

מכרז מס' 19/25

למחלקת החינוך במועצה האזורית מרום הגליל דרוש/ה מנהל/ת מחלקת קדם יסודי

היחידה: חינוך.

תואר המשרה: מנהל/ת מחלקת קדם יסודי.

דרגת המשרה ודירוגה: על בסיס הסכם קיבוצי- מנהלי מחלקות חינוך.

היקף העסקה: 100%.

סוג מכרז: חיצוני.

תיאור תפקיד:

ניהול מערך מוסדות החינוך לגיל הרך והפעלתם באופן שיאפשר התפתחות נאותה ותקינה של ילדים עד במסגרת הקדם יסודי.

עיקרי תפקידו:

א. ניהול מערך פעילות גני הילדים.

ב. רישום ושיבוץ לגני הילדים.

ג. קידום המענה הפדגוגי והחברתי במערך.

ד. ניהול מערך קייטנות הקיץ.

ה. ניהול ההון האנושי במערך.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

- בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
או
- הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 33 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2/72.
או
- תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל
או
- אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).
- בעל תעודת הוראה.
- המנהל יחויב לסיים בהצלחה- קורס להדרכת מנהלי מחלקת חינוך, לא יאוחר משלוש שנים מתחילת מינויו. עדכון שכרו מותנה בסיום הקורס כאמור.

דרישות ניסיון:

ניסיון מקצועי-

ברשות מקומית ברמה ב' או ג':

- עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור – 3 שנות ניסיון מקצועי לפחות בתחום הגיל הרך.
- עבור הנדסאי רשום – 4 שנות ניסיון מקצועי לפחות בתחום הגיל הרך.

- עבור טכנאי מוסמך – / שנות ניסיון מקצועי לפחות בתחום הגיל הרך.

ניסיון ניהולי-

ברשות מקומית ברמה ב' או ג':

- 3 שנות ניסיון לפחות בניהול צוות עובדים בכפופות ישירה.

דרישות נוספות :

שפות- בהתאם לצורך.

יישומי מחשב- היכרות עם תוכנות ה-OFFICE.

הגבלת כשירות-

- עובד חינוך מחויב באישור העסקתו כעובד חינוך בכתב מהמנהל הכללי.

- העובד אינו יכול לעסוק בחינוך אם נתקיים אחד מאלה:

- הורשע בעבירה שיש בה כדי לפגוע בביטחון המדינה.
- הורשע בעבירה אחרת שיש עמה קלון והמנהל הכללי סבור כי לאור הרשעה זו אין העובד ראוי לשמש עובד חינוך.
- הוכח למנהל הכללי שיש בהתנהגותו של העובד משום השפעה מזיקה על תלמידים.
- בגיר שהורשע בעבירת מין בהתאם להוראות.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- עבודה בשעות בלתי שגרתית.
- עבודה מול גורמים רבים ברשות ומחוצה לה.

כפיפות: מנהל מחלקת החינוך במועצה.

מועד פרסום המכרז: 20/2/25.

את ההצעות יחד עם מילוי שאלון אישי (המופיע באתר המועצה תחת דרושים), ובצירוף צילומי תעודות המלצות, מסמך קו"ח מפורט, אסמכתאות על העסקה קודמת, יש לשלוח במייל בציון מס' המכרז ל- info@mrg.org.il לא יאוחר מיום א' ה-9/3/25, עד השעה 14:00.

קורות חיים אינם מהווים אישור להוכחת עמידה בתנאי הסף. הגשת מועמדות ללא תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות המעידות על ניסיון בעבודה, רישיונות מיוחדים או כל אסמכתא רלוונטית אחרת להוכחת עמידה בתנאי הסף כפי שמפורט במכרז, לא תידון והיא תפסל.

זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.

עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

הבהרה מגדרית: המכרז נכתב בלשון זכר מטעמי נוחות אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

על החתום,

עמית סופר

ראש המועצה האזורית מרום הגליל