חוזה/מכרז פומבי מס' 64/2023

עבודות הקמת אנדרטה לזכר ילדי אביבים

חוברת המכרז מכילה את המסמכים כדלהלן:

1. **מסמך 1** - הזמנה להציע הצעות.
2. **מסמך 2** - תנאי המכרז.
3. **מסמך 3** - הצהרת המשתתף במכרז.
4. **מסמך 4** - הצעת המשתתף במכרז.
5. **מסמך 4.1** - נוסח ערבות המכרז.
6. **מסמך 4.2** - פרופיל המציע.
7. **מסמך 4.3**. – שאלון איכות קבלנים.
8. **מסמך 5** – מפרט טכני וכתב כמויות – עבודות.
9. **מסמך 5א**– תכניות.
10. **מסמך 6** - ההסכם ונספחיו.

מסמך 1

מועצה אזורית מרום הגליל
מכרז פומבי מס' 64/2023

הזמנה להציע הצעות:

לביצוע עבודות הקמת אנדרטה לזכר ילדי אביבים

1. מועצה אזורית מרום הגליל (להלן: "**המועצה**" ו/או "**המזמינה**") מזמינה להציע הצעות מחיר עבור ביצוע עבודות הקמת אנדרטה לזכר ילדי אביבים(להלן: "**העבודה**" ו/או "**העבודות**") על-פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז.

2. את תנאי המכרז, המסמכים הנלווים, ונוסח ההסכם עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן יהיה לרכוש במשרדי המועצה האזורית מרום הגליל, מחלקת הנדסה בקומה הראשונה, החל מיום 7/09/2023 בשעה 12:00, תמורת סך של **1,500** ₪ (אלף חמש מאות), אשר ישולמו בהמחאה לפקודת המועצה (מסומנת למוטב בלבד). סך זה לא יוחזר בשום מקרה ונסיבות לרוכש.

3. ההצעה תכלול מחיר כולל לביצוע העבודות בצורה של מתן הצעה פתוחה כפי שמופיע בכתב הנחה הכמויות המצורף להצעה. ההנחה המוצעת הינה לכל הסעיפים מכתב הכמויות.

4. משך ההתקשרות למתן השירותים הוא עד לסיום העבודות נשוא המכרז.

5. סיור קבלנים **שאינו חובה** יתקיים ביום : שלישי 12/09/2023 בשעה 10:00 , נקודת מפגש רחבת הספרייה במושב אביבים. **הגעה לסיור קבלנים בתיאום מראש מול אדר' ליאור שביל במייל lior@mrg.org.il בלבד.**

6. שאלות הבהרה עד ליום 14/09/2023 בשעה 14:00 יוכלו המציעים להפנות שאלות הבהרה בכתב אל המזמינה באמצעות מי שימונה על ידה לשם טיפול בכך, באמצעות דוא"ל **ליאור שביל** lior@mrg.org.il וככל שאלה יענו בכתב, ויועברו אל כל המציעים, יהיה עליהם לצרפן להצעתם, כחלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

7. ההצעה על כל נספחיה, מסמכיה והאישורים בדבר עמידת המציע בתנאי הסף למכרז זה, כולל ערבות בנקאית, תוגש במעטפה בשני עותקים לפחות, כאשר המעטפה תהייה סגורה היטב, ללא סימני זיהוי וכוללת את כל המסמכים הדרושים על פי ההזמנה לקבלת הצעות.

8. על המציע יהיה לכתוב בכתב יד את הצעתו על חוברת המכרז ולחתום על כל המסמכים הנלווים. הצעה שלא תוגש בסדר הנ"ל תיפסל על הסף.

9. את ההצעה יש להגיש עד ולא יאוחר מיום 19/09/2023 בשעה 14:00 בתיבת המכרזים במשרד מנכ"לית המועצה האזורית מרום הגליל, במסירה ידנית בלבד. תיבת ההצעות תיפתח בתום חצי שעה מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות או במועד אחר שהמועצה תפרסם למגישים. **הצעה אשר תוגש שלא במועד לא תילקח בחשבון.**

10. וועדת המכרזים רשאית שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא ו/או לבטל את המכרז, להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות עפ"י ההסכם ו/או לבטלו מסיבות ארגוניות תקציביות או אחרות.

11. תחילת ביצוע העבודות מותנית במתן צו התחלת עבודה. היה ומכל סיבה שהיא לא יינתן צו כאמור, במהלך 6 חודשים מיום סיום הליכי המכרז יתבטל המכרז ותוצאו ולא תהא למציע הזוכה כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם התקבלה אצלו ובין אם לא התקבלה הודעת זכיה.

12. הפרטים המתוארים בהודעה זו הינם תמציתיים וכלליים וההוראות המופיעות במסמכי המכרז עצמם הן אלה אשר תחייבנה את המועצה ואת המציע.

בכבוד רב,

עמית סופר, ראש המועצה

מסמך 2

תנאי המכרז

תנאי סף

11. מובהר בזאת כי לצורך הגשת ההצעה ניתן להגיש הצעות בכל אחת מהאפשרויות הבאות:

11.1. הצעה של מציע בודד (יחיד, תאגיד או שותפות) שהתקיימו אצלו כלל הדרישות נשוא המכרז.

11.2. מובהר כי במקרה של תאגיד / שותפות רשומה, תנאי הסף במכרז יתקיימו אצל המציע עצמו או אצל אחד או יותר מבעלי השליטה / שותפים של המציע.

11.3. למען הסר ספק, בעלי שליטה / שותפים בסעיף זה, משמע חבר ישיר במציע הרשום כחבר במציע במרשם המתנהל כדין.

12. רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות רק מציעים העונים על כל דרישות המכרז, ואשר מתקיימים בהם, **במצטבר**, כל הדרישות והתנאים המפורטים להלן:

12.1. עוסק מורשה או תאגיד פעיל בישראל הרשום אצל רשם החברות וכיו"ב בעת הגשת הצעתו למכרז.

12.2. קבלן רשום עפ"י חוק רישום הקבלנים לעבודות בנאיות, התשכ"ט - 1969, בעל סיווג ג – 1 100

12.3. עוסק מורשה או תאגיד בעל ותק וניסיון מוכח בביצוע עבודות דומות, בלפחות 3 רשויות מקומיות בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות. ההחלטה אם המציע עומד בדרישת הניסיון ובכלל זה ההחלטה אם הניסיון שעליו הצביע המציע הוא ניסיון רלוונטי הינה בשיקול דעתה של וועדת המכרזים. על המציע להוכיח את כשירותו לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו הרלוונטי של המציע.

13. רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות רק מציעים העונים על כל דרישות המכרז, ואשר מתקיימים בהם במצטבר כל התנאים כמפורט בסעיפים 11 ו-12 לעיל ואשר יצרפו להצעתם בעת ההגשה, לשם הוכחת עמידה בתנאי הסף, את כל המסמכים והאישורים להלן, חתומים על-ידו בשולי כל עמוד, לרבות ערבות המכרז כאמור בסעיף 14 להלן:

13.1. פרופיל מפורט של העוסק / התאגיד, בהתאם לנוסח האמור **בנספח 4.2** (להלן: "**פרופיל המציע**"), וכן פירוט בעבודות דומות שבוצעו על ידי המציע ברשויות מקומיות מראשית שנת 2018 ועד המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, תוך ציון פרטים של גורמים אשר יש ביכולתם לחוות דעה לגבי טיב שירותי ומספרי טלפון ליצירת קשר עימם.

13.2. אישור מרשם הקבלנים המעיד על התקיימות תנאי 2.2.

13.3. צירוף אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות וכן כל האישורים הדרושים על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

13.4. צירוף אישור על היות המציע עוסק מורשה לצורך מע"מ ואישור על ניכוי מס הכנסה במקור.

13.5. העתק מאושר של מסמכי היסוד של המציע, תזכיר ההתאגדות ותקנות, תעודת רישום התאגיד אצל רשם החברות או רשם אג"ש, הודעה עדכנית בדבר זהות מנהלי התאגיד, מספר המניות, או אחוז בעלותם בתאגיד, סיווגן והמחזיקים בהן. זכויות החותמים בשם המציע וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם. אימות החתימה ואישור ייעשה גם על גבי העמוד האחרון של ההסכם.

13.6. הצהרת משתתף במכרז בנוסח האמור **במסמך 3** (להלן: "**ההצהרה**"), חתומה, בפני עו"ד, על-ידי מורשי החתימה מטעם המציע.

13.7. העתק חתום של טיוטת ההסכם המצורפת למסמכי המכרז, בצירוף נספחיה. העתק טיוטת ההסכם יהיה חתום בשולי כל עמוד על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף

חותמת המציע. יובהר, כי אין להכניס שינויים או הערות כלשהן להסכם או לנספחיו. הצעה בה יופיעו שינויים או הסתייגויות כלשהן – תיפסל על הסף.

14. כל מציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מסויגת (אוטונומית) לטובת המועצה בנוסח האמור **<u>בנספח 4.1</u>** (להלן: "**ערבות המכרז**").

14.1. ערבות המכרז תהיה בתוקף עד ליום 19/12/2023 (כולל).

14.2. המועצה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדרוש את הארכת תוקף ערבות המכרז של המציעים לתקופות נוספות בהתאם לצורך.

14.3. ערבות המכרז תהיה בסך **12,500** ₪ (במילים: שנים עשר אלף חמש מאות ₪) ותיועד להבטחת קיום ההצעה וקיום תנאי המכרז.

14.4. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל ערבות של חברת ביטוח ו/או המחאה אישית ו/או אישור המועצה בדבר יתרת חוב לטובת המציע.

14.5. מציע אשר לא יזכה במכרז, תשלח אליו חזרה ערבות המכרז בדואר רשום בהקדם לאחר חתימת המועצה על הסכם עם הזוכה, לכתובת שיציין המציע בשולי הצעתו.

14.6. ערבות המכרז שיגיש המציע אשר יזכה במכרז תישאר בידי המועצה עד להפקדת ערבות ביצוע כמפורט בטיוטת ההסכם המצורפת למכרז ובנוסח כאמור **<u>בנספח א'</u>** לטיוטת ההסכם (להלן: "**ערבות הביצוע**" בסך 25,500 ₪ (במילים: עשרים וחמש אלף חמש מאות ₪) שתוקפה יהיה עד 45 ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות ו/או תקופת האופציה (ככל ותמומש). על המציע להודיע למועצה במשך כל תקופת ערבות הביצוע על שינוי בבעלות ו/או בשם המציע אשר לא יאפשרו חילוט הערבות ולספק למועצה ערבות ביצוע חלופית ליתרת תקופת ערבות הביצוע .

15. **למען הסר ספק יודגש כי מציע אשר לא יעמוד <u>בכל התנאים המצטברים</u> המפורטים בסעיפים 11-14, תהיה המועצה רשאית לפסול את הצעתו על הסף ו/או שלא לדון בה.**

<u>תנאים כלליים</u>

16. המועצה רשאית שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או כל הצעה שהיא.

17. המציע הזוכה ייטול על עצמו ויסיר מהמועצה את האחריות לכל אירוע ו/או נזק שייגרמו, והנובעים בדרך ישירה או עקיפה מביצוע העבודה ו/או ממחדליו ו/או ממילוי התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז וההסכם על כל נספחיהם.

18. האמור לעיל יחול הן לגבי כל צד שלישי שהוא, והן לגבי המועצה, המועסקים על ידה ו/או כל הפועלים מטעמה. האמור לעיל יחול לגבי כל נזק, ובכלל זה לגבי נזק גוף, נזק נפשי ונזק רכוש.

19. המציע מתחייב להציג, באם יידרש לכך על ידי המועצה ו/או ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה, את התחשיבים שערך לצורך הכנת הצעתו למכרז זה, ולהוכיח כי שמר לעצמו במסגרתם רווח סביר.

<u>סמכויות המועצה</u>

20. המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי ההליך ויובאו, בכתב, לידיעתם של כל המשתתפים בדואר רשום ו/או בפקסימיליה ו/אן בדוא"ל לפי הכתובות שנמסרו על ידם.

21. המועצה רשאית לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, או הצעה המותנית בתנאים, או הצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה מונעת הערכת ההצעה כדבעי.

22. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להחליט על ביצוע ו/או לבצע העבודות נשוא המכרז בשלמותן ו/או חלקים מהן בלבד, ו/או לפצל את ביצוע העבודות נשוא המכרז בין שני

מציעים, או יותר, והכל כראות עיניה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, ללא צורך במתן נימוקים כלשהם.

23. למועצה נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציעים כולם בכדי לקבל הבהרות להצעתם, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות, הכל בכפוף להוראות התוספת השניה בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958.

24. המועצה רשאית לא לקבוע זוכה/ים אם נראה לה כי אף מציע אינו מתאים.

25. בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, הוראות כל דין והלכה פסוקה, ועדת המכרזים רשאית מנימוקים שיירשמו להורות על תיקון כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, וזאת אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.

26. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו בתנאי הסף שפורטו לעיל.

27. אם תחליט המועצה, שלא לבצע את העבודות ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא.

28. מובהר, כי אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות המועצה על פי כל דין.

29. **<u>הצעות המציעים תיבחנה כדלהלן:</u>**

29.1. שלב א' - בחינת עמידה בתנאי סף של המציע.

29.2. שלב ב' - מציע שעמד בתנאי הסף, תבחן הצעתו לגופה ותנוקד על פי שקלול של **רכיב המחיר ורכיב הניסיון** באופן הבא:

<u>רכיב המחיר</u> – גובה הצעת המציע יהווה <u>70%</u> בשקלול ניקוד ההצעה (מקסימום 70 נקודות מתוך 100).

<u>רכיב הניסיון</u> – ניסיון המציע יהווה <u>30%</u> בשקלול ניקוד ההצעה (מקסימום 30 נקודות מתוך 100).

29.3. **ההצעה שתקבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, תיבחר כהצעה הזוכה.**

30. **<u>חישוב רכיב המחיר</u>**

30.1. ניקוד רכיב המחיר של הצעת המציע יקבע בהתאם לגובה הצעתו הכולל.

30.2. ההצעה תכלול מחיר כולל לביצוע העבודות בצורה של הנחה מאומדן כפי שמופיע בכתב הכמויות המצורף להצעה. ההנחה המוצעת הינה לכל אחד מסעיפי כתב הכמויות.

30.3. למען הסר ספק יובהר כי המציע הזוכה לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת (**<u>המחיר קבוע</u>**) בגין ביצוע העבודות לרבות (אך לא רק) החזרי נסיעות, רכישת ציוד וחומרים, שכר עובדים וכיו"ב.

30.4. מציע אשר גובה הצעתו הכולל הוא הנמוך ביותר, יקבל את הניקוד המקסימלי עבור רכיב המחיר (70 נקודות).

30.5. ניקודן של שאר ההצעות במכרז יקבע באופן יחסי להצעה הזולה ביותר, על פי הנוסחה הבאה:

$$70 * \frac{\text{גובה ההצעה הזולה ביותר}}{\text{גובה ההצעה הנבחנת}}$$

31. חישוב רכיב הניסיון

31.1. ניקוד רכיב הניסיון של המציע יקבע בהתאם ל-4 אמות מידה, בהתבסס על ההמלצות שתינתנה על ידי ממליצים רלוונטיים.

להלן אופן חישוב הניקוד:

	אמות לקביעת רכיב הניסיון	ניקוד מקסימאלי
1	איכות ביצוע	10
2	עמידה בלוחות זמנים	5
3	התנהלות הקבלן בהגשת חשבונות ודרישות כספיות חריגות	5
4	שביעות רצון כללית	10
סה"כ		**30**

31.2. לשם קביעת שקלול רכיב איכות ההצעה יציין המציע בסעיף 5 שבמסמך 4.2 פרטי כל הרשויות המקומיות שעבורם ביצע המציע עבודות מעין העבודות נשוא המכרז, מראשית שנת 2016 ועד המועד האחרון להגשת הצעות, ויפרט את פרטי מנכ"ל הרשות או מנהל מחלקת איכות הסביבה או כל גורם רלוונטי אחר מטעמם. באחריות המציע לוודא פרטי התקשרות עדכניים לרבות מספרי טלפון וכיו"ב.

31.3. במסגרת המכרז יפנה נציג המזמינה לגורמים שפורטו על ידי המציע במסמך 4.2 כאמור לעיל, יאמת את נכונות פרטי הפרויקטים ויבקש את חוות הדעת לכל אחד מסעיפי אמות המידה, לצורך קביעת ציון רכיב איכות הביצוע של המציע.

31.4. מובהר כי המזמינה שומרת לעצמה את הזכות, על פי שיקול דעתה ומבלי שתהיה מוטלת עליה החובה להודיע על כך למציע, מראש או בדיעבד, ביחס לכל המציעים או לחלק מהם, ביחס לכל הרשויות המקומיות או חלקן, לפנות לגורמים אחרים ו/או נוספים, בקשר לאותו פרויקט, לצורך בחינת המלצות ומתן ציון האיכות.

31.5. כמו כן מובהר כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מאת מנכ"ל המזמינה ו/או מאת מנהלי הפרויקטים השונים אשר בוצעו על ידי המזמינה חוות דעת, בהתאם לאמות המידה, לשם קביעת ציון רכיב האיכות ביחס לעבודות קודמות שבצע המציע עבור המזמינה, ככל שבצע.

32. החלטות ועדת המכרזים – עיון במסמכים

32.1. יודגש בזאת בהתאם להוראות סעיף 22(ט) לתוספת השניה בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958, עיון במסמכי המכרז, החלטות ועדת המכרזים ו/או ועדות המשנה, ההצעה הזוכה וכל מסמך אחר בהתייחס למכרז זה ייעשה תמורת תשלום לכיסוי העלות הכרוכה, לדעת ועדת המכרזים, בקיום הוראות סעיף 22(ט) לתוספת השניה בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958.

32.2. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז המבקש לעיין במסמכים שונים – עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בסעיף 22(ט) לתוספת השניה בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.

32.3. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן גם: "**חלקים סודיים**"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים:

32.3.1. יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים.

32.3.2. יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי.

32.3.3. במידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.

32.4. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.

32.5. יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים, ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות את הרשות המינהלית.

32.6. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע הגם שהמציע הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

32.7. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה של המציע, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

בכבוד רב,

עמית סופר, ראש המועצה

מסמך 3

מועצה אזורית מרום הגליל
מכרז פומבי מס' 2023 /26

הצהרת המשתתף במכרז

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. קראנו בעיון את הזמנתכם למשתתפים במכרז, את כל תנאי המכרז, על נספחיו, ואת ההסכם על כל נספחיו (להלן: "**מסמכי המכרז**").

2. בהתאם לכל האמור לעיל, ולאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת את כל תנאי ומסמכי המכרז וההסכם האמורים, לרבות כלל התנאים וההבהרות שניתנו במסגרתו, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה לקיים את כלל התחייבויותינו במסגרת המכרז במחירים שהננו מציעים כמפורט בהצעת המחיר במסמך 4 למסמכי המכרז (להלן: "**התמורה ותנאי התשלום**").

3. אנו מסכימים, כי המועצה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, לפצל את העבודות לשני מציעים, או יותר, והכל כפי שיראה לה ולפי שיקול דעתה הבלעדי, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.

4. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מצהירים ומתחייבים בזה כלפיכם, כדלהלן:

4.1. לחתום על כל מסמכי ההסכם תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שיקבע על-ידכם.

4.2. להתחיל בביצוע העבודות נשוא המכרז ובכלל זה לספק את כל המוצרים והשירותים הנדרשים במכרז זה - הכל כפי שיקבע על-ידכם, ובכפוף לקבלת הודעה מכם על כך, ולבצעם בהתאם לכל התנאים שבמסמכי המכרז וההסכם.

4.3. להפקיד בידיכם - במועד חתימת ההסכם - העתקי כל האישורים והמסמכים האחרים כנדרש במסמכי המכרז.

5. אנו מצהירים כי ידוע לנו ואנו מסכימים, כי תחילת ביצוע השירותים נשוא המכרז מותנית במתן אישור מהמועצה (להלן: "**צו להתחלת עבודה**"). היה ומכל סיבה שהיא לא יינתן הצו כאמור, במהלך 6 חודשים מיום סיום הליכי המכרז יתבטל המכרז ותוצאותיו (להלן: "**ביטול המכרז**") ולא תהא לנו כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם נתקבלה אצלנו ובין אם לא נתקבלה אצלנו הודעת זכיה.

6. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי הבנו את כל המסמכים הנ"ל על פרטיהם וכי כל הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות העבודה, ידועים ומוכרים לנו וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו ואנו מגישים בזאת את הצעתנו לביצוע העבודה נשוא מכרז זה, בתנאים המפורטים במכרז.

7. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי העבודה נשוא מכרז זה תבוצע ישירות על-ידי המציע, וידוע לנו כי האחריות המלאה והבלעדית להתקשרות ולביצועה תחול על המציע.

8. הננו מצהירים בזה, כי הצעתנו כוללת את כל הדרוש לצורך ביצוע העבודות כנדרש במכרז ו/או בהסכם בשלמותו, וכי המציע בעל הידע, הניסיון, היכולת הארגונית המקצועית והכספית והמומחיות הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, וכן כי בבעלות המציע הציוד הדרוש לצורך מימוש דרישות מכרז זה, וכי בבעלותו ו/או עומדים לרשותו כל האישורים והמסמכים הנדרשים, כוח אדם מקצועי מיומן ובעל ניסיון בביצוע עבודות מסוג העבודות נשוא המכרז ובמספר מתאים ומספיק, וכל הציוד הדרוש על מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז לגביהם הוגשה הצעתו, וכי הינו מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות המכרז.

9. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו ההסכם על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על ידינו, וגם אם לא נחתום על ההסכם בכלל, תיחשב

הצעתנו וקבלתה על-ידי המועצה בכתב, כהסכם מחייב בין המועצה לבינינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז.

10. מוסכם על הצדדים כי ניהול ופיקוח יבוצע ע"י חכ"ל מרום הגליל והקבלן יחתום על הסכם ניהול ופיקוח עם החברה בנוסח שבנספח ז' להסכם זה.

11. כערבות לקיום ההתחייבויות שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה ערבות בנקאית אוטונומית על-פי הנוסח הכלול במכרז, המסומן **כנספח 4.1** (להלן: "**כתב הערבות**"), ומייפים את כוחכם באופן בלתי חוזר כי במקרה ולא נקיים התחייבויותינו - כולן או מקצתן - שבהצעתנו זו ולא נחתום על החוזה תוך 7 ימים ממועד הדרישה ו/ או הודעת זכייה שתישלח אלינו ו/ או תוך כל מועד אחר כפי שתקבע המועצה, הרי הזכות בידיכם לממש ולחלט את הערבות הבנקאית, זאת בלי כל הודעה מראש או התראה כלשהי ואנו מוותרים בזה מראש ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסוייג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות ולחלט את הערבות הנ"ל.

12. להבטחת קיום הצעתנו, במידה ונזכה במכרז, אנו נמסור לכם, במועד חתימת ההסכם, ערבות בנקאית אוטונומית לפקודתכם כנדרש במכרז ובהתאם לנוסח האמור **בנספח א'** לטיוטת ההסכם, שתעמוד בתוקפה 45 ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות ואתם תהיו רשאים לחלטה במידה ונפר את התחייבויותינו כלפיכם, כולן או מקצתן.

13. אנו מתחייבים בזה כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך 90 יום מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות ו/ או בתקופה נוספת כפי שתקבע על-ידי המועצה. במידה ובמהלך תקופה זו נידרש על-ידכם לקיים את כל התחייבויותינו שבהצעה זו, נעשה זאת ללא כל דיחוי.

14. מוצהר ומוסכם בזאת כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעות ו/ או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/ או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב מסמכי המכרז ואנו מוותרים מראש על כל טענות אלה.

15. כמו כן מצורפים בזה כלל האישורים, המסמכים, והנספחים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.

16. המחיר המוצע על ידינו לתשלום על-ידי המועצה בתמורה לביצוע כל התחייבויותינו וכל השירותים הנדרשים במכרז זה, הוא בהתאם לפירוט שנעשה על-ידינו **במסמך 4** למסמכי המכרז (להלן: "**הצעת מחיר**").

_____

חתימת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ_____, עו"ד של_____ (להלן: "**המציע**") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בעל ת.ז. _____ וה"ה _____ בעל ת.ז. _____ בשם המציע, לאחר שהוזהרו כדין לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

_____

_____, עו"ד

מסמך 4

מועצה אזורית מרום הגליל
מכרז פומבי מס' 64/2023

הצעת המשתתף במכרז

(יש לצרף עותק ממסמך זה כנספח ג' להסכם – הצעת מחיר)

אני הח"מ _____ נושא ת"ז מס' _____ (להלן: "**המציע**")
מכתובת_____ טלפון _____ פקס' _____

במידה והמציע תאגיד -
אנו הח"מ _____ נושא ת"ז מס' _____ ו- _____
נושא ת"ז מס' _____ מורשי חתימה מטעם _____ הרשום אצל
_____ שמספרו _____ (להלן: "**המציע**") שכתובתו היא
_____ טלפון _____ פקס _____, לאחר שעיינו
היטב בכל מסמכי המכרז ונספחיו, מגישים בזה את הצעת המציע למכרז זה, מצהירים ומתחייבים כדלהלן:

1. הצעתנו לביצוע כל העבודות בהתאם להוראות ההסכם ונספחיו, בידיעה כי אנו נדרשים להעמיד ולהפעיל על חשבוננו את כל כח האדם, כלי הרכב, הציוד, האמצעים, והתשומות הנדרשות לביצוע כלל העבודות כמפורט **במסמך 5**, לרבות מחיר העבודה הכרוכה כולל הציוד והחומרים הדרושים ובכמות הנדרשת ו/או המספיקה ו/או בהתאם לדרישות המועצה אשר נחוצים לדעתה לביצוע העבודה באופן מיטבי, כדלהלן:
מחירי הצעתנו הנ"ל כוללים את כל הנדרש לביצוע מושלם של כל העבודות וההתחייבויות שעלינו לבצע ע"פ כל מסמכי המכרז.

2. סכום הצעתנו כולל מע"מ.

3. ידוע לנו כי הסכום ישולם בערכו הנומינלי ללא כל תוספת הצמדה או ריבית מסוג כלשהו.

4. הצעתנו מוגשת בצורה של מתן הנחה , לפי סעיפי כתב הכמויות המצורף במסמך 5 (יש להצמיד את כתב הכמויות החתום לטופס ההצעה).

5. המחירים המוצעים על ידי לעיל, מהווים מחירים סופיים וכוללים את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצועם, על פי תנאי ההסכם ופירוט האתרים, וכן כיסוי מלא להתחייבויותינו נשוא לרבות העסקת עובדים בכל כמות נדרשת, אספקת כלי רכב, מכונות וציוד ייעודי ואחזקתם, כל ציוד ואמצעי אחר שיידרש לביצוע תקין ומושלם של כלל העבודות נשוא ההסכם, הובלות, פריקה, סילוק, ביטוחים, מסים, היטלים, וכל דבר אחר הדרוש לביצוע העבודות נשוא ההסכם.

6. ידוע לנו כי לא תשולם כל תמורה נוספת בגין ביצוע העבודות נשוא ההסכם, על כל הכרוך בה, מעבר למחיר נשוא הצעתנו זו, וכי לא נהיה זכאים לתמורה נוספת אלא אם דרשה זאת המועצה מראש ובכתב ע"י מורשי חתימה במועצה (להלן: "**שירותים נוספים**") ובכל מקרה לא נהיה זכאים לתוספת בגין השירותים הנוספים מעבר למחירים המפורטים לעיל.

7. ידוע לנו כי המועצה תהא רשאית לעשות שינוי בהיקף העבודות.

8. הננו מתחייבים לבצע את העבודות בהתאם ללוחות הזמנים ובתדירות הקבועה בהסכם ובנספחיו וכפי שיידרש מעת לעת על ידי המזמינה.

9. ידוע לנו כי, למועצה שמורה הזכות לפצל את ההתקשרות בין שני מציעים או יותר ו/או להזמין את ביצוע כל העבודות נשוא ההסכם מציע אחד ו/או להזמין רק חלק מהעבודות לפי ראות עיניה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי וכי אם תבחר המועצה לעשות כן, פעולה שכזו לא תשפיע על הצעת המחיר לעיל.

את הצעתנו הננו מגישים בשני העתקים זהים

שם המשתתף במכרז : _____

כתובת : _____

טלפון : _____ פקס : _____

הצעתנו הינה :_____% הנחה מהאומדן . במילים :_____.

חתימה וחותמת המשתתף במכרז : _____

תאריך : _____

מובהר כי הצעתנו זו **כוללת מע"מ.**

<u>אישור עו"ד</u>

אני הח"מ_____, עו"ד של _____ (להלן : "**המציע**") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצעה זו ה"ה _____ בעל ת.ז. _____ וה"ה _____ בעל ת.ז. _____ בשם המציע, לאחר שהוזהרו כדין לחתימת התאגיד המציע על הצעה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את התאגיד המציע.

_____

_____, עו"ד

נספח 4.1

נוסח ערבות המכרז של המציע

לכבוד
מועצה אזורית מרום הגליל

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות

1. הננו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום בגבול הסכום **12,500** ₪ (במילים: שנים עשר אלף חמש מאות ₪) (להלן: "**סכום הערבות**") המגיע או העשוי להגיע לכם מאת _____ (להלן: "**המציע**") בקשר עם מכרז לביצוע עבודות הקמת אנדרטה במושב אביבים שמספרו 64/2023 וזאת להבטחת כל התחייבויות המציע כלפיכם.

2. סכום ערבות זה יהא צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל גוף רשמי אחר שיבוא במקומה. מדד הבסיס לצורך חישוב ההצמדה הינו מדד חודש אפריל שנת 2023 אשר פורסם ביום 15/05/2023 שהינו המדד הידוע במועד מתן ערבות זו.

3. אנו נשלם לכם, מיד עם קבלת דרישתכם בכתב, כל סכום עד לגבול סכום הערבות האמורה לעיל, מבלי שיהיה עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש תחילה את סילוק סכום הערבות מהמציע, ובלבד שהסכום הכולל שנשלם על פי ערבותנו זו לא יעלה על סכום הערבות.

4. ערבות זו תישאר בתקופה עד ליום 19/12/2023 ועד בכלל, וכל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב לידינו בדואר רשום או במסירה ידנית עד לתאריך האמור ועד בכלל. דרישה שתישלח בפקסימיליה תיחשב כדרישה שהגיעה לידנו. דרישה שתגיע לאחר התאריך האמור לא תיענה.

5. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה.

_____

תאריך

_____ _____ _____

שם הבנק **סניף** **כתובת הבנק**

טופס זה חייב בשתי חתימות, חותמות אישיות וחותמת הסניף.

נספח 4.2

פרופיל המשתתף במכרז

על המשתתף במכרז לציין במדויק את מעמדו המשפטי, בטבלאות שלהלן :

1. יש לדייק במתן פרטים אלה, שאם לא כן עלולות להתעורר בעיות בעת ביצוע החתימה על ההסכם.
2. על המציע לצרף להצעתו אישור מאת עורך דין המאשר את מעמדו המשפטי ואת מורשי החתימה מטעמו.
3. יש למלא את הפרטים במקומות המתאימים למעמדו המשפטי של המציע בטבלה שלהלן :

ימולא ע"י המציע שהינו חברה בע"מ	מעמד משפטי
1. שם החברה _____ **2. מס' רשם החברות** _____ **3. כתובת** _____ **4. מס' טלפון** _____ **פקס** _____ **5. דואר אלקטרוני** _____ **6. שם בעל זכות חתימה** _____ **ת.ז.**_____ **שם בעל זכות חתימה** _____**ת.ז.**_____ **7. מס' עוסק מורשה** _____ **חותמת**	**חברה בע"מ**

ימולא ע"י המציע שהינו מציע פרטי	מעמד משפטי
1. שם המציע _____ **ת.ז.**_____ **2. כתובת** _____ **3. מס' טלפון** _____ **פקס** _____ **4. דואר אלקטרוני** _____ **5. מס' עוסק מורשה** _____ **חותמת**	**מציע פרטי**

ימולא ע"י המציע שהינו שותפות	מעמד משפטי
1. שם השותפות _____ **2. שם השותפים** _____**ת.ז.**_____ _____ **ת.ז.**_____ _____ **ת.ז.**_____ **3. כתובת השותפות**_____ **4. מס' טלפון** _____ **פקס** _____ **5. דואר אלקטרוני** _____ **6. שם בעל זכות חתימה** _____ **ת.ז.**_____ **שם בעל זכות חתימה** _____ **ת.ז.**_____ **שם בעל זכות חתימה** _____ **ת.ז.**_____ **7. מס' עוסק מורשה**_____ **חותמת**	**שותפות**

ימולא ע"י המציע שהינו שותפות רשומה	מעמד משפטי
1. שם השותפות _____ **2. שם השותפים** _____ **ת.ז.**_____	

שותפות רשומה

_____ ת.ז._____
_____ ת.ז._____
3. כתובת השותפות_____
4. מס' טלפון _____ פקס _____
5. דואר אלקטרוני _____
6. שם בעל זכות חתימה _____ת.ז. _____
שם בעל זכות חתימה _____ ת.ז._____
שם בעל זכות חתימה _____ ת.ז._____
7. מס' עוסק מורשה_____
חותמת

4. כמו כן, נא למלא את הפרטים הבאים: שם איש קשר התאגיד: _____, תפקיד: _____ מספר טלפון/נייד ליצירת קשר באופן ישיר: _____.

5. להלן פרטי הרשויות המקומיות להן סיפקתי שירותים מראשית שנת 2016 ועד המועד האחרון להגשת הצעות במכרז:

שם הרשות המקומית:	תיאור העבודות:	היקף כספי של העבודות:	שנת ביצוע העבודות:	אישר קשר (שם ותפקיד):	טלפון ליצירת קשר עם איש הקשר:

אישור עו"ד

אני הח"מ_____, עו"ד של_____ (להלן: "**המציע**") מאשר את מעמדו המשפטי של המציע ואת זהות בעלי זכות החתימה במציע.

_____

_____, עו"ד

נספח 4.3

שאלון איכות הקבלנים
(למילוי ע"י נציג המזמינה)

1. פרטי העבודה והממליץ
שם הקבלן המבצע:
שם העבודה_____
היקף כספי של העבודה _____ (אש"ח) סוג העבודות_____:
שם הממליץ _____תפקיד הממליץ _____
מועד תחילה ומועד סיום הפרויקט_____

2. טבלת הערכה:

הציונים בטבלה שלהלן ימולאו על ידי נציג המזמינה על פי שיקול דעתו, בהסתמך על שיחה שיקיים עם הגורמים הרלוונטיים ברשויות שלהן סיפק המציע שירותים כמפורט הטבלה שבמסמך 4.2 (לפחות 3 רשויות).
ארבעת הנושאים שיבחנו בשיחות אלה יהיו הנושאים המופרטים להלן ,כאשר עורך המכרז שומר על זכותו להרחיב ולשאול, בכל אחד מארבעת הנושאים, בהתאם להבנתו ובהתאם לתשובות שיקבל בשיחות והתרשמותו מהן:

שאלות המהוות כבסיס לקביעת מדדי האיכות	ניקוד מקסימאלי	ניקוד בפועל		הערות
		באחוזים 0-100%	ניקוד סופי	
איכות ביצוע: כיצד היית מגדיר את טיב העבודה של הקבלן?	10			
לוחות זמנים: כיצד עמד הקבלן במסגרת לוח הזמנים של הפרויקט?	5			
תקציב וחשבונות: כיצד התנהל הקבלן בהגשת חשבונות ודרישות כספיות חריגות?	5			
שביעות רצון כללית: איך הייתה התנהלות הקבלן באופן כללי בקידום ודחיפת הפרויקט תוך התמודדות עם האתגרים השונים?	10			
סה"כ	30			

הערות נוספות:

שם מבצע השיחה מטעם המזמינה ותפקידו _____.

מועד השיחה: תאריך _____שעה_____

חתימת מבצע השיחה _____

מסמך 5

כתב הכמויות

(יש לצרף את כתב הכמויות החתום לטופס ההצעה – מסמך מס' 5)

חתימת המציע: _____

מסמך א5

תכניות

(יש לצרף את התכניות החתומות לטופס ההצעה – מסמך מס' 5א)

מסמך 6

הסכם

למכרז פומבי מס׳ 64/2023

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ בחודש _____ בשנת 2023

- בין -

מועצה אזורית מרום הגליל

(להלן: "**המועצה**" או "**המזמינה**")

מצד אחד;

- לבין –

_____ בע"מ

ח.פ. _____

כתובת _____

דוא"ל: _____

(להלן: "**הקבלן**")

מצד שני;

א. והואיל והמזמינה פרסמה מכרז פומבי **64/2023** לקבלת הצעות עבור ביצוע עבודות הקמת אנדרטה לזכר ילדי אביבים(להלן: "**העבודות**");

ב. והואיל והקבלן השתתף במכרז והצעתו זכתה במכרז, בהתאם להמלצת ועדת המכרזים מיום _____ שאושרה;

ג. והואיל והקבלן מצהיר כי הוא מוסמך על-פי מסמכי ההתאגדות שלו להתקשר בהסכם זה;

ד. והואיל והקבלן מצהיר כי הוא מוסמך על פי הוראות כל דין לבצע את העבודות נשוא הסכם זה כמפורט בהסכם על נספחיו ובהתאם להוראות כל דין;

ה. והואיל והקבלן מצהיר כי יש לו את הידע והניסיון בתחום העיסוק והכישורים המתאימים וכוח האדם הדרוש לשם ביצוע העבודות כאמור לעיל ולהלן;

ו. והואיל והמזמינה מוכנה למסור את ביצוע העבודות לידי הקבלן, והקבלן מוכן לקבל על עצמו את ביצוע העבודות, הכול בהתאם לתנאים המפורטים בהסכם הזה;

ז. והואיל וברצון הצדדים לקבוע בהסכם זה את היחסים המשפטיים ביניהם, הכול כמפורט בהסכם זה, על כל נספחיו להלן;

אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

המבוא

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מימנו.

התחייבות הצדדים

2. המועצה מוסרת בזאת לידי הקבלן, והקבלן מקבל על עצמו, ביצוע העבודות המפורטות בהסכם ובנספח א', וזאת בהתאם ובכפוף לתנאי הסכם זה.

הצהרות והתחייבויות הקבלן

3. הקבלן מצהיר, כי בדק בדיקה יסודית ומקיפה את תנאי ההסכם, את מקום העבודה וסביבותיו, את התוכנית, את טיבם וכמויותיהם של העבודות הכרוכות בביצוע העבודה, את החומרים והציוד הדרושים לביצועה וכל נתון אחר העלול להשפיע על הצעתו.

4. הקבלן מצהיר ומתחייב, כי יש לו את היכולת, המשאבים, הכישורים, המיומנות, הציוד, העובדים המקצועיים וכל הנדרש על מנת לשביעות רצונה של המועצה ובהתאם להסכם.

5. הקבלן מתחייב, כי ברשותו כל הרשיונות, ההיתרים, האישורים וההרשאות הנדרשים לשם ביצוע העבודות על פי ההסכם, וכי כל פעולה הקשורה בביצוע העבודות על פי הסכם ואשר ביצועה מחייב קבלת רשיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין, תבוצע רק לאחר קבלת אותו רישיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי.

6. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו את כל החומרים, הציוד, המתקנים, הכלים, כוח האדם והדברים האחרים הדרושים לביצוע העבודות.

7. מוסכם על הצדדים כי ניהול ופיקוח יבוצע ע"י חכ"ל מרום הגליל והקבלן יחתום על הסכם ניהול ופיקוח עם החברה בנוסח שבנספח ז' להסכם זה.

ביצוע העבודות

8. הקבלן מתחייב להתחיל בביצוע העבודה בתאריך שייקבע על ידי המועצה ו/או מי מטעמה, בצו התחלת העבודה כמועד תחילת הביצוע, וימשיך בביצועה בקצב הדרוש להשלמת העבודה.

9. הקבלן מתחייב להשלים את ביצוע העבודות תוך **60 ימים** מהיום בו קיבל צו תחילת העבודה.

10. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם ועל פי התוכנית, ברמה גבוהה ביותר ולמלא ולצורך זה אחר כל ההוראות שתנתנה לו על ידי המועצה ו/או מי שהיא תסמיך לפעול בשמה לעניין ההסכם, ללא עוררין.

11. המועצה רשאית לבדוק את העבודה, להשגיח על ביצועה וכן לבדוק את טיב המלאכה, החומרים, הציוד וכל דבר אחר הכרוך בעבודה ו/או הנובע ממנה.

12. הקבלן מתחייב להשתמש בחומרים מהמין המשובח ביותר, וחומרים שלגביהם קיימים תקנים מאת מכון התקנים הישראלי, יתאימו לתקנים המאושרים.

13. ידוע לקבלן כי המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי ובהתחשב באילוצי תקציב, לשנות את היקף העבודות ובהתאם לכך ישתנה באופן סכום התמורה שלה יהיה הקבלן זכאי. החליטה המועצה על שינוי בהתאם העבודות, כאמור, לא תהא לקבלן כל טענה או דרישה בקשר עם כך.

14. הקבלן מתחייב להימנע, ככל שניתן, מגרימת מטרדי רעש ולכלוך בעת ביצוע העבודות, וכן מחסימת כבישים ו/או שבילי גישה לאתר העבודות.

15. הקבלן ינקוט, על חשבונו, בכל אמצעי הזהירות והבטיחות לשמירה על ביטחון עובדיו וכן עוברים ושבים, הכל בהתאם להנחיות שיינתנו לו על ידי המועצה ו/או מי מטעמה.

16. בשים לב כי העבודה תבוצע במתחם בית הכנסת, ימנעו הקבלן, עובדיו ומי מטעמו מביצוע פעולות שיש בהן משום פגיעה בקדושת המקום ושאינן נדרשות לצורך ביצוע העבודות.

17. אחת לשבוע וכן בתום ביצוע העבודות, באחריות הקבלן לסלק כל פסולת בנין מאתר העבודות, בהתאם להנחיית המועצה. כמו כן ידאג הקבלן לסילוקם של כל הכלים והחומרים מיד לאחר סיום העבודות.

18. העבודות תבוצענה בימים א – ה בין השעות: 06:00 – 17:00 . לא תבוצענה עבודות מחוץ לשעות אלו.

הפסקת העבודות

19. למועצה הזכות להפסיק את ביצוע העבודה, בין לפני תחילת ביצוע העבודה בפועל ובין במהלך הביצוע, את כולה או מקצתה, לזמן מסויים או לצמיתות.

20. המועצה תהא רשאית לבצע שינויים בהיקף העבודה על פי שיקול דעתה הבלעדי. שינויים כאמור בסעיף זה, יתומחרו בהתאם לסכום התמורה למ"ר כקבוע להלן בהסכם זה.

21. הקבלן יפסיק את ביצוע העבודה, כולה או מקצתה, לזמן מסוים, לפי הוראה בכתב של המועצה ולא יחדשה אלא לאחר שיקבל הודעת חידוש, בכתב מאת המועצה.

22. הופסק ביצוע העבודה, כולה או מקצתה, ינקוט הקבלן באמצעים המתאימים להבטחת ולהגנת העבודה, מקום העבודה והמצוי בו, לשביעות רצונו של המפקח. ההוצאות בגין הצורך לנקוט אמצעים כאמור יחולו על המועצה, בתנאי שהקבלן נתן למועצה, תוך 3 ימים מיום קבלת הודעת ההפסקה, הודעה על כוונתו לדרוש הוצאות כאמור. שיעור ההוצאות ייקבע על ידי המועצה, לאחר שניתנה לקבלן הזדמנות להשמיע טענותיו ולבססן. לא דרש הקבלן תשלום הוצאות כאמור במועד הקבוע לכך, לא יהיה זכאי לדרוש תשלום בגין ההוצאות שנגרמו לו בגין הצורך לנקוט באמצעים כאמור בסעיף זה.

23. הופסק ביצוע העבודה, כולה או מקצתה, לצמיתות, תעשינה מדידות סופיות, כאמור בחוזה, ביחס לעבודה שבוצעה, אם בוצעה, והמועצה תשלם לקבלן את המגיע לו על יסוד המחירים שבכתב הכמויות, בהתאם לעבודות אשר בוצעו בפועל על למועד ההפסקה.

24. עם תשלום המגיע לקבלן, תבואנה לסילוקן הסופי כל דרישות ותביעות הקבלן, מכל סוג שהוא, עבור העבודה שבוצעה, עקב הפסקתה וכל דבר הנובע מכך ללא יוצא מן הכלל. למען הסר ספק, מודגש בזה כי מעבר לתשלום האמור לא יהיה זכאי הקבלן לכל תשלום אחר או נוסף, לרבות פיצוי או שיפוי בגין כל נזק, אם נגרם לקבלן, עקב הפסקת העבודה כאמור.

<u>השלמת העבודה ותקופת בדק</u>

25. עם השלמת ביצוע העבודות על פי ההסכם, יודיע הקבלן בכתב למועצה על השלמת העבודה תוך 14 יום מיום קבלת ההודעה, תבדוק המועצה ו/או מי מטעמה את העבודות לצורך מתן אישור באם העבודה בוצעה לשביעות רצון המועצה ובהתאם להסכם.

26. אם לא נמצאו העבודות המתאימות ולשביעות רצונה של המועצה, תמסור המועצה ו/או מי מטעמה לקבלן רשימת הדברים שעל הקבלן לעשותם ופרק הזמן שנקבע לעשייתם, הכל לפי קביעת המועצה, ורק אם עשייתם לשביעות רצון המועצה כפי שיאושר על ידי מהנדס המועצה בכתב [להלן- תעודת ההשלמה], יחשב הדבר להשלמת העבודה על ידי הקבלן על פי ההסכם.

27. לצורך חוזה זה, "תקופת הבדק", למעט לעניין עבודות בידוד ואיטום, משמעה תקופה של 5 שנים מהמועד בו נמסרה לקבלן תעודת ההשלמה. לעניין עבודות איטום

28. נתהווה בעבודה נזק, קלקול או פגם, אשר לדעת המועצה, נגרם כתוצאה מעבודה לקויה או שימוש בחומרים פגומים או מחמת כל סיבה אחרת שהמועצה תקבע כי הקבלן אחראי לה, יהא חייב הקבלן, על חשבוננו הוא, לתקן, לבנות או לבצע מחדש, כל דבר שנתגלה בו נזק קלקול או פגם, הכל לפי דרישת המועצה, תוך פרק זמן שנקבע על ידה ולשביעות רצונה המלאה ובלבד שדרישה כאמור תינתן לקבלן בתוך תקופת הבדק או בתוך 65 ימים לאחר תום תקופת הבדק או בתוך 65 ימים לאחר תום תקופת הבדק.

חשבון ותשלומים

29. הקבלן יהיה זכאי לתמורה בהתאם להצעת המחיר שהוגשה על ידו במכרז ואשר מצורפת **כנספח ב'** להסכם זה (להלן :"**התמורה**").

30. **תנאי תשלום שוטף+60**

31. לא יאוחר מ- 30 יום לאחר שניתנה לקבלן תעודת השלמה, יגיש הקבלן למועצה חשבון אשר יכלול את כל העבודות אשר בוצעו על ידו בפועל על פי ההסכם. החשבון יפורט על פי כתב הכמויות, תוך ציון הכמויות, וערכן הכספי על פי ההצעה שהוגשה על ידי הקבלן.

המועצה ו/או מהנדס המועצה ו/או מי מטעמם יבדקו את החשבון, יאשרו או ידחו אותו, כולו או חלקו, תוך 15 יום מהיום בו נמסר החשבון :
אושר החשבון, כולו או חלקו, יועבר לגזבר המועצה, אשר יהיה רשאי לאשר או לדחות את החלק שאושר, תוך 14 ימים.
אותו חלק של החשבון אשר אושר לתשלום על ידי גזבר המועצה, ישולם לקבלן תוך 90 יום מתום החודש בו אושר החשבון על ידי הגזבר.

32. התשלום יבוצע על פי ביצוע בפועל .

ערבות ביצוע

33. להבטחת התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה, ימסור הקבלן למזמינה ערבות ביצוע בנוסח המצ"ב **כנספח א'.**

34. לא קיים הקבלן התחייבויותיו על פי ההסכם ו/או לא תיקן הפרה שנעשתה על ידו בתוך 7 ימים מיום שנדרש לעשות כן, תהא המזמינה רשאית לחלט את הערבות ללא צורך במתן הודעה מוקדמת.

35. לאחר השלמת העבודות, תעמוד הערבות בתוקף למשך 12 חודשים נוספים, וזאת להבטחת איכות העבודות וביצוע תיקונים בתקופת הבדק כמפורט בסעיפים 27-24 לעיל.

אחריות וביטוח

36. הקבלן מתחייב לשאת באחריות מלאה ולפצות בגין כל נזק ו/או פגיעה ו/או אובדן, שייגרמו במישרין או בעקיפין, לגופו ו/או לרכושו של כל אדם, תוך כדי ביצוע העבודות.

37. הקבלן מתחייב לגרום לשחרורה של המועצה מכל דרישה ו/או תביעה שתוגש נגדה בקשר לכל נזק, אובדן או קלקול אשר הקבלן אחראי להם על פי הסכם זה.

38. בכל מקרה בו המועצה תידרש ו/או תתבע לשלם לצד שלישי פיצוי כלשהוא, מתחייב הקבלן לשלם את התשלום ו/או לפצות את המועצה בכל תשלום שהיא תחויב בו וישולם על ידה בצירוף כל ההוצאות שנגרמו לה עקב הדרישה ו/או התביעה.

39. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים **בנספח ז6'** (להלן: "**דרישות ביטוח**") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת ביצוע העבודות. לעניין ביטוח אחריות מקצועית וביטוח חבות מוצר, בהתאם לנדרש, הקבלן מתחייב להמשיך ולערוך לעצמו ביטוחים אלה למשך 3 שנים לפחות, לאחר מסירת העבודות.

40. לפני תחילת העבודות וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הקבלן להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים בהנחיות הביטוח המופיעות **בנספח ז6'** להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.

41. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.

42. היה ולדעת הקבלן יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הקבלן לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחידי המבוטח.

43. ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלל בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הקבלן לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.

44. הקבלן מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

45. הקבלן מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.

46. לבקשת המועצה יעביר הקבלן עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

47. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הקבלן כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הקבלן מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

48. אם לא יבצע הקבלן את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הקבלן ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הקבלן, והקבלן מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.

49. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

50. הקבלן מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר

עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקו. למידה ויידרש, הקבלן מתחייב להמציא למועצה לפני תחילת העבודות לפי הסכם זה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

העדר יחסי עבודה

51. הצדדים מצהירים ומאשרים, כי באין התקשרות על פי הסכם זה ו/או מכוחו משום יצירת יחסי עובד – מעביד ו/או סוכנות בין המועצה לבין הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי מהמועסקים על ידו וכי כל אלה אינם משתלבים במסגרת המועצה ועובדיה, על כל הכרוך והנובע מכך.

52. היה ולמרות האמור לעיל, יתבע הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו את המועצה, ופסק דין חלוט יקבע קיומם של יחסי עבודה בין הצדדים, מתחייב הקבלן לשפות ולפצות את המועצה בגין כל סכום בו תחויב לשלם על פי פסק הדין [לרבות הוצאות משפטיות ושכ"ט עו"ד הקשורות לתביעה כאמור].

הסבת ההסכם

53. הקבלן אינו רשאי להסב לאחר את ההסכם או כל חלק ממנו, אלא אם ניתנה לכך הסכמת המועצה בכתב ומראש.

סעיף זה הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

סמכות שיפוט

54. הסמכות היחודית והבלעדית לדון בכל סכסוך אשר יתעורר בקשר עם הסכם זה, תהא מסורה לבית משפט השלום בנצרת, ולבית המשפט המחוזי בנצרת, לפי העניין.

כתובות הצדדים

55. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה יהיו כאמור ברישת ההסכם.

56. כל הודעה אשר תשלח מצד אחד למשנהו, תחשב ככזאת שנתקבלה לידי הצד הנשגר בתוך שלושה [3] ימי עסקים, מרגע הימסרה למשלוח רשום בבית הדואר, ואם נמסרה ביד או שוגרה בפקס, מרגע מסירתה או שיגורה.

ולראיה באו הצדדים על החתום_____

מועצה אזורית מרום הגליל	**הקבלן**

נספח 6א'

ערבות ביצוע

לכבוד
מועצה אזורית מרום הגליל

(להלן: "**המזמינה**")

הנדון: ערבות מס 64/2023

1. הננו ערבים בזאת בערבות בלתי מותנית כלפי המועצה האזורית מרום הגליל (להלן: "**המועצה**"), לסילוק כל סכום עד לסך **25,500** ₪ שקלים חדשים (במילים: עשרים וחמש אלף חמש מאות) (להלן: "**סכום הערבות**") כשהוא צמוד למדד כמפורט להלן, המגיע או עשוי להגיע לכם מאת: _____ (להלן: "**הקבלן**") בקשר עם: חוזה מס' 64/2023 להקמת אנדרטה לזכר ילדי אביבים.

2. לצרכי ערבות זו – המונח "**מדד**" משמעו: מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, כולל אותו מדד אף אם יתפרסם על ידי מוסד ממשלתי אחר וכן כולל כל מדד רשמי שיבוא במקומו, בין אם יהיה בנוי על אותם נתונים שעליהם בנוי המדד הקיים ובין אם לאו.

3. אם יתברר מהמדד שיתפרסם לאחרונה לפני התשלום על פי ערבות זו (להלן: "**המדד החדש**") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש אפריל שנת 2023 שפורסם ב15/05/2023 , היינו ___ נקודות (להלן: "**המדד היסודי**") אזי יחושב סכום הערבות שהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי (להלן: "**סכום הערבות המוגדל**").

4. למניעת ספק, אם יתברר כי המדד החדש שווה למדד היסודי או נמוך הימנו, לא יחול כל שינוי בסכום הערבות.

5. אנו נשלם לכם מיד עם קבלת דרישתך הראשונה בכתב, כל סכום בגבול סכום הערבות המוגדל, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתך או לדרוש תחילה תשלום מהחייב, ובלבד שהסכום הכולל שיהיה עלינו לשלמו על פי כל דרישתך גם יחד לא יעלה על סכום הערבות המוגדל.

6. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל וכל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב למשרדי הסניף החתום מטה שמענו הוא: _____ לא יאוחר מאשר בתאריך הנ"ל, בשעות שבהן הסניף הח"מ פתוח לקבלת קהל. דרישה שתגיע אלינו לאחר המועד הנ"ל, לא תיענה. מודגש בזה כי "דרישה בכתב" כאמור לעיל, כוללת דרישה שתגיע לבנק באמצעות הפקסימיליה וזו תחשב כ"דרישה" בהתאם לכתב ערבות זה.

7. ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

8. ערבות זו מהווה מסמך משני לחוזה מס' _____, ביצוע_____ .

*בנק_____
סניף_____
כתובת_____

***טופס זה חייב בשתי חתימות, חותמות אישיות וחותמת הסניף.**

נספח 26ב'

הצעת מחיר (תמורת הקבלן)

(יש לצרף בנספח זה את מסמכים מס' 4 ו- 5 למסמכי המכרז)

נספח 6ג'

נספח ז'

הסכם

שנערך ביום _____

בין: החברה הכלכלית למרום הגליל, שמספרה 512387275

(להלן: "**החכ"ל**") מצד אחד

ובין: _____

(להלן: "**המציע**") מצד שני

א. הואיל: והמציע הגיש הצעתו למכרז _____

ב. והואיל: והצעת המציע כוללת את עלות הניהול והפיקוח.

ג. והואיל: ועל פי תנאי המכרז, הניהול והפיקוח בפרויקט יסופקו על ידי החכ"ל

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המציע ישלם לחכ"ל סך השווה ל-6% מכל חשבון שיאושר לתשלום עבור ביצוע בפועל, לרבות סעיפים חריגים, במידה ויהיו (להלן: "עלות הניהול והפיקוח").
2. עלות הניהול והפיקוח מהמציע לחכ"ל תועבר ישירות דרך המועצה.
3. החכ"ל ינפיק עבור המציע קבלה/חשבונית עבור עלות הניהול והפיקוח בתוך 7 ימים ממועד אישור כל חשבון לתשלום על ידי המועצה.

_____ _____

המציע החכ"ל

נספח 36ד'

אישור על קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים/אישור על הסכמה לעריכת ביטוח - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה**	**תאריך הנפקת האישור:**

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור הראשי	**גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור**	**המבוטח**	מען הנכס המבוטח או המועמד לביטוח** / כתובת ביצוע העבודות*	**מעמד מבקש האישור***
שם **מועצה אזורית מרום גליל**	שם **תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות**	שם	**חוזה/מכרז פומבי מס' 64/2023 לעבודות הקמת אנדרטה לזכר ילדי אביבים**	☐קבלן הביצוע ☐קבלני משנה ☐שוכר ☒אחר: **מזמין העבודות**
ת.ז./ח.פ.		ת.ז./ח.פ.		
מען **מרכז אזורי מירון**		מען		

כיסויים

סוג הביטוח	**מספר הפוליסה**	**נוסח ומהדורת הפוליסה**	**תאריך תחילה**	**תאריך סיום**	**גבול האחריות/ סכום ביטוח**			**כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים**
					למקרה	**לתקופה**	**מט בע**	
רכוש		ביט					₪	309 313 314 316 328 334 (12 חודשים)
גניבה ופריצה							₪	
רכוש עליו עובדים							₪	
רכוש סמוך							₪	
רכוש בהעברה							₪	
פינוי הריסות							₪	
צד ג'		ביט			5,000,000	5,000,000	₪	302 304 307 309 312 315 318 322 328 329 340 341 342 343 344 345 346 347 348 349
אחריות מעבידים		ביט			6,000,000	20,000,000	₪	309 319 328 350
אחריות מקצועית		ביט			1,000,000	1,000,000	₪	301 302 304 309 325 327 328 332 (6 חודשים)
חבות מוצר		ביט			1,000,000	1,000,000	₪	302 309 328 332 (12 חודשים)

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)*:

069 קבלן עבודות אזרחיות (לרבות תשתיות)

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח: