה ביותר}}{\text{גובה ההצעה הנבחרת}}$$

21. חישוב רכיב הניסיון

21.1. ניקוד רכיב הניסיון של המציע יקבע בהתאם ל-4 אמות מידה, בהתבסס על ההמלצות שתיתנה על ידי ממליצים רלוונטיים.

להלן אופן חישוב הניקוד:

ניקוד מקסימאלי	אמות לקביעת רכיב הניסיון	
5	איכות ביצוע	1
5	עמידה בלוחות זמנים	2
5	התנהלות הקבלן בהגשת חשבונות ודרישות כספיות חריגות	3
5	שביעות רצון כללית	4
20		סה"כ

21.2. לשם קביעת שקלול רכיב איכות ההצעה יציין המציע בסעיף 5 שבמסמך 4.2 פרטי כל הרשויות המקומיות שעבורם ביצע המציע עבודות מעין העבודות נשוא המכרז, מראשית שנת 2016 ועד המועד האחרון להגשת הצעות, ויפרט את פרטי מנכ"ל הרשות או מנהל מחלקת איכות הסביבה או כל גורם רלוונטי אחר מטעמם. באחריות המציע לוודא פרטי התקשרות עדכניים לרבות מספרי טלפון וכיו"ב.

21.3. במסגרת המכרז יפנה נציג המזמינה לגורמים שפורטו על ידי המציע במסמך 4.2 כאמור לעיל, יאמת את נכונות פרטי הפרויקטים ויבקש את חוות הדעת לכל אחד מסעיפי אמות המידה, לצורך קביעת ציון רכיב איכות הביצוע של המציע.

21.4. מובהר כי המזמינה שומרת לעצמה את הזכות, על פי שיקול דעתה ומבלי שתהיה מוטלת עליה החובה להודיע על כך למציע, מראש או בדיעבד, ביחס לכל המציעים או לחלק מהם, ביחס לכל הרשויות המקומיות או חלקן, לפנות לגורמים אחרים ו/או נוספים, בקשר לאותו פרויקט, לצורך בחינת המלצות ומתן ציון האיכות.

21.5. כמו כן מובהר כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מאת מנכ"ל המזמינה ו/או מאת מנהלי הפרויקטים השונים אשר בוצעו על ידי המזמינה חוות דעת, בהתאם לאמות המידה, לשם קביעת ציון רכיב האיכות ביחס לעבודות קודמות שבצע המציע עבור המזמינה, ככל שבצע.

21.6. התשובות שיתקבלו לפי שאלון לקבלנים (מסמך 4.3) ישמשו כבסיס לניקוד ציון האיכות של כל מציע ולשם כך יובאו לפני וועדת המכרזים המלצות מנהל מחלקת איכות הסביבה ו/או מנכ"ל המזמינה המבוססות על התרשמותם מתשובות הרשויות, ועל בדיקות אחרות שנעשו על ידם, כפי שיערכו במסמך 4.3.

22. החלטות ועדת המכרזים – עיון במסמכים

- 22.1. יודגש בזאת בהתאם להוראות סעיף 22(ט) לתוספת השניה בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958, עיון במסמכי המכרז, החלטות ועדת המכרזים ו/או ועדות המשנה, ההצעה הזוכה וכל מסמך אחר בהתייחס למכרז זה ייעשה תמורת תשלום לכיסוי העלות הכרוכה, לדעת ועדת המכרזים, בקיום הוראות סעיף 22(ט) לתוספת השניה בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958.
- 22.2. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז המבקש לעיין במסמכים שונים – עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בסעיף 22(ט) לתוספת השניה בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.
- 22.3. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן גם: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים:
- 22.3.1. יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים.
- 22.3.2. יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי.
- 22.3.3. במידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.
- 22.4. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.
- 22.5. יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים, ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות את הרשות המינהלית.
- 22.6. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע הגם שהמציע הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.
- 22.7. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה של המציע, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

חוברת המכרז מכילה את המסמכים כדלהלן:

23. מסמך 1 - הזמנה להציע הצעות.
24. מסמך 2 - תנאי המכרז.
25. מסמך 3 - הצהרת המשתתף במכרז.
26. מסמך 4 - הצעת המשתתף במכרז.
27. מסמך 4.1 - נוסח ערבות המכרז.
28. מסמך 4.2 - פרופיל המציע.
29. מסמך 4.3 - שאלון איכות קבלנים.
30. מסמך 5 - מפרט טכני וכתב כמויות.
31. מסמך 6 - ההסכם ונספחיו.
32. מסמך 6ח - חוברת מוקדים לטיפול המועצה האזורית מרום הגליל בישובים: בר יוחאי, מירון, עין אל אסד, טפחות וכלא צלמון.
33. מסמך 6 ט - אומדן ביצוע + מכירת אבן.

בכבוד רב,

עמית סופר, ראש המועצה

מועצה אזורית מרום הגליל מכרז פומבי מס' 07/2025

הצהרת המשתתף במכרז

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. קראנו בעיון את הזמנתכם למשתתפים במכרז, את כל תנאי המכרז, על נספחיו, ואת ההסכם על כל נספחיו (להלן: "מסמכי המכרז").
2. בהתאם לכל האמור לעיל, ולאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת את כל תנאי ומסמכי המכרז וההסכם האמורים, לרבות כלל התנאים וההבהרות שניתנו במסגרתו, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה לקיים את כלל התחייבויותינו במסגרת המכרז במחירים שהננו מציעים כמפורט בהצעת המחר במסמך 4 למסמכי המכרז (להלן: "התמורה ותנאי התשלום").
3. אנו מסכימים, כי המועצה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, לפצל את העבודות לשני מציעים, או יותר, והכל כפי שיראה לה ולפי שיקול דעתה הבלעדי, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.
4. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מצהירים ומתחייבים בזה כלפיכם, כדלהלן:
 - 4.1. לחתום על כל מסמכי ההסכם תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שיקבע על-ידכם.
 - 4.2. להתחיל בביצוע העבודות נשוא המכרז ובכלל זה לספק את כל המוצרים והשירותים הנדרשים במכרז זה - הכל כפי שיקבע על-ידכם, ובכפוף לקבלת הודעה מכם על כך, ולבצע בהתאם לכל התנאים שבמסמכי המכרז וההסכם.
 - 4.3. להפקיד בידכם - במועד חתימת ההסכם - העתקי כל האישורים והמסמכים האחרים כנדרש במסמכי המכרז.
5. אנו מצהירים כי ידוע לנו ואנו מסכימים, כי תחילת ביצוע השירותים נשוא המכרז מותנית במתן אישור מהמועצה (להלן: "צו להתחלת עבודה"). היה ומכל סיבה שהיא לא יינתן הצו כאמור, במהלך 6 חודשים מיום סיום הליכי המכרז יתבטל המכרז ותוצאותיו (להלן: "ביטול המכרז") ולא תהא לנו כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם נתקבלה אצלנו ובין אם לא נתקבלה אצלנו הודעת זכיה.
6. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי הבנו את כל המסמכים הנ"ל על פרטיהם וכי כל הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות העבודה, ידועים ומוכרים לנו וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו ואנו מגישים בזאת את הצעתנו לביצוע העבודה נשוא מכרז זה, בתנאים המפורטים במכרז.
7. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי העבודה נשוא מכרז זה תבוצע ישירות על-ידי המציע, וידוע לנו כי האחריות המלאה והבלעדית להתקשרות ולביצועה תחול על המציע.
8. הננו מצהירים בזה, כי הצעתנו כוללת את כל הדרוש לצורך ביצוע העבודות כנדרש במכרז ו/או בהסכם בשלמותו, וכי המציע בעל הידע, הניסיון, היכולת הארגונית המקצועית והכספית והמומחיות הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, וכן כי בבעלות המציע הציוד הדרוש לצורך מימוש דרישות מכרז זה, וכי בבעלותו ו/או עומדים לרשותו כל האישורים והמסמכים הנדרשים, כוח אדם מקצועי מיומן ובעל ניסיון בביצוע עבודות מסוג העבודות נשוא המכרז ובמספר מתאים ומספיק, וכל הציוד הדרוש על מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז לגביהם הוגשה הצעתו, וכי הינו מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות המכרז.
9. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו ההסכם על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על ידינו, וגם אם לא נחתום על ההסכם בכלל, תיחשב

הצעתנו וקבלתה על-ידי המועצה בכתב, כהסכם מחייב בין המועצה לבינינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז.

10. כערבות לקיום ההתחייבויות שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה ערבות בנקאית אוטונומית על-פי הנוסח הכלול במכרז, המסומן **כנספח 4.1** (להלן: "**כתב הערבות**"), ומייפים את כוחכם באופן בלתי חוזר כי במקרה ולא נקיים התחייבויותינו - כולן או מקצתן - שבהצעתנו זו ולא נחתום על החוזה תוך 7 ימים ממועד הדרישה ו/ או הודעת זכייה שתישלח אלינו ו/ או תוך כל מועד אחר כפי שתקבע המועצה, הרי הזכות בידיכם לממש ולחלט את הערבות הבנקאית, זאת בלי כל הודעה מראש או התראה כלשהי ואנו מוותרים בזה מראש ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסוייג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות ולחלט את הערבות הנ"ל.
11. להבטחת קיום הצעתנו, במידה ונזכה במכרז, אנו נמסור לכם, במועד חתימת ההסכם, ערבות בנקאית אוטונומית לפקודתכם כנדרש במכרז ובהתאם לנוסח האמור **כנספח א'** לטיוטת ההסכם, שתעמוד בתוקפה 45 ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות ואתם תהיו רשאים לחלטה במידה ונפר את התחייבויותינו כלפיכם, כולן או מקצתן.
12. אנו מתחייבים בזה כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך 90 יום מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות ו/ או בתקופה נוספת כפי שתקבע על-ידי המועצה. במידה ובמהלך תקופה זו נידרש על-ידכם לקיים את כל התחייבויותינו שבהצעה זו, נעשה זאת ללא כל דיחוי.
13. מוצהר ומוסכם בזאת כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעות ו/ או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/ או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב מסמכי המכרז ואנו מוותרים מראש על כל טענות אלה.
14. כמו כן מצורפים בזה כלל האישורים, המסמכים, והנספחים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.
15. המחיר המוצע על ידינו לתשלום על-ידי המועצה בתמורה לביצוע כל התחייבויותינו וכל השירותים הנדרשים במכרז זה, הוא בהתאם לפירוט שנעשה על-ידינו **במסמך 4** למסמכי המכרז (להלן: "**הצעת מחיר**").

חתימת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "**המציע**") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בעל ת.ז. _____ וה"ה _____ בעל ת.ז. _____ בשם המציע, לאחר שהוזהרו כדין לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

עו"ד, _____

מועצה אזורית מרום הגליל
מכרז פומבי מס' 07/2025

הצעת המשתתף במכרז

(יש לצרף עותק ממסמך זה כנספח ג' להסכם – הצעת מחיר)

אני הח"מ _____ נושא ת"ז מס' _____ (להלן: "המציע")
מכתובת _____ טלפון _____ פקס' _____

במידה והמציע תאגיד -

אנו הח"מ _____ נושא ת"ז מס' _____ ו- _____
נושא ת"ז מס' _____ מורשי חתימה מטעם _____ הרשום אצל
שםספרו _____ (להלן: "המציע") שכתובתו היא
טלפון _____ פקס _____, לאחר שעינו
היטב בכל מסמכי המכרז ונספחיו, מגישים בזה את הצעת המציע למכרז זה, מצהירים ומתחייבים
כדלהלן:

1. הצעתנו לביצוע כל העבודות בהתאם להוראות ההסכם ונספחיו, בידיעה כי אנו נדרשים להעמיד ולהפעיל על חשבוננו את כל כח האדם, כלי הרכב, הציוד, האמצעים, והתשומות הנדרשות לביצוע כלל העבודות כמפורט **במסמך 5**, לרבות מחיר העבודה הכרוכה כולל הציוד והחומרים הדרושים ובכמות הנדרשת ו/או המספיקה ו/או בהתאם לדרישות המועצה אשר נחוצים לדעתה לביצוע העבודה באופן מיטבי, כדלהלן:
מחירי הצעתנו הני"ל כוללים את כל הנדרש לביצוע מושלם של כל העבודות וההתחייבויות שעלינו לבצע ע"פ כל מסמכי המכרז.

2. סכום הצעתנו כולל מע"מ.

3. ידוע לנו כי הסכום ישולם בערכו הנומינלי ללא כל תוספת הצמדה או ריבית מסוג כלשהו.

4. הצעתנו מוגשת על ידי מתן הנחה.

5. סה"כ אומדן לביצוע העבודות הינו **1,488,390.64** ₪ (כולל מע"מ)

5.1. הנחה

5.2. שיעור הנחה

5.3. סה"כ הצעתנו לאחר הנחה

5.4. סה"כ ההצעה במילים

5.5. מחיר מכירת אבן 282,846 ₪ כולל מע"מ, סכום זה ישולם ע"י הקבלן הזוכה למועצה האזורית מרום הגליל ללא קיזוז מהעבודות הביצוע.

6. המחירים המוצעים על ידי לעיל, מהווים מחירים סופיים וכוללים את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצועם, על פי תנאי ההסכם ופירוט האתרים, וכן כיסוי מלא להתחייבויותינו נשוא לרבות העסקת עובדים בכל כמות נדרשת, אספקת כלי רכב, מכונות וציוד ייעודי ואחזקתם, כל ציוד ואמצעי אחר שיידרש לביצוע תקין ומושלם של כלל העבודות נשוא ההסכם, הובלות, פריקה, סילוק, ביטוחים, מסים, היטלים, וכל דבר אחר הדרוש לביצוע העבודות נשוא ההסכם.

7. ידוע לנו כי לא תשולם כל תמורה נוספת בגין ביצוע העבודות נשוא ההסכם, על כל הכרוך בה, מעבר למחיר נשוא הצעתנו זו, וכי לא נהיה זכאים לתמורה נוספת אלא אם דרשה זאת המועצה מראש ובכתב ע"י מורשי חתימה במועצה (להלן: "שירותים נוספים") ובכל מקרה לא נהיה זכאים לתוספת בגין השירותים הנוספים מעבר למחירים המפורטים לעיל.
8. ידוע לנו כי המועצה תהא רשאית לעשות שינוי בהיקף העבודות.:
9. הננו מתחייבים לבצע את העבודות בהתאם ללוחות הזמנים ובתדירות הקבועה בהסכם ובנספחיו וכפי שיידרש מעת לעת על ידי המזמינה.
10. ידוע לנו כי, למועצה שמורה הזכות לפצל את ההתקשרות בין שני מציעים או יותר ו/או להזמין את ביצוע כל העבודות נשוא ההסכם מציע אחד ו/או להזמין רק חלק מהעבודות לפי ראות עיניה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי וכי אם תבחר המועצה לעשות כן, פעולה שכזו לא תשפיע על הצעת המחיר לעיל.

את הצעתנו הננו מגישים בשני העתקים זהים

שם המשתתף במכרז: _____

כתובת: _____

טלפון: _____ פקס: _____

חתימה וחותמת המשתתף במכרז: _____

תאריך: _____

מובהר כי הצעתנו זו אינה כוללת מע"מ.

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצעה זו ה"ה _____ בעל ת.ז. _____ וה"ה _____ בעל ת.ז. _____ בשם המציע, לאחר שהוזהרו כדין לחתימת התאגיד המציע על הצעה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את התאגיד המציע.

עו"ד,

נספח 4.1

נוסח ערבות המכרז של המציע

לכבוד
מועצה אזורית מרום הגליל

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות

1. הננו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום בגבול הסכום של 31,000 ₪ (ובמילים: שלושים ואחד אלף ₪) (להלן: "סכום הערבות") המגיע או העשוי להגיע לכם מאת [החלן] (להלן: "המציע") בקשר עם מכרז למתן שירותי טיפול ומיגורי מפגעי מחלת הלישמניה שמספרו 07/2025 וזאת להבטחת כל התחייבויות המציע כלפיכם.
2. סכום ערבות זה יהא צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל גוף רשמי אחר שיבוא במקומו. מדד הבסיס לצורך חישוב ההצמדה הינו מדד חודש 01 שנת 2025 שהינו המדד 109.01 הידוע במועד מתן ערבות זו.
3. אנו נשלם לכם, מיד עם קבלת דרישתכם בכתב, כל סכום עד לגבול סכום הערבות האמורה לעיל, מבלי שיהיה עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש תחילה את סילוק סכום הערבות מהמציע, ובלבד שהסכום הכולל שנשלם על פי ערבותנו זו לא יעלה על סכום הערבות.
4. ערבות זו תישאר בתקופה עד ליום 30/06/2025 ועד בכלל, וכל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב לידינו בדואר רשום או במסירה ידנית עד לתאריך האמור ועד בכלל. דרישה שתשלח בפקסימיליה תיחשב כדרישה שהגיעה לידינו. דרישה שתגיע לאחר התאריך האמור לא תיענה.
5. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה.

תאריך

הבנק	כתובת	סניף	שם הבנק
הסניף.	וחותמת	אישיות	חתימות, בשתי חתימות, חייב זה טופס

4.2 נספח

פרופיל המשתתף במכרז

על המשתתף במכרז לציין במדויק את מעמדו המשפטי, בטבלאות שלהלן:

- יש לדייק במתן פרטים אלה, שאם לא כן עלולות להתעורר בעיות בעת ביצוע החתימה על ההסכם.
- על המציע לצרף להצעתו אישור מאת עורך דין המאשר את מעמדו המשפטי ואת מורשי החתימה מטעמו.
- יש למלא את הפרטים במקומות המתאימים למעמדו המשפטי של המציע בטבלה שלהלן:

מעמד משפטי	ימולא ע"י המציע שהינו חברה בע"מ
חברה בע"מ	1. שם החברה _____
	2. מס' רשם החברות _____
	3. כתובת _____
	4. מס' טלפון _____ פקס _____
	5. דואר אלקטרוני _____
	6. שם בעל זכות חתימה _____ ת.ז. _____
	7. מס' עוסק מורשה _____ חותמת _____

מעמד משפטי	ימולא ע"י המציע שהינו מציע פרטי
מציע פרטי	1. שם המציע _____ ת.ז. _____
	2. כתובת _____
	3. מס' טלפון _____ פקס _____
	4. דואר אלקטרוני _____
	5. מס' עוסק מורשה _____ חותמת _____

מעמד משפטי	ימולא ע"י המציע שהינו שותפות
שותפות	1. שם השותפות _____
	2. שם השותפים _____ ת.ז. _____
	_____ ת.ז. _____
	_____ ת.ז. _____
	3. כתובת השותפות _____
	4. מס' טלפון _____ פקס _____
	5. דואר אלקטרוני _____
6. שם בעל זכות חתימה _____ ת.ז. _____	
שם בעל זכות חתימה _____ ת.ז. _____	
שם בעל זכות חתימה _____ ת.ז. _____	
7. מס' עוסק מורשה _____ חותמת _____	

מעמד משפטי	ימולא ע"י המציע שהינו שותפות רשומה
	1. שם השותפות _____
	2. שם השותפים _____ ת.ז. _____

שותפות רשומה	_____ ת.ז.
	_____ ת.ז.
	_____ 3. כתובת השותפות
	_____ 4. מס' טלפון
	_____ פקס
	_____ 5. דואר אלקטרוני
	_____ 6. שם בעל זכות חתימה
_____ ת.ז.	
_____ 7. מס' עוסק מורשה	
_____ ת.ז.	
_____ ת.ז.	
_____ חותמת	

4. כמו כן, נא למלא את הפרטים הבאים: שם איש קשר התאגיד: _____, תפקיד: _____ מספר טלפון/נייד ליצירת קשר באופן ישיר: _____.

5. להלן פרטי הרשויות המקומיות להן סיפקתי שירותים מראשית שנת 2016 ועד המועד האחרון להגשת הצעות במכרז:

שם הרשות המקומית:	תיאור העבודות:	היקף כספי של העבודות:	שנת ביצוע העבודות:	אישר קשר (שם ותפקיד):	טלפון ליצירת קשר עם איש הקשר:

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר את מעמדו המשפטי של המציע ואת זהות בעלי זכות החתימה במציע.

עו"ד, _____

נספח 4.3

שאלון איכות הקבלנים (למילוי ע"י נציג המזמינה)

1. פרטי העבודה והממליץ
 שם הקבלן המבצע:
 שם העבודה _____
 היקף כספי של העבודה _____ (אש"ח) סוג העבודות _____ :
 שם הממליץ _____ תפקיד הממליץ _____
 מועד תחילה ומועד סיום הפרויקט _____
2. טבלת הערכה :

הציונים בטבלה שלהלן ימולאו על ידי נציג המזמינה על פי שיקול דעתו, בהסתמך על שיחה שיקיים עם הגורמים הרלוונטיים ברשויות שלהן סיפק המציע שירותים כמפורט הטבלה שבמסמך 4.2 (לפחות 3 רשויות).
 ארבעת הנושאים שיבחנו בשיחות אלה יהיו הנושאים המופרטים להלן, כאשר עורך המכרז שומר על זכותו להרחיב ולשאול, בכל אחד מארבעת הנושאים, בהתאם להבנתו ובהתאם לתשובות שיקבל בשיחות והתרשמותו מהן :

הערות	ניקוד בפועל		ניקוד מקסימאלי	שאלות המהוות כבסיס לקביעת מדדי האיכות
	ניקוד סופי	באחוזים 0-100%		
			5	איכות ביצוע: כיצד היית מגדיר את טיב העבודה של הקבלן?
			5	לוחות זמנים: כיצד עמד הקבלן במסגרת לוח הזמנים של הפרויקט?
			5	תקציב וחשבונות: כיצד התנהל הקבלן בהגשת חשבונות ודרישות כספיות חריגות?
			5	שביעות רצון כללית: איך הייתה התנהלות הקבלן באופן כללי בקידום ודחיפת הפרויקט תוך התמודדות עם האתגרים השונים?
			20	סה"כ

הערות נוספות:

שם מבצע השיחה מטעם המזמינה ותפקידו _____

מועד השיחה : תאריך _____ שעה _____

חתימת מבצע השיחה _____

מפרט טכני וכתב כמויות

**מצורף כנספח : חוברת מוקדים לטיפול מועצה מרום
הגליל ביישובים: בר יוחאי, מירון, עין אל אסד,
טפחות וכלא צלמון .**

הסכם

למכרז פומבי מס' 07/2025

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ בחודש _____ בשנת 2025

- בין -

מועצה אזורית מרום הגליל
(להלן: "המועצה" או "המזמינה")

מצד אחד;

- לבין -

_____ בע"מ

ח.פ. _____

כתובת _____

דוא"ל: _____

(להלן: "הקבלן")

מצד שני;

- א. והואיל והמזמינה פרסמה מכרז פומבי 07/2025 לקבלת הצעות עבור מתן שירותי טיפול ומיגורי מפגעי מחלת הלישמניה (להלן: "העבודות");
- ב. והואיל והקבלן השתתף במכרז והצעתו זכתה במכרז, בהתאם להמלצת ועדת המכרזים מיום _____ שאושרה;
- ג. והואיל והקבלן מצהיר כי הוא מוסמך על-פי מסמכי ההתאגדות שלו להתקשר בהסכם זה;
- ד. והואיל והקבלן מצהיר כי הוא מוסמך על פי הוראות כל דין לבצע את העבודות נשוא הסכם זה כמפורט בהסכם על נספחיו ובהתאם להוראות כל דין;
- ה. והואיל והקבלן מצהיר כי יש לו את הידע והניסיון בתחום העיסוק והכישורים המתאימים וכוח האדם הדרוש לשם ביצוע העבודות כאמור לעיל ולהלן;
- ו. והואיל והמזמינה מוכנה למסור את ביצוע העבודות לידי הקבלן, והקבלן מוכן לקבל על עצמו את ביצוע העבודות, הכול בהתאם לתנאים המפורטים בהסכם הזה;
- ז. והואיל וברצון הצדדים לקבוע בהסכם זה את היחסים המשפטיים ביניהם, הכול כמפורט בהסכם זה, על כל נספחיו להלן;

אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

1. מבוא ופרשנות

- 1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ומחייבים כיתר תנאיו.
- 1.2. כותרות הסעיפים באות לצורך הנוחיות בלבד ואין לפרש תנאי מתנאי נספח הסכם זה לפיהן.
- 1.3. למניעת כל ספק, מצהיר בזאת הקבלן כי ברשותו המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה, לרבות אלה שלא צורפו, כי קרא אותם והבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את העבודה לפי כל האמור בהם.
- 1.4. אי הבנת תנאי כלשהו מתנאי ההסכם על ידי הקבלן או אי התחשבות בו על ידו, לא תקנה לקבלן זכות כלשהי לקבלת תשלום נוסף מכל סוג שהוא, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות כלפי המזמינה בעניין זה.
- 1.5. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו-משמעות לגבי הוראה כלשהי במסמכים השונים המהווים את ההסכם, או בין הסכם זה לבין מסמכי המכרז ו/או בין מסמכי המכרז לבין עצמם, יהיה עדיף הפירוש שמיטיב עם המזמינה.

2. נספחים

- 2.1. **נספח א'** - ערבות ביצוע;
- 2.2. **נספח ב'** - ערבות טיב;
- 2.3. **נספח ג'** - הצעת מחיר (תמורה);
- 2.4. **נספח ד'** - אישור קיום ביטוחים;
- 2.5. **נספח ה'** - תצהיר בדבר העדר קרבה משפחתית לעובד המועצה או לחבר המועצה;
- 2.6. **נספח ו'** - מפרט טכני וכתב כמויות;
- 2.7. **נספח ז'** - הוראות בטיחות לקבלן;
- 2.8. **נספח ח' 6** - חוברת מוקדים לטיפול מועצה אזורית מרום הגליל.
- 2.9. **נספח ט' 6** - אומדן ביצוע.

3. הגדרות

בהסכם זה ובנספחיו יהיו לביטויים הבאים הפירושים שבצדם:

- 3.1. **"המזמינה"** או **"המועצה"** - מועצה אזורית מרום הגליל, באמצעות אדם המורשה על ידה ו/או מפקח שימונה מטעם המזמינה (ראה להלן הגדרת: **"המנהל"**).
- 3.2. **"המנהל"** - מי שימונה מעת לעת על ידי המזמינה ובמסגרת זו יהיה רשאי לבדוק את תפקודו של הקבלן בכל פרטי העבודה ולהשגיח על ביצועו, לרבות איכות המוצרים ואיכות הביצוע והשירות שנעשים ע"י הקבלן לכל תקופת ההתקשרות. כן רשאי המנהל ליתן כל הנחיה ו/או הוראה לקבלן, לבדוק את אופן ביצוע הוראות ההסכם, לרבות הוראות המזמינה והוראותיו הוא לקבלן;
- סמכותו של המנהל כוללת גם את הסמכות להפנות את תשומת לב הקבלן ועובדיו לחריגות הקבלן מהוראות הסכם זה ו/או מהוראות חוקיות הנוגעות לעבודות ו/או למוצרים נשוא הסכם זה ולהעיר לקבלן בעל פה ו/או בכתב.
- 3.3. **"הקבלן"** - לרבות נציגיו של הקבלן, חליפיו ויורשיו, לרבות מורשיו המוסמכים וכל קבלן משנה הפועל בשמו או בשבילו בביצוע העבודה או חלק ממנה;

3.4. "העבודות" – היינו העבודות, ובפרט מתן שירותי טיפול ומיגורי מפגעי מחלת הלישמניה כמפורט בנספח 16, על כל העבודות הנובעות מכך במישרין או בעקיפין, שעל הקבלן לבצע ו/או להעניק ו/או לקיים עבור המזמינה בהתאם לאמור בהסכם זה על הנספחים המצורפים אליו, ההזמנה לקבלת הצעות, הצעת הקבלן והמבוא להסכם זה, אשר מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

4. הצהרות והתחייבות הקבלן

הקבלן מצהיר בזאת ומתחייב כדלהלן:

4.1. כי בידו כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע העבודות עבור המזמינה, ובכלל זה אישור על רישום כעוסק מורשה באגף מס הכנסה, במוסד לביטוח לאומי ובאגף מס ערך מוסף, והיתר מטעם המשרד להגנת הסביבה, וימצא למזמינה לפני חתימת הסכם זה אישורים על רישומים אלה, על-פי דרישתה.

4.2. במידה והקבלן הינו תאגיד - כי הוא מהווה תאגיד הרשום בישראל כדין וכן כי הוא מנהל את פנקסי חשבונותיו כדין.

4.3. כי הוא ידאג לקיים הוראות כל דין וכן הסכמי עבודה והסכמים קיבוציים, לרבות צווי הרחבה הנוגעים לזכויות העובדים, בהתאם לתוקפם מעת לעת. מובהר כי הפרת הסעיף דנן תחשב כהפרה יסודית של הסכם זה.

4.4. כי הבין את מלוא צרכיה ודרישותיה של המזמינה, וכי יש לו את הידע המקצועי, הציוד המתאים, המכונות, היכולת הפיננסית, הניסיון, המומחיות, כוח האדם והכישורים המקצועיים והטכנולוגיים הדרושים לביצוע העבודות נשואות הסכם זה, ובכלל זה מתן שירותי טיפול ומיגורי מפגעי מחלת הלישמניה, וכי עומדים לרשותו כל האמצעים הדרושים לכך, וכי הוא בעל כושר ויכולת מתאימים מכל הבחינות למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, במלואם ובמועדם ולשביעות רצונה של המזמינה.

4.5. כי הוא בדק את השטחים בהם מיועדות להתבצע העבודות, ומצא כי הם תואמים לביצוע העבודות.

4.6. כי הוא קרא את מסמכי המכרז לפני חתימת הסכם זה וכי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבמסמכי המכרז.

4.7. כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן אותו ואת נספחיו היטב וקיבל מנציגי המזמינה את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש התחייבויותיו ולא תהיינה לו טענות ו/או תביעות כלשהן כלפי המזמינה בדבר אי גילוי מספיק של נתונים או עובדות הכרוכים בביצוע העבודות. כמו כן, הקבלן מתחייב כי הוא מוותר בזאת על טענות ברירה מחמת טענת פגם ו/או ליקוי ו/או טענת אי התאמה מכל סוג שהוא בקשר עם ביצוע התחייבויותיו.

4.8. כי המזמינה תהא רשאית לשנות כל פרט מהפרטים האמורים במפרט, זאת ללא שינוי בסכום התמורה שנקבעה בהסכם ובלבד שלא יהיה שינוי בהיקף העבודות, וכי לא תהיינה לו כל טענות בקשר לשינויים אלו.

4.9. כי הוא מתחייב שלא להסב ו/או להמחות לאחר את חיוביו, או זכויותיו הנובעים מהסכם זה, אלא אם ניתנה לכך הסכמת המזמינה מראש ובכתב. ניתנה הסכמה כאמור, לא יהיה בהסכמה כשלעצמה כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו על פי הסכם זה והקבלן יישאר אחראי כלפי המזמינה לקיום ההסכם כולו, ככתבו וכלשונו לרבות – ובלי לגרוע מכלליות האמור – כל ההוראות בעניין זכויות העובדים.

4.10. כי התמורה המבוקשת על ידו, הוצעה לאחר שקילת כל הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות העבודה, לרבות הוצאות שונות הקושרים במישרין או בעקיפין עם ביצוע העבודה והם ידועים ומוכרים לו וכי בהתאם לכך ביסס את הצעתו.

- 4.11. לא עמד הקבלן בהתחייבויותיו שבהסכם זה מכל סיבה שהיא, רשאית המזמינה לבצע את העבודה בעצמה או באמצעות קבלן אחר ולחייב את הקבלן בסכום עלות העבודה בפועל, כולל הוצאות נוספות אם היו בעקבות זאת.
- 4.12. הקבלן מתחייב להיות בעצמו או לדאוג לכך שנציג מוסמך מטעמו יהיה זמין טלפונית (בטלפון נייד או מכשיר קשר או מירס), בפקס, בדואר אלקטרוני ובטלפון קווי בין השעות 08:00 - 16:00 בימים א'-ה' וביום ו' בין השעות 08:00 - 13:00, על מנת שהמנהל או בא כוחו יוכל לבוא עמו בדברים ולתת לו הוראות שהוא רשאי לתת לפי הסכם זה לקבלן. הוראה, הודעה, בקשה או דרישה שנמסרה לנציג הקבלן, יראו אותה כאילו נמסרה לקבלן. תנאי זה הינו תנאי יסודי בהסכם, שהפרתו תזכה את המזמינה בביטול ההסכם.
- 4.13. הקבלן מתחייב להציג בפני המנהל היתרים ו/או תו תקן ישראלי לכל התקן ו/או מכשיר ו/או ציוד שיסופק ו/או יותקן ו/או יוחלף על ידו במהלך תקופת ההתקשרות. הקבלן לא ישתמש בציוד ו/או במכשיר וכן לא יספק ו/או יתקין ו/או יחליף התקן ו/או מכשיר ו/או ציוד שלא קיבל את אישור המנהל.
- 4.14. הקבלן מסכים ומתחייב כי יתקין שלט אתר במקום ביצוע העבודות .
- 4.15. במקרה של סתירה ו/או אי התאמה מכל סוג שהוא בביצוע העבודות, יהיה הקבלן חייב להודיע בכתב למזמינה על כך בטרם התחיל ו/או המשיך בעבודתו (הכל לפי המקרה).
- 4.16. הקבלן אחראי לתקן על חשבונו הוא, כל ליקוי או פגם בעבודה, שמקורם בתקלה ו/או טעות אשר ניתן היה לגלותם, והקבלן לא העיר את תשומת לב המזמינה אליהם במועד כאמור לעיל.
- 4.17. הקבלן מתחייב להוציא כל היתר ו/או רישיון נוסף שיידרש על פי כל דין לשם ביצוע העבודות.
- 4.18. הקבלן מצהיר כי אין לו קירבה משפחתית למי מעובדי המועצה האזורית מרום הגליל או לחבריה. הקבלן יחתום על תצהיר מתאים בנוסח המצורף **כנספח 6ה'** להסכם זה.

5. פיקוח .5

- 5.1. ידוע לקבלן כי ביצוע העבודות על ידו נתון לפיקוחו של המפקח, בא כוח המועצה, והקבלן יהא כפוף אליו ישירות. אין במינוי המפקח בכדי להוריד מאחריות הקבלן לטיב החומרים וביצוע העבודות.
- 5.2. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות המפקח במלואן והוראות כל דין המתייחס במישרין או בעקיפין בכל הקשור לביצוע העבודות, לרבות הוראות הבטיחות, ושימוש בחומרים מורשים לביצוע העבודות הכלולות במכרז. לא מילא הקבלן אחר הוראות המפקח לפי סעיף זה תהיה רשאית המועצה לבצע על חשבון הקבלן והקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך בביצוע ההוראה והמועצה תהיה רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך לרבות קיזוז מחשבונותיו.
- 5.3. על הקבלן לנקוט כל אמצעי הזהירות הדרושים כדי למנוע תקלות בביצוע העבודות, ולמלא אחר כל הוראות המפקח או באי כוחו למניעתן.
- 5.4. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות המפורטות במסמכי ההסכם בצורה מקצועית ויסודית ולנהל יומן עבודה (בשלושה עותקים) בו יציין את כוח האדם, הכלים, החומרים והעבודות אשר בוצעו באותו יום, מזג האוויר, דרישות והערות המפקח. היומן יחתם ע"י הקבלן וכל האמור ביומן ייחשב כדבר שבידיעת הקבלן מיום רישומו אף אם מטעם כלשהו לא חתם הקבלן או נציגו על היומן.

5.5. מעת לעת, בימים והשעות כפי שיקבע המפקח, יבוצע סיור ביקורת בהשתתפות המפקח והקבלן או באי כוחם, באמצעות רכבו של הקבלן.

5.6. הקבלן מתחייב למלא אחר כל הדרישות שתציב בפניו מחלקת הבטחון במועצה. ככל שיידרש הקבלן להוציא הוצאות שונות על מנת לעמוד בדרישות אלו, הקבלן יהיה חייב להוציאן באופן בלעדי, ולא תהיה לו זכות לשיפוי או להשתתפות מצד המועצה.

6. ביצוע העבודות

6.1. הקבלן מתחייב בזה לבצע את העבודה לפי המתואר במפרט דרישות הביצוע המצורף **כנספח 16** להסכם זה.

6.2. הקבלן מתחייב למנות מנהל עבודה אשר תפקידו יהיה להשגיח ולבצע את כלל העבודות לפי ההסכם. זהותו של מנהל העבודה תקבע בהסכמה עם המועצה.

6.3. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה ברציפות, ללא הפסקה. הקבלן מתחייב בזאת עם תום העבודה לפנות מאתר העבודה את כל כלי העבודה והציוד ופסולת הבניה שהצטברה במהלך העבודה. השטח ינוקה לפני המסירה כולל ניקוי בפני השטח משיירי עבודת הקבלן לשביעות רצון המפקח.

6.4. מנהל העבודה יעמוד בקשר הדוק יומיומי עם המפקח וידווח לו במשך כל הזמן על מהלך העבודות ועל התקלות ככל שתהיינה כאלה.

6.5. באם המפקח או בא כוחו יגיעו למסקנה כי פועל המועסק ע"י הקבלן אינו מתאים לתפקידו ויכול לגרום ו/או גורם לקלקולים ו/או לנזקים או להפרעות כלשהן – יהיה רשאי לדרוש החלפתו מהקבלן, והקבלן ימלא אחר הדרישה וידאג להחלפתו בתוך 48 שעות.

6.6. כל פועלי השטחים שיועסקו ע"י הקבלן חייבים באישור עבודה תקפים מגורמי הביטחון ושרות התעסוקה.

6.7. הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי אין בתחומי המועצה אתר חוק ורשמי לסילוק פסולת. הקבלן מתחייב לפנות את פסולת הבניה, הגזם ושאר הפסולת (להלן: "הפסולת") לאתר סילוק פסולת רשמי וחוקי, הקבלן ישא בכל ההוצאות הנדרשות לשם כך. מוסכם בזאת כי הסכם זה לא יכנס לתוקף בטרם הציג הקבלן בפני המועצה חוזה חתום עם הנהלת אתר לסילוק פסולת, על פיה רשאי הוא להשליך את הפסולת באתר המנוהל על ידה.

6.8. על הקבלן לדאוג לכלי רכב וציוד לעובדיו כך שהשליטה על ביצוע העבודה ויעילות ביצועה יהיו מרביים.

6.9. העבודה תבוצע ע"י הקבלן בשיטות ובאמצעים מתקדמים וחדשניים, והקבלן יספק את הציוד והכלים הנדרשים לביצוע העבודה ברמה זו.

6.10. על הקבלן לבצע ביקורת יומית בכל שטחי העבודה. מטרת הביקורת היא לוודא אם לא חל כל שינוי המחייב תיקון מיידי ולבדוק את התאמת ביצוע העבודות בפועל לתוכנית ולמפרטים.

6.11. המזמין/מפקח יזמין ביקורת טיב ממעבדה לבדיקת טיב עבודות שבוצעו וטיב חומרים שהקבלן השתמש בהם. דמי הביקורת בגובה 2% מערך החוזה יחולו על המציע וינכזו מכל חשבון חלקי של המציע ללא החזר. הבדיקות יבוצעו בהתאם למפרטים המצורפים למכרז, או בהתאם למפרט הכללי לעבודות הבנייה – "הספר הכחול", או בהתאם להוראות המפקח.

- 6.12. הקבלן מתחייב לספק מקום עבודה קבוע במשרדיו למפקח אשר ימוקם בקירבה סבירה לאתרים בהם מתנהלת העבודה, וזאת על חשבון הקבלן בלבד.
- 6.13. הקבלן מתחייב להשאיר את ציר התנועה לאורך תוואי העבודה פתוח לנסיעה לכל אורך תקופת ביצוע העבודה. במידה ויהיה צורך בהטיית תוואי הנסיעה, יהיה על הקבלן לקבל אישור מראש ע"י המפקח וכל העבודות הדרושות לביצוע הטיה זו יחולו על הקבלן בלבד. כמו כן, על הקבלן יהיה להחזיר המצב לקדמותו עפ"י הוראות המפקח.
- 6.14. הקבלן ישתמש לשם ביצוע העבודות מחומרים ובמוצרים מסוג א' לפחות, אשר יתאימו לדרישות המפרט הטכני ולתקן הישראלי ויהיו נושאי תו תקן, והקבלן מתחייב לבצע את כל עבודות הפיתוח בטיב וברמה גבוהה
- 6.15. כל החומרים והמוצרים לבניה יובאו לשטח ע"י הקבלן ועל חשבונו ואחריותו ויהיו שייכים למועצה מיד עם הבאתם לשטח. אולם האחריות לשמירתם, לטיבם, לאיכותם, לביטוחם ולכל הקשור בהם, תהיה על הקבלן באופן בלעדי.
- 6.16. מבלי לגרוע מאחריותו של הקבלן, תהיה אחריותו לגבי מוצרים וחומרים לפחות לתקופה הניתנת באחריות היצרן.

7. עבודות נוספות

- 7.1. הקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום בגין ביצוע עבודות תוך חריגה מכתבי הכמויות המצ"ב להסכם. הקבלן יהיה זכאי לתשלום בגין חריגה בכמויות אך ורק אם קיבל בקשה בכתב מראש מאת גזבר המועצה וראש המועצה גם יחד לבצע עבודות נוספות מעין אלה. המועצה תהיה רשאית להקטין את היקף ביצוע העבודה על פי שיקול דעתה.
- 7.2. היה ובוצעו עבודות נוספות על ידי הקבלן עבורם זכאי הקבלן לתמורה בהתאם לשאר הוראות הסכם זה יחושבו מחיר העבודות הנוספות על פי מחיר היחידה בכתב הכמויות וכך גם בעת הקטנת היקף העבודה. התמורה המגיעה לקבלן עבור עבודות חדשות אשר מחירן אינו מופיע בחוזה תיקבע באופן בלעדי על ידי המפקח מטעם המועצה בהתאם לניתוח מחירים כמקובל ובאישור בכתב מטעם משרד הבינוי והשכון. החלטתו זו של המפקח בצירוף האישור הנ"ל תהיה סופית ובלתי ניתנת לערעור על ידי מי מהצדדים.
- 7.3. היה ויתברר לקבלן כי הוא זקוק לפרטים נוספים לגבי דרך ביצוע העבודות המופיעות במפרט או לכל הנחיה אחרת לשם ביצוע העבודות, יפנה לקבלת ההוראות למועצה, וזו תבהיר לו את דרישותיה בכתב חתומות ע"י מהנדס המועצה.

8. תקופת ההתקשרות

- 8.1. ההסכם יהיה לתקופת ביצוע העבודות שתימשך 185 ימים קלנדריים החל מהמועד שיקבע בצו תחילת העבודות (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 8.2. הקבלן יגיש לוח זמנים לביצוע העבודה. קצב התקדמות העבודות יהיה על פי לוח הזמנים אשר יוגש ע"י הקבלן ויאושר ע"י המפקח, לגבי כל שלב ושלב ולגבי מכלול העבודות כאחד. מועד סיום העבודות יהיה ניתן לשינוי על פי החלטת המפקח בלבד, ובכל מקרה לא יזכה את הקבלן בהפרשי הצמדה ו/או ריבית כלשהן בגין שינוי מועד הסיום.

8.3. הקבלן מתחייב לעמוד בלוח הזמנים. אין בהמצאת לוח הזמנים כאמור כדי לפטור את הקבלן מאחריותו לביצוע העבודה במועד הקבוע בהסכם. לא מסר הקבלן לוח זמנים כאמור, יכין המפקח את לוח הזמנים וימסרו לקבלן ולוח זמנים זה יחייב את הקבלן לכל דבר ועניין.

8.4. מוסכם בין הצדדים כי במקרה של פיגור בביצוע העבודות או בהשלמתן ישלם הקבלן למועצה פיצוי בשיעור של 5000 ₪ בגין כל יום איחור ממכלול העבודה. המועצה תהא רשאית לקזז סכום זה מהחשבונות הקבלן.

9. סיום ההסכם

9.1. מוסכם בין הצדדים, כי המועצה רשאית לבטל את הוראות הסכם זה ולהפסיק את העבודות או את חלקן בכל עת, עפ"י שיקול דעתה המוחלט.

9.2. במקרה והמועצה תבקש לעשות שימוש בהוראת סעיף זה, היא תודיע על כך לקבלן בכתב 14 יום מראש.

9.3. במקרה כזו, יחולו ההוראות כדלקמן:

9.3.1. עם התשלום, תועבר הבעלות בחומרי הבניה והציוד שבאתר למועצה, והמועצה תשלם לקבלן את החלק היחסי בתשלומים עבור העבודות שביצע עד כה, וזאת עפ"י קביעת המפקח.

9.3.2. פרט לתשלום האמור בסעיף זה, לא תהא לקבלן כל תביעה ו/או טענה כנגד המועצה או מי מטעמה בגין ביטול ההסכם והפסקת העבודה.

10. עובדי הקבלן והיעדר יחסי עובד - מעביד

10.1. הקבלן מתחייב להעסיק על חשבונו הוא, בביצוע העבודה למשך כל תקופת ההתקשרות, כוח אדם מיומן, מהימן ואיכותי, בעלי רמה מקצועית גבוהה, בעלי רישיונות מתאימים לביצוע העבודות ובמספר הדרוש לשם ביצוע העבודות; את ההשגחה על כוח האדם האמור; את אמצעי התחבורה עבורם אל מקום העבודה וממנו; וכל דבר אחר הכרוך בכך.

10.2. הקבלן יעסיק אך ורק עובדים הנושאים תעודת זהות ישראלית כחולה.

10.3. הקבלן מתחייב להיות בעצמו או לדאוג לכך, שבא כוחו המוסמך (להלן: "נציג הקבלן") יהיה במקום במהלך ביצוע העבודה על מנת שהמנהל או בא כוחו יוכל לבוא עמו בדברים ולתת לו הוראות שהוא רשאי לתת לפי הסכם זה לקבלן. הוראה, הודעה או דרישה שנמסרה לנציג הקבלן, יראו אותה כאילו נמסרה לקבלן.

10.4. אין הקבלן רשאי להעסיק קבלן משנה או למסור לאחר את ביצוע העבודות נשוא הסכם זה, כולו או מקצתו ללא אישור מראש ובכתב מהמנהל ו/או להסב את החוזה או חלק ממנו לצד ג'.

10.5. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי לא חלים יחסי עובד-מעביד בין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לבין המזמינה וכי הקבלן הינו קבלן עצמאי לכל דבר ועניין. כמו כן, מובהר כי לא תחול על המזמינה אחריות כלשהי כלפי הקבלן ו/או עובדיו ו/או בעלי המלאכה ו/או מי מטעמו, לרבות כלפי ספקי הציוד והחומרים של הקבלן ו/או כלפי כל צד שלישי כלשהו.

10.6. כן מוסכם ומוצהר כי היחסים בין הצדדים לפי הסכם זה אינם יוצרים יחסי שותפות מכל מין וסוג שהוא.

11. התמורה

- 11.1. תמורת ביצוע העבודות, יהא זכאי הקבלן לתמורה כמפורט **בנספח 6**.
- 11.2. הקבלן יגיש למועצה אחת לחודש בין הראשון לחמישי לכל חודש חשבון מפורט וחתום על ידו ב- 3 העתקים בגין העבודות שבוצעו על ידו בחודש החולף, על פי המחירים הקבועים בהצעת המחירים הכלולה במסמכי ההסכם ויצרף לחשבון דו"ח חודשי מפורט של העבודות שבוצעו.
- 11.3. המפקח יבדוק את החשבון תוך 15 ימים מיום קבלתו בשלמות על נספחו ויאשרו לתשלום בכפוף לאמור בסעיף 6 להסכם או יתקנו בהתאם.
- 11.4. המפקח יהיה רשאי להפחית מהחשבון סכומים, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בגין עבודות שלא בוצעו בפועל ו/או בוצעו חלקית, בין בשל הוראת המפקח ובין מסיבה אחרת כלשהי. לאחר מכן יועבר החשבון לאישור גזבר המועצה אשר יאשרו תוך 15 יום מיום קבלתו מהמפקח. **אישור גזבר המועצה מהווה תנאי יסודי לתשלום התמורה ע"י המזמינה.**
- 11.5. החשבון הסופי לא יקטן מ- 10% מערך העבודה. הוא יימסר כאשר הוא מאושר ע"י המפקח ומנהל אגף שפ"ע ובצירוף ערבות לטיב העבודה.
- 11.6. המועצה תשלם את הסך שבחשבון בתנאי שוטף + 65 יום ממועד ביצוע העבודות ובתנאי שמולאו התנאים בסעיפים 11.2-11.5.
- 11.7. ידוע לקבלן כי תשלום כל תמורה לפי הסכם זה מבוצע על-ידי המשרד לאיכות הסביבה באמצעות המועצה כמימון חיצוני מלא/כמימון חלקי של אחוזים, וכי המועצה תוכל להעביר את התמורה המגיעה לקבלן רק לאחר שקיבלה את סכום התמורה בפועל מאת המשרד לאיכות הסביבה ותוך 10 ימי עסקים ממועד קבלת המימון החיצוני כאמור.
- 11.8. בנסיבות המתוארות לעיל, איחור בתשלום של החלק מן התמורה הממומן במימון חיצוני עד 150 יום מהיום שבו הומצא החשבון למועצה לא יהווה הפרה של חוזה זה ולא יזכה את הקבלן בפיצוי כלשהו.
- 11.9. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שתשלום החשבון המאושר מותנה בהעברת כספים מהגורמים המממנים, ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה בדבר איחור ו/או עיכוב בתשלום הנ"ל שנובע בגין אי העברת הכספים מהגורמים המממנים. מובהר בזאת, כי הקבלן יהיה זכאי לקבל תמורה או חלקה אך ורק באם התשלום הגיע לידי המועצה מאת הגורמים המממנים בפועל. הקבלן לא יהיה זכאי לתוספת הצמדה או ריבית בגין התקופה בה חל העיכוב בקבלת הכספים מהגורמים המממנים.
- 11.10. המזמינה תעשה מאמץ לקבלת התשלומים מהגורמים המממנים במועד, על מנת לא לקפח את שכר עבודתו של הקבלן.
- 11.11. מוסכם בין הצדדים, כי הקבלן לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין ביצוע העבודות וההתחייבות שעל הקבלן לבצע עפ"י מסמכי ההסכם מעבר לאמור בהסכם זה.
- 11.12. הקבלן מצהיר כי לא ידרוש מהמועצה לשאת בתשלום כלשהו מלבד התמורה הקבועה בהסכם זה מכל סיבה הנוגעת למצב הביטחוני וכי כל הוצאה שיהיה צורך להוציאה בגין המצב הביטחוני, בכדי לאפשר לקבלן למלא את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, יחול על הקבלן באופן בלעדי.

11.13. מוסכם בין הצדדים, שהתשלום האחרון יבוצע רק לאחר שהקבלן מסר את כלל העבודות ולאחר שהמפקח אישר את השלמתם של כלל העבודות ולאחר שהקבלן חתם על טופס העדר תביעות.

12. אחריות ושיפוי

12.1. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין נזק גוף או נזק רכוש בין לנזק ממון, ולכל נזק אחר שייגרם למזמינה ו/או גופים נלווים ו/או לכל צד שלישי ו/או לרכושו הוא כתוצאה ממעשה או ממחדל תוך כדי, או עקב או במהלך תקופת ההתקשרות, מצד הקבלן, עובדיו, שלוחיו, אלה הנתונים למרותו ו/או מי מטעמו, לרבות קבלני המשנה שלו ועובדיהם, שלוחיהם ומי שנתון למרותם.

12.2. הקבלן מתחייב לפצות את המזמינה ולשפוחה בגין כל נזק שייגרם כאמור לעיל, או כל הפסד אחר שיגרם למי מהם כתוצאה מכל הליך ו/או תביעה שתוגש נגדם ו/או פסק דין שיפסק נגדם בגין מעשה או מחדל כאמור, ובכל מקרה שהמזמינה תחוייב בתשלום פיצויים או בכל תשלום אחר בקשר לתביעה כזו, מתחייב הקבלן לשלם כל סכום כזה במקום המזמינה או למזמינה. כן מתחייב הקבלן לשאת בכל ההוצאות שהמזמינה תחוייב בהן בקשר או כתוצאה מכל תביעה כזאת, לרבות הוצאות ושכר טרחת עורך דין.

12.3. הקבלן אחראי לכל נזק רכוש או נזק גוף שייגרם לעובדיו או לשלוחיו או לכל אדם אחר (צד ג') שנמצא ברשותו כתוצאה מהתאונה או פגיעה גופנית כלשהי או כל נזק אחר שיגרם תוך כדי, עקב או במהלך ביצוע העבודה, והוא ישפה את המזמינה במידה ותוטל על מי מהם אחריות כלשהי או תגרם לה הוצאה כלשהי, כתוצאה מנזק האמור בסעיף משנה זה.

12.4. חובת השיפוי כאמור בס"ק 12.2 ו- 12.3 לעיל, תחול במקרה בו תוטל אחריות ו/או הוצאה ו/או תשלום על המזמינה במסגרת צו ו/או החלטה ו/או פס"ד ו/או בוררות ו/או הליך כדן ו/או פשרה שתהא מקובלת על הקבלן.

13. ביטוח

13.1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים בנספח 16' המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדן ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת ביצוע העבודות.

13.2. לפני תחילת העבודות וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הקבלן להמציא לידי המזמינה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים בהנחיות הביטוח המופיעות בנספח 16' להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחו.

13.3. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המזמינה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.

13.4. היה ולדעת הקבלן יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הקבלן לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המזמינה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המזמינה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

13.5. ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמינה וכי המבוטח מותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המזמינה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבוטח כי ביטוחי הקבלן לא יצומצמו, ולא

יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המזמינה, 30 יום מראש.

13.6. הקבלן מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמינה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המזמינה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

13.7. הקבלן מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח.

13.8. לבקשת המזמינה יעביר הקבלן עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

13.9. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הקבלן כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמינה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הקבלן מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

13.10. אם לא יבצע הקבלן את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המזמינה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הקבלן ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמזמינה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המזמינה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הקבלן, והקבלן מוותר בזה על כל טענה נגד המזמינה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.

13.11. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המזמינה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

13.12. הקבלן מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, הקבלן מתחייב להמציא למזמינה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

14. הוצאות, מיסים ותשלומים שונים

כל ההוצאות, החיובים, המסים, האגרות, הקנסות וההיטלים מכל מין וסוג שהוא הכרוכים בביצוע העבודות ובמילוי כל התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה, מיום חתימת הסכם זה ואילך, יחולו וישולמו אך ורק על ידי הקבלן לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, ההוצאות בגין ציוד, כלים, חומרי עזר, שכר עבודה על כל מרכיביו, לרבות שכר קבלן, שכר קבלני המשנה אם העסקתם אושרה מראש ובכתב על ידי המזמינה, שכר היועצים למיניהם, הוצאות הביטוח, וכל דרישה אחרת על פי דין לשם ביצוע העבודה על פי ההסכם.

15. ערבויות

15.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו על-פי הסכם זה, ימציא הקבלן למזמינה עם חתימת הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית – להנחת דעתה של המזמינה,

בגובה 94,000 ₪ (להלן: "ערבות הביצוע"). ערבות הביצוע תהיה צמודה למדד 109.01 חודש 01 שנת 2025 ותהיה בתוקף למשך 45 ימים ממועד סיום תקופת ההתקשרות.

נוסח ערבות הביצוע מצ"ב ומסומן **כנספח 6א'** להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

15.2. במידה והוארכה תקופת ההתקשרות, מתחייב הקבלן להאריך את תוקף ערבות הביצוע לתקופה של 30 ימים מעבר לכל התקופה המאורכת.

15.3. מוסכם בזאת, כי המזמינה תהא רשאית לגבות כל סכום אשר יגיע לה מהקבלן על פי הסכם זה, הן ממימוש ערבות הביצוע שנתן הקבלן למזמינה עפ"י הסכם זה, והן על ידי קיזוז מכל סכום שיגיע לקבלן מהמזמינה על פי הסכם זה ו/או מכל סכום אחר שיגיע לקבלן מהמזמינה.

15.4. איחר הקבלן בהמצאת הערבות כאמור לעיל, יתווסף לפרק הזמן שנקבע לתשלום התמורה על-ידי המזמינה, אותו פרק זמן שבו איחר הקבלן בהמצאת הערבות, והתשלום על ידי הקבלן בפרק הזמן הנוסף כאמור ישא הפרשי הצמדה. הפרשי הצמדה אלו דינם יהיה כתשלום לזכותה של המזמינה, אותו תוכל המזמינה לקזז כנגד התשלום המגיע לקבלן על פי הסכם זה.

15.5. מימוש ערבות הביצוע יתבצע לאחר שתודיע המזמינה לקבלן, כי הפר סעיף כלשהו בהסכם זה, ובלבד והמזמינה שלחה 7 ימים קודם לכן התראה בכתב לקבלן בדבר ההפרה.

15.6. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכויות המזמינה לתבוע מאת הקבלן כל תשלום נוסף בגין נזקים ו/או הפסדים אשר יגרמו למזמינה עקב הפרת התחייבות מהתחייבויותיו של הקבלן.

15.7. להבטחת מילוי התחייבויותיו של הקבלן בתקופת הבדק וכנגד תשלום חשבון סופי ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת ביצוע כלל התיקונים והליקויים בעבודות ולתקופה של 24 חודשים מיום המסירה הסופי. הערבות תהא בסך 5% מערך העבודות (כולל מע"מ ששולם בגין העבודות) צמודה למדד ובנוסח המצ"ב **כנספח 6ב'** (להלן: "ערבות טיב").

15.8. הקבלן יהיה אחראי באחריות מוחלטת לטיב העבודה וזאת למשך 24 חודשים מיום המסירה הסופית של כלל העבודות.

15.9. בכל מקרה בו לא יאריך הקבלן את הערבות לפי דרישת המועצה, תהא המועצה רשאית לממשה ולעכב תחת ידה את סכום הערבות עד למילוי כל ההתחייבויות של הקבלן עפ"י החוזה ו/או לחלט ממנה כל סכום המגיע למועצה עפ"י הסכם

16. **סמכות השיפוט**

הצדדים מסכימים, כי כל חילוקי הדעות שיתגלו ביניהם בקשר להסכם זה, פירושו, כריתתו, ביצועו וכל הנובע ממנו, ימסרו להכרעת בית המשפט המוסמך במחוז שיפוט נצרת.

17. **הוראות שונות**

17.1. הקבלן מתחייב בזה, שלא להעביר את זכויותיו וחובותיו על-פי הסכם זה, או כל חלק מהן, לכל אדם או גוף זולתו, ושלא לשעבד במלואם או בחלקם בכל שעבוד איזשהו, ובמיוחד יהיה הקבלן מנוע מלהמחות את זכויותיו על פי הסכם זה, אלא אם ניתן לכך אישור המזמינה מראש ובכתב.

- 17.2. כל תיקון או תוספת להסכם זה ייערכו בכתב, שאם לא כן, לא יהא להם כל תוקף.
- 17.3. שום ויתור, או הימנעות מפעולה במועדה, או ארכה שתינתן, לא יחשבו כויתור מצד המזמינה או הקבלן על זכות מזכויותיהם והם יהיו רשאים להשתמש בזכויותיהם, כולן או מקצתן בכל עת שימצאו לנכון.

18. הודעות

- 18.1. כתובות הצדדים לעניין הסכם זה, הינם כנקוב בכותרת להסכם זה. כל הודעה שתישלח מצד למשנהו בהודעת פקסימיליה ולה מצורף אישור בדבר העברת המסמכים במכשיר הפקס, לפי מספרי הפקסימיליה שצוינו בכותרת ההסכם, תחשב כהודעה לצרכי הסכם זה.
- 18.2. כל הודעה שתישלח מצד למשנהו בהודעת דואר אלקטרוני, לפי הכתובת שצוינה בכותרת ההסכם, תחשב כהודעה לצרכי הסכם זה, אלא-אם-כן הודיע צד למשנהו על שינוי בה. כמו כן, משלוח דברי דואר על ידי שימוש בדואר רשום לפי כתובתם של הצדדים דלעיל, תחשב גם היא להודעה, אלא-אם-כן הודיע צד למשנהו על שינוי בה. הודעות אלו תחשבנה כאילו הגיעו לתעודתן בתום 72 שעות מעת מסירתה למשלוח במכשיר הפקסימיליה ו/או בדואר, לפי העניין, ואם נמסרה ביד, בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

המזמינה

ערבות ביצוע

לכבוד
מועצה אזורית מרום הגליל

(להלן: "המזמינה")

הנדון: ערבות מס' 07/2025

1. הננו ערבים בזאת בערבות בלתי מותנית כלפי המועצה האזורית מרום הגליל (להלן: "המועצה"), לסילוק כל סכום עד לסך 94,000 שקלים חדשים (במילים: תשעים וארבע אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") כשהוא צמוד למדד כמפורט להלן, המגיע או עשוי להגיע לכם מאת: _____ (להלן: "הקבלן") בקשר עם: חוזה מס' 07/2025 למתן שירותי טיפול ומיגורי מפגעי מחלת הלישמנייה.
2. לצרכי ערבות זו – המונח "מדד" משמעו: מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, כולל אותו מדד אף אם יתפרסם על ידי מוסד ממשלתי אחר וכן כולל כל מדד רשמי שיבוא במקומו, בין אם יהיה בנוי על אותם נתונים שעליהם בנוי המדד הקיים ובין אם לאו.
3. אם יתברר מהמדד שיתפרסם לאחרונה לפני התשלום על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה ל-109.01 לחודש 01/2025 לעומת המדד 108.40 בגין חודש דצמבר שנת 2024, נקודות (להלן: "המדד היסודי") אזי יחושב סכום הערבות שהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי (להלן: "סכום הערבות המוגדל").
4. למניעת ספק, אם יתברר כי המדד החדש שווה למדד היסודי או נמוך הימנו, לא יחול כל שינוי בסכום הערבות.
5. אנו נשלם לכם מיד עם קבלת דרישתך הראשונה בכתב, כל סכום בגבול סכום הערבות המוגדל, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתך או לדרוש תחילה תשלום מהחייב, ובלבד שהסכום הכולל שיהיה עלינו לשלמו על פי כל דרישתך גם יחד לא יעלה על סכום הערבות המוגדל.
6. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל וכל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב למשרדי הסניף החתום מטה שמענו הוא: _____ לא יאוחר מאשר בתאריך הנ"ל, בשעות שבהן הסניף הח"מ פתוח לקבלת קהל. דרישה שתגיע אלינו לאחר המועד הנ"ל, לא תיענה. מודגש בזה כי "דרישה בכתב" כאמור לעיל, כוללת דרישה שתגיע לבנק באמצעות הפקסימיליה וזו תחשב כ"דרישה" בהתאם לכתב ערבות זה.
7. ערבות זו אינה ניתנת להעברה.
8. ערבות זו מהווה מסמך משני לחוזה מס' _____, ביצוע _____.

_____ בנק*
_____ סניף
_____ כתובת

* טופס זה חייב בשתי חתימות, חותמות אישיות וחותמת הסניף.

ערבות טיב

לכבוד
מועצה אזורית מרום הגליל

(להלן: "המזמינה")

הנדון: ערבות מס' 07/2025

9. הננו ערבים בזאת בערבות בלתי מותנית כלפי המועצה האזורית מרום הגליל (להלן: "המועצה"), לסילוק כל סכום עד לסך 145,000 שקלים חדשים (במילים: מאה ארבעים וחמש אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") כשהוא צמוד למדד כמפורט להלן, המגיע או עשוי להגיע לכם מאת: _____ (להלן: "הקבלן") בקשר עם: חוזה מס' 07/2025 למתן שירותי טיפול ומיגורי מפגעי מחלת הלישמנייה.

10. לצרכי ערבות זו – המונח "מדד" משמעו: מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, כולל אותו מדד אף אם יתפרסם על ידי מוסד ממשלתי אחר וכן כולל כל מדד רשמי שיבוא במקומו, בין אם יהיה בנוי על אותם נתונים שעליהם בנוי המדד הקיים ובין אם לאו.

11. אם יתברר מהמדד שיתפרסם לאחרונה לפני התשלום על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") (109.01) כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש 12 שנת 2024 היינו 108.4 נקודות (להלן: "המדד היסודי") אזי יחושב סכום הערבות שהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי (להלן: "סכום הערבות המוגדל").

12. למניעת ספק, אם יתברר כי המדד החדש שווה למדד היסודי או נמוך הימנו, לא יחול כל שינוי בסכום הערבות.

13. אנו נשלם לכם מיד עם קבלת דרישתך הראשונה בכתב, כל סכום בגבול סכום הערבות המוגדל, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתך או לדרוש תחילה תשלום מהחייב, ובלבד שהסכום הכולל שיהיה עלינו לשלמו על פי כל דרישתך גם יחד לא יעלה על סכום הערבות המוגדל.

14. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל וכל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב למשרדי הסניף החתום מטה שמענו הוא: _____ לא יאוחר מאשר בתאריך הנ"ל, בשעות שבהן הסניף הח"מ פתוח לקבלת קהל. דרישה שתגיע אלינו לאחר המועד הנ"ל, לא תיענה. מודגש בזה כי "דרישה בכתב" כאמור לעיל, כוללת דרישה שתגיע לבנק באמצעות הפקסימיליה וזו תחשב כ"דרישה" בהתאם לכתב ערבות זה.

15. ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

16. ערבות זו מהווה מסמך משני לחוזה מס' _____, ביצוע _____.

*בנק

סניף

כתובת

*טופס זה חייב בשתי חתימות, חותמות אישיות וחותמת הסניף.

נספח 6ג'

הצעת מחיר (תמורת הקבלן)

(יש לצרף בנספח זה את מסמך מס' 4 למסמכי המכרז – הצעת המשתתף המכרז)

אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים/אישור על הסכמה לעריכת ביטוח** - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.							
מבקש הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	מען הנכס המבוטח או המועמד לביטוח** / כתובת ביצוע העבודות*	מעמד מבקש האישור*			
שם מועצה אזורית מרום גליל	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם	מכרז פומבי מס' 07/2025 למתן שירותי טיפול ומיגור מפגעי מחלת הלישמנייה ומכירת אבן ביישובים: בר-יוחאי, מירון, עין אל אסד, טפחות וכלא צלמון.	<input type="checkbox"/> קבלן הביצוע <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> שוכר <input checked="" type="checkbox"/> אחר: מזמין העבודות	ת.ז.ח.פ. 500221023		
מען מרכז אזורי מירון		מען					
כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה	
רכוש		ביט					309 313 314 316 328 334
גניבה ופריצה							
רכוש עליו עובדים							
רכוש סמוך							
רכוש בהעברה							
פינוי הריסות							
צד ג'		ביט			6,000,000	6,000,000	302 304 307 309 312 315 318 322 328 329 340 341 343 346
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	6,000,000	309 319 328 350
אחריות מקצועית		ביט			1,000,000	1,000,000	301 302 304 309 325 327 328 332 (6 חודשים)
חבות מוצר		ביט					302 309 328 332 (12 חודשים)
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק החון, ביטוח ותסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):							
069 קבלן עבודות אזרחיות (לרבות תשתיות) ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור המבטח:							

נספח 6ה

תצהיר בדבר העדר קרבה משפחתית לעובד המועצה או לחבר המועצה

הרשות מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים:

א. סעיף 89ב(א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות):

חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.

הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים מניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ.תשמ"ד עמ' 3114).

ב. סעיף 59 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) קובע כי לא יהיה לעובד מועצה, במישרין או בעקיפין, בעצמו או על ידי בן זוגו, שותפו או סוכנו, כל חלק או טובת הנאה, בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה ובשום עבודה שמבוצעת למענה.

בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבנספח אם יש או אין לך קרבה משפחתית לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו או עם עובד רשות.

הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89ב(ב)(3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) לפיהן מועצת הרשות ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89ב(א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

הצהרה

אני הח"מ _____ המעוניין להשתתף במכרז מס' _____ אשר פורסם ע"י הרשות, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר:

א. בין חברי מועצת הרשות יש/אין (מחק את המיותר) לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.

ב. לתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, יש/אין (מחק את המיותר) לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10% בהון או ברווחים, אין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

ג. יש/אין (מחק את המיותר) לי בן זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.

ידוע לי כי ועדת המכרזים של הרשות תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

חתימת המציע _____

שם המציע _____

נספח ט 6+ ח6

נספח טכני וכתב כמויות

[יש לצרף את מסמך 5 למסמכי המכרז]

הוראות בטיחות לקבלן

מקום העבודה:

שם החברה הקבלנית: _____

שם הקבלן: _____

אמצעי הבטיחות שעל הקבלן לנקוט כדי למנוע תאונות ולשמור על בריאות העובדים.

חובת הקבלן לקיים את כל הוראות פקודת הבטיחות בעבודה. התקנות שהותקנו לפיה, כל הוראה על פי כל חוק או דין וכן לקיים כל הוראות ונהלי הבטיחות בחברה שידרשו ע"י הממונה/המפקח מטעם המחלקה המפקחת או הממונה/המפקח על בטיחות באתר ובכלל זה לרבות ההוראות הקבועות בפקודת הבטיחות בעבודה(נוסח חדש)תש"ל 1970 ובתקנות הבטיחות בעבודה שפורסמו, ואשר יפרסמו מעת לעת, תקנות הבטיחות בעבודה (עבודת בניה)תשמ"ח 1988 תקנות הבטיחות בעבודה (ביצוע בדיקות סביבתיות תעסוקתיות ותקני חשיפה תעסוקתיים כימיים ופיסיקליים) תשמ"ח 1988 וצו הבטיחות (פן כללי) תש"ך 1959, וכן מתחייב הקבלן להדריך את עובדיו בדבר כל הסיכונים שבעבודתם והדרכים שבהן יש לפעול על מנת להישמר מפני הסיכונים. והכול בהתאם לדרישות של כל דין לרבות תקנות הארגון הפיקוח על העבודה בדבר מסירת מידע והדרכת עובדים (תיקון תשמ"ד 1984).

חובות הקבלן:

1. להדריך את עובדיו לפי חוק ארגון הפיקוח על העבודה 1954. בדבר "מסירת מידע והדרכת העובדים בתשמ"ד 1984" העתק מרשימת העובדים יועבר למזמין העבודה.
2. לפקח על עובדיו ונציגים מטעמו, לנהוג בהתאם להוראות הבטיחות.
3. לספק ולוודא את השימוש בציוד מגן אישי ולבוש בטיחותי של העובדים המתאים לסוג העבודה המתבצעת. הקבלן מתחייב להחזיק במקום עבודתו ציוד מגן אישי מתאים לכול סוגי הסיכונים הכרוכים בעבודות אותן הוא מבצע, בין באמצעותו ובין באמצעות אחרים, וכן לספק לכל מבקר או עובד ציוד כנדרש בהוראות כל דין ובכלל זה בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי)תשמ"ט 1968.
4. לספק כלים, ציוד ואביזרים תקינים ותקניים, כולל סולמות ופיגומים.
5. חובת הקבלן/מנהל העבודה, לדווח בכתב למזמין העבודה, על כל תאונת עבודה, או אירוע מסוכן בתחום עבודתו באתר וכן למשרד העבודה, על כל תאונה שעשתה את העובד נטול יכולת עבודה מעל שלושה ימים.
6. לפני תחילת העבודה יודא הקבלן שימצאו ברשותו בכל עת תסקירי בדיקה של כלי הרמה, אביזרי הרמה, מכונות הרמה וקולטי אוויר - חתומים ע"י בודק מוסמך ויצגים בפני מפקח על עבודה, לפי דרישתו.
7. מפעילי מכונת הרמה, עגורנים, מכונות ניידות וטרקטורים יהיו בעלי תעודות הסמכה מתאימות. מכונות הרמה לפריקה עצמית ובמות הרמה יאושרו ע"י בודק מוסמך.

8. במידה והקבלן יזמין קבלני משנה מטעמו - הקבלן מתחייב שכל האחריות על עבודתם של קבלני המשנה ועובדיהם יחולו עליו, או על מנהל העבודה שמטעמו.
9. הקבלן יעמיד לרשותו של קבלן המשנה רכב, לצורך פינוי נפגעים מעבר לשעות העבודה הרגילות.
10. הקבלן מתחייב להעמיד לרשות העובדים כלים וחומרים מטיב מעולה בכמות מספקת וכי יסלק מהמפעל כל ציוד או חומר פגום.
11. הקבלן מתחייב להעסיק אך ורק עובדים מיומנים, בין טכנית ובין ניהולית, ובכלל זה מתחייב הקבלן להעסיק עובדים בעלי כישורים מיוחדים ככל שהדבר נדרש בנסיבות העניין ו/או עפ"י דין, ובפרט בעבודות הבאות: חפירה, עבודת הריסה, עבודות עם ביטומן חם, עבודות חשמל, הפעלת ציוד הרמה, וכיוצא באלה. וכן מתחייב הקבלן להעסיק רק אנשים מורשים ו/או מוסמכים כדין כל אימת שנדרשת הסמכה ו/או הרשאה עפ"י דין.
12. כל כלי מכני הנדסי כגון: כלי הרמה, אבזרי הרמה, מנוף וכו' - יהיו תקינים ובעלי רישוי תקף. הקבלן מתחייב לבדוק את רישוי הכלים טרם כניסתם למפעל וכן מתחייב הקבלן שבביצוע העבודות לא יעשה שימוש כלשהו בכלי מכני הנדסי שאינו בעל רישוי תקף ו/או שאינו תקין.
13. הקבלן מתחייב שכל עוד לא נשלמה מלאכתו ולא נתקבל אישור גמר מאת המזמין ו/או רישיון גמר מאת הרשויות המוסמכות, ו/או מהנדס הפיקוח, ימשיך להיות אחראי לבטיחות המתקן ו/או המבנה ו/או העבודה אותה ביצע ולבטיחות העובדים.
14. הקבלן מצהיר שידועים לו האיסורים שנמנו בחוק עבודת נוער תש"ד 1954 ולא ירשה לנוער להימצא במפעל לשם עבודה או לשם השתכרות מלבד עבודות שאינן אסורות לנוער עפ"י החוק.
15. הקבלן מתחייב בזה לשאת באחריות לכל נזק ו/או חוב שיגרם בשל אי מינוי מנהל עבודה. ובכלל זה מתחייב הוא לשאת באחריות לחובות המוטלות על מנהל העבודה לפי כל דין.
16. במידה והקבלן מבצע פעולה המנוגדת לנוהלי הבטיחות בחברה ו/או מנוגדת לתקנות הבטיחות בעבודה, לא יבוא בטענה כלשהי, כאשר עבודתו תופסק. במידה ותתגלה עבירת בטיחות בשנית, ייקנס הקבלן בסך 500 ₪.
17. הקבלן מתחייב כי בכל משך השהות במתחם העבודה, עובדיו ינעלו נעלי בטיחות, לבוש מלא, כובע מגן, ווסט זוהר.
18. הקבלן מתחייב לקיים את תקנות הבטיחות בעבודה בגובה ותקנה של מכוונת ניידות.

19. הקבלן מתחייב לספק לאתר העבודה שבו קיימים או עלולים להימצא אדים, גזים, עשן, או חומרים מסוכנים אחרים כלשהם, (ובכלל זה גורמים כימיים ו/או פיסיקליים ו/או ביולוגים כגורמי סיכון) - ציוד לבדיקה מדידה ואיתור של חומרים העלולים לגרום נזק בריאותי ובכלל זה חומרים רעילים ו/או נפיצים

ו/או מקרינים. הקבלן לא יתחיל בביצוע העבודה שבה יש צורך בכניסת עובד לבור או שוחה או תא ו/או כל מקום מוקף - כל עוד לא ננקטו כל האמצעים לבדיקה של המצאות חומרים מסוכנים וכל עוד לא סולקו החומרים המסוכנים בעזרת אמצעים מתאימים, וכל עוד לא נעשה איטום או מניעה בדרך טכנולוגית אחרת של חדירת חומרים מסוכנים, בכל עת שבו עשוי עובד להימצא במקום מוקף וכל עוד לא בוצעה בדיקה נאותה אשר תוצאותיה יצביעו על אי המצאות חומרים מסוכנים במקום.

20. הקבלן מתחייב לספק כלי עבודה ידניים מטלטלים המופעלים בחשמל, העומדים בתקנים הן לעניין בידוד כפול, הן לעניין עמידות בתנאי עבודה בסביבה נפיצה והן בעמידות בתנאי לחות ו/או רטיבות.

כל כלי עבודה המחובר לכבל הארכה יהיה מחובר ללוח שבו מפסק לזרם דלף (מפסק פחת), בין שהלוח קבוע ובין שהוא נייד.

21. כאמור לעיל, אין ברשימת החובות שצוינו לעיל כדי להגביל את האחריות המוטלת על הקבלן לפי כל

דין וכן הקבלן מתחייב לנהוג כפי שקבלן סביר נוהג בעת ביצוע עבודה בעלת אופי דומה לעבודה המוזמנת.

_____ חתימה:

_____ הקבלן/מנהל העבודה: