המועצה האזורית מרום הגליל

מכרז מס' 14/2020

למתן שירותי אספקה וחלוקה של מוצרי מזון ומוצרי ניקיון עבור מעונות היום בישובים בשטח שיפוטה על המועצה האזורית מרום הגליל בשנת הלימודים תשפ"א

מסמכי המכרז כוללים:

פרק 1:	הוראות ותנאי המכרז
פרק 2:	ההסכם, תנאים כלליים
פרק 3:	כתב כמויות והצעת מחיר

יולי 2021

מכרז מס' 14/2020

הזמנה להציע הצעות למתן שירותי אספקה וחלוקה של מוצרי מזון ומוצרי ניקיון עבור מעונות היום בישובים בשטח שיפוטה על המועצה האזורית מרום הגליל בשנת הלימודים תשפ"א

המועצה האזורית מרום הגליל מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי אספקה, הובלה בקירור וחלוקה של מוצרי מזון וכן, לאספקת מוצרי ניקיון עבור מעונות היום בכל הישובים המצויים בשטח שיפוטה של המועצה בשנת הלימודים תשפ"א. המכרז כולל אופציה למועצה להארכה לשתי שנות לימודים נפרדות נוספות.

עלות רכישת מסמכי המכרז 1,000 ₪ הסכום האמור לא יוחזר גם אם יבוטל המכרז מטעם כלשהו.

יש לצרף להצעה ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לטובת המועצה על סך של 6,000 ₪ אשר תעמוד בתוקפה עד ליום הגשת המכרז.

את ההצעה יש להכניס לתיבת המכרזים במועצה לא יאוחר מיום 10.08.2020 בשעה 14:00

המועצה אינה מתחייב לקבל הצעה כלשהי, והיא תהיה רשאית לבטל את המכרז על פי שיקול דעתה לרבות לאחר פתיחת ההצעות.

עמית סופר
ראש המועצה

פרק 1: הוראות ותנאי המכרז

המועצה האזורית מרום הגליל מזמינה בזאת הצעה לקבלת שירותי אספקה וחלוקה של מוצרי מזון וניקיון עבור מעונות היום בכל היישובים שבשטח שיפוטה של המועצה בשנת הלימודים תשפ"א, הכל כפי שיפורט להלן.

1. **מהות השירותים הנדרשים**

מכרז זה מתייחס לאספקה שבועית של מוצרי מזון, ומוצרי ניקיון לרבות אספקת מוצרים בקירור וחלוקה של מוצרי מזון עבור מעונות היום בחלק מהישובים המצויים בשטח שיפוטה של המועצה על פי הזמנות שבועיות בהתאם לצרכי מעונות היום.

2. **תנאי התשלום**

הזוכה יגיש למועצה אחת לחודש חשבון מפורט בגין מצרכי המזון שסופקו על ידו בפועל למעונות היום בחודש החולף, מחושב על פי המחירים המפורטים בכתב הכמויות והצעת המחיר, והמועצה תפרע את החשבון בתוך בתנאי שוטף + 15 (התשלום יבוצע בהעברה בנקאית), לאחר אישורו של החשבון על ידי רכזת הגיל הרך במועצה.

3. **זמן הביצוע**

3.1 על הזוכה יהיה להתחיל באספקת מוצרי המזון תוך שלושה (3) ימים מהיום בו נודע לו כי הוא זכה במכרז, ולספקם במהלך כל שנת הלימודים תשפ"א, עד ליום 31 ביולי 2021.

3.2 על אף האמור בס' 3.1 לעיל, תעמוד למועצה זכות בלעדית להארכת ההסכם לשנת הלימודים תשפ"ב, בתנאים הקבועים במכרז והסכם זה, ובלבד שהודיעה על כך לזוכה בכתב 30 ימי לוח טרם סיום שנת הלימודים תשפ"א (להלן: "**תקופת הארכה ראשונה**").

3.3 בנוסף, תעמוד למועצה זכות בלעדית להארכת ההסכם לשנת לימודים נוספת (שנת הלימודים תשפ"ב), בתנאיו הקבועים במכרז והסכם זה, ובלבד שהודיעה על כך לזוכה בכתב 30 ימי לוח טרם סיום שנת הלימודים תשפ"א (להלן: "**תקופת הארכה שניה**").

3.4 יובהר כי הזכות להארכת ההתקשרות הקבועה בסעיפים 3.2 ו- 3.3 הינה זכות השמורה למועצה ונתונה לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה, בלא צורך בהצגת כל נימוק לזוכה מקום בו לא הוארכה תקופת הארכה הראשונה או השניה את שתיהן. עוד יובהר כי בהגשת הצעתו הזוכה מוותר על טענה ו/או דרישה ו/או תביעה באשר להסתמכות כלשהי מטעמו על הארכות תקופת ההתקשרות כאמור במכרז והסכם זה.

4. **תנאי השתתפות במכרז**

רשאים להשתתף במכרז אך ורק מציעים העונים **במצטבר**, במועד הגשת ההצעה, על דרישות הסף המפורטות להלן:

4.1 בעל רישיון לניהול עסק לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) התשנ"ח-1995 (קבוצה 4 סעיף 4.7 מזון לרבות משקאות - מכירתו (ב) מרכול (מכירת פירות וירקות, מכולת, סופרמרקט או מקום אחר למכירת מזון).

4.2 רשום לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975, כעוסק מורשה ומגיש את הדו"חות התקופתיים השוטפים בגין מס ערך מוסף, **על המציע לצרף אישור המעיד על כך** כמו כן על המציע **לצרף אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות כנדרש**, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו-1976.

4.3 המציע שילם עבור מסמכי המכרז, **על המציע לצרף את הקבלה מטעם המועצה בגין התשלום האמור**.

4.4 כל האישורים והמסמכים אשר נדרש המציע לצרף כאמור לעיל, חייבים להתייחס לאישיות המשפטית אשר מגישה את ההצעה, המועצה תהא רשאית לא לקבל אישורים או מסמכים אשר מתייחסים לאישיות משפטית אחרת.

5. מסמכי המכרז

5.1 במכרז זה שלושה חלקים וכל אחד מהם מהווה חלק בלתי נפרד הימנו :

5.1.1 **פרק 1** - הוראות ותנאי המכרז.

5.1.2 **פרק 2**- החוזה, תנאים כלליים.

5.1.3 **פרק 3-** כתב כמויות והצעת מחיר.

5.2 הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה.

5.3 כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחות ולהתמצאות ואין לעשות בכותרות שימוש לצורכי פרשנות מסמכי המכרז.

5.4 מציע אשר יבקש לקבל את מסמכי המכרז ישלם למועצה עבורם סך של 1,000 ₪ ולצרף להצעתו קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

6. הגשת ההצעה

6.1 "ההצעה" על פי מסמכי המכרז פירושה כל מסמכי המכרז וכל המסמכים אשר על המציע למלא במסמכי המכרז או לצרף אליהם על תנאי מכרז זה.

6.2 המציע ימלא את **נספח א' לפרק 1** למסמכי המכרז המהווה טופס זיהוי המציע, בו יפורטו השם המשפטי המדויק של המציע וכל הפרטים הנדרשים למילוי באותו טופס לרבות שמות ממליצים.

6.3 **<u>מועד הגשת ההצעות</u>**

6.3.1 על המציע להגיש הצעתו במסירה ידנית בלבד, לא יאוחר מיום 10.08.2020 עד השעה 14:00 (להלן: "**המועד האחרון להגשת הצעות למכרז**"), לתיבת המכרזים אשר תוצב במשרד מנכ"ל המועצה.

6.3.2 הצעה שתוגש לאחר המועד דלעיל לא תתקבל, משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת לא יתקבל ויגרום לפסילת ההצעה.

6.3.3 המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לתקופות נוספות, בהודעה אשר תשלח לכל המשתתפים במכרז לפיות יום אחד לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.

6.4 **<u>אופן מילוי ההצעה</u>**

6.4.1 על המציע למלא את לוח הצעת המחירים שבכתב הכמויות המהווה פרק 3 למסמכי המכרז, **<u>הרישום ייעשה בדיו</u>** והמציע ירשום ליד כל פריט ופריט את מחיר היחידה.

6.4.2 מחירי הפריטים כפי שיוצעו על ידי המציע כוללים את כל המסים, ההוצאות, והתשלומים האחרים, ללא יוצא מן הכלל, **<u>לרבות מס ערך מוסף</u>**.

6.5 **<u>אופן הגשת ההצעות</u>**

6.5.1 על המציע להגיש את הצעתו בעותק אחד, אשר יוכנס למעטפה המצורפת למסמכי מכרז זה, בלא שיצוין על המעטפה כל סימן היכר מלבד שם המכרז ומספרו, תוכנס על ידי המציע לתיבת המכרזים במועצה.

6.5.2 על המציע לצרף לכל עותק של הצעתו את חוברת המכרז וכל מסמך אחר אשר מוגש על ידו בהתאם לנדרש בתנאי המכרז, לרבות כל מסמכי התשובות וההבהרות אשר ישלחו למשתתפים, אם ישלחו, **<u>כאשר כל עמוד חתום בשוליו על ידי המציע</u>.**

6.5.3 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המציע בלבד.

6.6 **<u>חתימות</u>**

6.6.1 על המציע לחתום על כל מסמך וכל עמוד ממסמכי הכרז.

6.6.2 בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו.

6.6.3 אם המציע הוא תאגיד, יצרף המציע להצעתו **עותק של תעודת הרישום של התאגיד ואישור מטעם עורך דין המעיד כי החתומים על מסמכי המכרז הם המורשים לחתום מטעם התאגיד**, אישור מרואה חשבון לענין זכות החתימה לא יתקבל.

7. תוקף ההצעה

7.1 ההצעה תהיה בתוקף למשך 60 (ששים) ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

7.2 המועצה תהא רשאית להודיע למציעים כי תוקף הצעתם למכרז מוארך לתקופה נוספת אשר לא תעלה על 30 (שלושים) ימים וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה נמסרה הודעה כאמור על ידי המועצה, תהא ההצעה בתוקף למשך 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

8. ערבות בנקאית

8.1 להבטחת קיום התחייבויות המציע וחתימה על הסכם עם המועצה, על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לטובת המועצה, בנוסח המפורט **בנספח ב' לפרק 1** למסמכי המכרז, הערבות תהיה של בנק ישראלי, חתומה ומבוילת כדין, על סך של 6,000 ₪.

8.2 המועצה תהא רשאית לחלט את הערבות על פי פניה חד צדדית מטעם המועצה ובלתי מנומקת.

8.3 הערבות תעמוד בתוקף לתקופה של 60 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

8.4 המועצה תהא רשאית לדרוש לחלט את הערבות הבנקאית בכל מקרה בו הודיעה המועצה למציע כי הצעתו זכתה במכרז אך הוא לא ביצע את כל המוטל עליו על פי המפורט להלן.

9. הבהרות ושינויים

9.1 אם ימצא המציע במסמכי המכרז סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות, עליו להודיע על כך במכתב אשר ישלח בדואר אלקטרוני למייל: h@mrg.org.il , לא יאוחר מ-3 (שלושה) ימים לפני המועד שנקבע כמועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

9.2 תשובות תשלחנה או בכתב או בדואר או בפקס או בדואר אלקטרוני, לפי בחירת המועצה ועל פי הפרטים שהשאיר כל רוכש במועצה, לכל המשתתפים במכרז, מכתבי התשובה יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה ועל המציע יהיה לצרפם ולחתום עליהם.

9.3 המועצה לא תהא אחראית לכל מידע ו/או הבהרה ו/או שינוי אשר ימסרו למשתתפים בעל פה.

9.4 המועצה רשאית בכל עת להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא ו/או לשלוח לרוכשי מסמכי המכרז, באופן המפורש בסעיף 9.2 לעיל, מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

9.5 בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז, יגבר האמור במסמכי ההבהרות.

10. **הסתייגויות, השמטות, שינויים**

10.1 **כללי**

10.1.1 בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך ו/או צורה שהיא, רשאית המועצה:

10.1.1.1 לפסול את מסמכי המכרז.

10.1.1.2 לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן.

10.1.1.3 לראות בהסתייגויות ככאלה המהוות פגם טכני בלבד.

10.1.1.4 לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגות ובלבד שלא יהיה בתיקון כדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה.

10.1.2 ההחלטה בין האפשרויות לעיל נתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים של המועצה, אם תחליט הועדה לנהוג לפי אחת החלופות המנויות בסעיף 10.1.110.1.1.2-10.1.1.4 לעיל, והמציע יסרב להסכים לכך, רשאי המזמין לפסול את ההצעה ולחלט את הערבות הבנקאית אשר הוגשה על ידי המציע, אם הצעתו הייתה אמורה להיות ההצעה זוכה.

10.2 **כתב הכמויות**

10.2.1 אם לא ימולא על ידי המציע מחיר בסעיף כלשהו בלוח הצעת המחירים שבכתב הכמויות, תחשב הצעת המציע כפסולה.

10.2.2 המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להחליף אחד או יותר מהפריטים המפורטים בכתב הכמויות, ובלבד שהמדובר בפריט שווה ערך.

11 **הצהרות המציע**

11.1 על המציע לבסס הצעתו על בדיקות שיערוך ו/או כל מידע שייאסף על ידו ואשר יכול להיות רלוונטי למתן הצעתו ועל המועצה לא תחול כל אחריות כלשהי בענין זה.

11.2 כל הסתמכות של המציע על מידע כלשהו שנמסר לו מהמועצה, אם ניתן כזה, נעשה על אחריותו של המציע בלבד והוא לא יהא רשאי להטיל על המועצה אחריות כלשהי בעניין זה היה ויתברר כי איזה מהנתונים שנמסרו כאמור איננו מדויק, או איננו נכון ליום מתן ההצעה.

11.3 כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בעניין פרט מפרטי המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה.

12 <u>פתיחת ההצעות</u> - <u>על פתיחת הצעות המשתתפים במכרז תימסר הודעה.</u>

13 **<u>בחינת ההצעות</u>**

13.1 המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לא לקבל ו/או לא להתחשב בהצעה אשר לא תהא תואמת באופן מלא לדרישות המפורטת במסמכי המכרז.

13.2 המועצה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי, והיא רשאית לבטל את המכרז בכל עת אף לאחר שנקבעה הצעה זוכה במכרז ובלבד שטרם החל הזוכה במתן שירותי אספקת מוצרי המזון בפועל בהתאם לצו התחלת העבודה שניתן לו. במקרה של ביטול המכרז לאחר שניתן צו התחלת עבודה, יחולו תנאי החוזה הכללי.

13.3 בוטל המכרז כאמור לעיל, לא יהיה זכאי אף מציע, לרבות המציע שהוכרז כזוכה, אם הוכרז, לפיצוי או שיפוי כלשהו מהמועצה בגין כל הוצאה ו/או נזק שנגרמו לו בשל השתתפותו במכרז או כל הוצאה ו/או נזק אחרים בקשר עם השתתפותו במכרז.

13.4 המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות גם לאחר פתיחת ההצעות, על מנת לבחון את המציע והצעתו.

14 **<u>הודעה על הזכייה וההתקשרות</u>**

14.1 המועצה תודיע לזוכה בכתב על הזכייה במכרז.

14.2 תוך 4 (ארבעה) ימים ממועד קבלת ההודעה, יחתום הזוכה על ההסכם ועל כל נספח להסכם שיערך על ידי המועצה אשר יגדיר את היקף השירותים אשר על הזוכה לספק בהתאם להחלטת המועצה למען הסר ספק מודגש בזה כי גם בלא שיחתום הזוכה על ההסכם הנספח האמור, יראו בחתימת הזוכה על מסמכי המכרז במסגרת ההצעה שהגיש, כחתימה סופית ומתחייבת ללא צורך בחתימה נוספת אשר השתכללה לכדי הסכם מחייב עם קבלת ההודעה על הזכייה לגבי היקף השירותים אשר נקבע על ידי המועצה על פי מסמכי המכרז הוצאות הביול של ההסכם יחולו במלואם על המציע.

14.3 תוך 4 (ארבעה) ימים ממועד קבלת ההודעה יחליף הזוכה את הערבות הבנקאית שהומצאה על ידו בקשר עם השתתפותו במכרז, בערבות ביצוע, וכן ימציא באותו מועד אישור על קיום ביטוחים בהתאם למפורט בפרק 2 במסמכי המכרז.

14.4 לא חתם הזוכה על ההסכם ו/או לא המציא ערבות ביצוע ו/או לא המציא אישור על ביטוחים ו/או לא המציא כל מסמך אחר אשר נדרש להמציאו על פי מסמכי המכרז לאחר ההודעה על הזכיה, רשאית המועצה לבטל את הזכייה של המציע במכרז, לחלט את הערבות הבנקאית שנתן ולמסור את העבודה למציע הבא בתור.

עמית סופר
ראש המועצה האזורית מרום הגליל

פרק 1: נספח א'

<u>טופס זיהוי המציע</u>

1 שם המציע: _____

2 כתובות: _____

3 טלפון: _____

4 פקסימיליה: _____

5 אם חברה מספר החברה, אם יחיד – תעודת זהות: _____

6 אם חברה – כתובת משרד רשום: _____

תאור כללי של הפעילות העיקרית של המציע:

_____

_____

_____

_____

_____

פרק 1 : נספח ב'

<u>נוסח ערבות בנקאית</u>

בנק_____
מכרז מס' 24/17

לכבוד
המועצה האזורית מרום הגליל
_____

א.ג.נ.,

הנדון: <u>כתב ערבות מס'_____</u>

על פי בקשת _____ (להלן: "**המבקש**") בקשר עם מכרז מס' 14/2020 הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 6,000 ₪ (במילים ששת אלפים), (להלן: "**סכום הערבות**").

הננו מתחייבים לשלם לכם את סכום הערבות תוך 7 ימים מהמועד בו תגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה כלשהיא להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.

תוקף ערבותנו זו יהיה עד ליום 10.10.2021 וכולל וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לפי כתובתנו, לא יאוחר מהמועד הנ"ל.

ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק _____
סניף_____
כתובת_____
תאריך_____

ה ס כ ם

שנערך ונחתם ביום _____ במשרדי המועצה האזורית מרום הגליל

בין: המועצה האזורית מרום הגליל
ת.ד 90000 צפת
פקס _____
(להלן: **"המועצה"**)

מצד אחד

לבין: _____
רח'_____
פקס:_____
(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז זוטא מס' 14/2020 לקבלת שירותי אספקה וחלוקה של מוצרי מזון ומוצרי ניקיון עבור מעונות היום ביישובים שבתחום שטח שיפוטה של המועצה בשנת הלימודים תשפ"א (להלן: **"השירותים"**).

והואיל: והספק הגיש הצעתו למכרז, והסכים לקבל על עצמו מתן השירותים נשוא המכרז למועצה, בהתאם למסמכי המכרז ותנאיו.

והואיל: וועדת המכרזים של המועצה בהחלטתה מיום _____ המליצה על הצעת הספק, וראש המועצה אישר למסור לידי הספק את מצן השירותים נשוא המכרז.

לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

המבוא

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ימנו.

הגדרות ומשמעותן

2. למונחים המופיעים בצד ימין של הטבלה שלהלן תהיה בהסכם זה המשמעות המיוחסת להם בצידה שמאלי של הטבלה, אלא אם כן מתחייב הדבר והקשר הדברים משמעות אחרת.

המועצה המועצה האזורית מרום הגליל.

המכרז המכרז מס' 14/2020 שפורסם על ידי המועצה.

הספק לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת אישור המועצה) יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.

השירותים אספקת מוצרי מזון ומוצרי ניקיון עבור מעונות היום ביישובים שבתחום שטח שיפוטה של המועצה, או בחלקם, בשנת הלימודים לעדכן וחלוקתם למעונות, כמפורט בהסכם, וכן כל השירותים וההתחייבויות שעל הספק לבצע על פי מסמכי ההסכם.

מוצרי מזון מוצרי המזון והניקיון המפורטים בנספח "א".

מעונות היום מעונות היום ביישובים הנ"ל שבתחום שטח שיפוטה של המועצה הפועלים בשנת הלימודים תשפ"א

המנהל רכזת הגיל הרך במועצה, האחראית מטעמה לשם מתן הוראות ופיקוח שוטף על מתן השירותים על ידי הספק או כל מי שתורה המועצה בכתב.

ההסכם הסכם זה, לרבות כל מסמכי המכרז כפי שפורסמו ונמסרו על ידי המועצה.

<u>התחייבויות הצדדים</u>

3. המועצה מוסרת בזאת לידי הספק, והספק מקבל על עצמו, אספקה וחלוקה של מוצרי מזון וניקיון עבור מעונות יום ביישובים שבתחום שטח שיפוטה של המועצה בשנת הלימודים תשפ"א, וזאת בהתאם ובכפוף לתנאי הסכם זה.

<u>הצהרות המועצה</u>

4. המועצה מצהירה, כי היא אינה מתחייבת לרכוש מוצרי מזון וניקיון בכמות כלשהיא, וכי היא רשאית להגדיל או להפחית את כמות מוצרי המזון והניקיון הנרכשים על ידיה מעת לעת, על פי שיקול דעתה, ובהתאם לנסיבות ולצרכים בפועל.

5. למען הסר ספק מובהר, כי הכמויות המופיעות בפרק ג למסמכי המכרז כ"כמויות משוערות", הינן כמויות לידיעה ולהתייחסות בלבד, המבוססות על הצריכה במעונות היום בשנה החולפת, ואין בהן כדי לחייב את המועצה.

<u>הצהרות והתחייבויות הקבלן</u>

6. הספק מצהיר, כי קרא את מסמכי ההסכם, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבהם, וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועדים שנקבעו.

7. הספק מצהיר ומתחייב, כי יש לו את הידע, היכולת, המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, הציוד, כלי הרכב, העובדים המקצועיים וכל הנדרש על מנת לספק את השירותים ברמה גבוהה ובהתאם למסמכי ההסכם.

8. הספק מתחייב, כי ברשותו כל הרישיונות, ההיתרים, האישורים וההרשאות הנדרשים לשם מתן השירותים על פי ההסכם.

9. הספק מצהיר ומתחייב , כי הוא מורשה לאספקת מוצרי ניקיון ומורשה להוביל מוצרי מזון ובחזקתו מתקן קירור באמצעותו תבוצע חלוקת מוצרי המזון למעונות היום.

10. הספק מצהיר, כי מתן השירותים למועצה יעשה במקצועיות ולשביעות רצונה המלאה של המועצה.

11. הספק מתחייב כי כל פעולה הקשורה במתן השירותים על פי מסמכי ההסכם ואשר ביצועה מחייב קבלת רישיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין תבוצע רק לאחר קבלת אותו רישיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי.

סעיף זה הינו מעיקרי החוזה והפרתו מהווה הפרה יסודית של החוזה.

12. הספק מצהיר, כי במתן השירותים ימלא אחר כל הוראות הדין והנחיות הרשויות המוסמכות.

<u>נוהל אספקת מוצרי מזון ומוצרי ניקיון</u>

13. אספקת מוצרי המזון והניקיון וחלוקתם על ידי הספק תעשה על פי צורכי מעונות היום, ובהתאם לטופס ההזמנה אשר ישלח לידי הספק על ידי האחראית מטעם כל מעון.

14. טופס ההזמנה ישוגר לידי הספק באמצעות הפקסימיליה או בכל אמצעי תקשורת אחר, בין הימים שלישי - חמישי של כל שבוע, עבור השבוע שלאחר מכן.

15. טופס ההזמנה יכלול פירוט מוצרים הנדרשים לאותו שבוע והכמויות הנדרשות מכל פריט.

16. ביטול הזמנה או עריכת שינויים בהזמנה יעשה באמצעות מתן הודעה בכתב לספק, לא יאוחר מ- 24 שעות לפני המועד הקבוע לאספקת המוצרים.

17. הספק מתחייב, כי חלוקת המוצרים למעונות היום תעשה ביום ראשון של כל שבוע, בין השעות 08:00 -10:00.

בשבועות בהם יום ראשון הינו יום שבתון, תבוצע החלוקה ביום העבודה הראשון של אותו שבוע.

18. הקבלן מתחייב, כי אספקת וחלוקת מוצרי המזון אשר חייבים בקירור ו/או צינון למעונות היום, תעשה באמצעות מתקן קירור שאושר על ידי משרד הבריאות כמתקן לשינוע מוצרי מזון.

ביצוע השירותים

19. הספק מצהיר ומאשר כי ידוע לו, כי אספקת מוצרי המזון למעונות היום הינה שירות חיוני, וכי המועצה מסתמכת על מתן השירותים על ידו באופן מוחלט, כל עיכוב בחלוקת מצרכי המזון ו/או אי אספקתם, ו/או אי מילוי התחייבויות הספק הקבועות בהסכם במלואן ובמועדן, עלול לגרום למועצה לנזקים כבדים והוצאות, בהם ישא הספק.

20. הספק מתחייב לספק על חשבונו את כל הציוד, כוח האדם וכל יתר הדרוש לביצוע השירותים על פי הסכם זה.

21. הספק מתחייב, כי מוצרי המזון יהיו טריים ובאיכות וטיב מעולים.

22. הספק מתחייב, כי מוצרי הניקיון המסופקים על ידו יהיו באיכות ובטיב מעולים.

23. הספק מתחייב לתקן באופן מיידי ציוד ו/או כלי רכב המשמש אותו במתן השירותים, ובמידה ולא עלה בידיו לבצע את התיקון, להעמיד תחתם ציוד ו/או כלי רכב אחרים, העונים על כל הדרישות המפורטות בהסכם.

אין בקלקול או תקלה כאמור כדי לגורע מחובתו של הספק לעמוד בלוח הזמנים לאספת מוצרי המזון.

24. הספק מתחייב למלא אחר כל הוראות הדין והנחיות הרשויות המוסמכות בכל הקשור במישרין ו/או בעקיפין במתן השירותים, לרבות הוראות הבטיחות, תקנות התעבורה והנחיות משרד הבריאות.

25. הספק מתחייב למלא אחר כל הוראות ו/או דרישות המנהל, אך אין בסעיף זה כדי לגורע מאחריותו על פי סעיפים 35- 37 להלן.

תקופת ההסכם

26. תקופת ההסכם הינה מהיום בו הודע לספק כי זכה במכרז ועד ליום _____ (להלן: "**תקופת ההסכם**").

27. למועצה נתונה האופציה להאריך את תקופת ההסכם בשתי תקופות נוספות כל אחת בת 12 חודשים, כאשר כל תנאי ההסכם יחולו על תקופת האופציה. הודעה על הארכת תקופת ההסכם תתבצע בכתב, ולא יאוחר מ-14 ימים טרם מועד סיום תקופת ההסכם או האופציה הקודמת- לפי העניין.

דו"חות ותשלומים

28. הספק יגיש למועצה אחת לחודש, ולא יאוחר מה-10 לכל חודש קלנדרי, חשבון מפורט בגין מצרכי המזון שסופקו על ידו בפועל למעונות היום בחודש החולף, מחושב על פי המחירים המפורטים בפרק 3 למסמכי המכרז (להלן: "**החשבון**").

29. החשבון יפרט את מצרכי המזון ו/או הניקיון שסופקו על ידי הספק בפועל למעונות היום, בציון הכמויות, בהתאם להזמנות מטעם מעונות היום, וכן העתקי הזמנות לפי סדר התאריכים בחתימת מנהל המעון המאשר את קבלת מוצרי המזון, וכל נתון אחר שיידרש על ידי המנהל.

30. המנהל יבדוק את החשבון ויאשרו לתשלום, במלואו או בחלקו, בתנאי שוטף + 15.

31. המנהל רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי, להפחית מהחשבון סכומים בגין מוצרי מזון שסופקו שלא לשביעות רצונה של המועצה ו/או שלא סופקו בפועל.

32. המועצה תפרע את החשבון המאושר על ידי המנהל בתוך 60 יום מתום החודש בגינו הוגש החשבון, בכפוף וכנגד קבלת חשבונית מס כדין.

33. מובהר בזאת, כי המחירים הנקובים בפרק 3 למסמכי המכרז, הינם סופיים ומוחלטים, ולא יעדכנו במקרים של התייקרויות ועליות מחירים.

כמו כן המחירים כוללים את כל הכרוך ו/או הקשור ו/או הנובע ממתן השירותים על פי ההסכם.

<u>ערבות</u>

34. תוך 4 ימים מהיום בו קיבל הודעה בדבר זכייתו במכרז, יפקיד הספק בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית וצמודה למדד בסך 6,000 ₪, להבטחת ביצוע כל התחייבויותיו על פי ההסכם.

נוסח ערבות בנקאית לקיום התחייבויות הקבלן על פי מסמכי ההסכם יהיה לשביעות רצון המועצה ועל פי המקובל לערבות ביצוע.

35. הערבות תהא בתוקף לתקופה של 13 חודשים, והספק מתחייב להאריכה, מפעם לפעם, לפי דרישת המועצה, במידה ויהיה צורך בכך על פי תנאי מכרז זה, ולרבות בתקופת האופציות, ככל ומומשו על ידי המועצה.

36. סעיפים 34 ו-35 להסכם הינם מעיקרי ההסכם, והפרתם מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

<u>נזיקין לגוף או לרכוש</u>

37. הספק מתחייב לשאת באחריות מלאה ולפצות בגין כל נזק ו/או פגיעה ו/או אובדן, העלולים להיגרם במישרין או בעקיפין, תוך כדי ו/או אגב ביצוע השירותים, לגופו ו/או לרכושו של כל אדם.

38. הספק מתחייב לגרום לשחרורה של המועצה מכל דרישה ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגדה בקשר לכל נזק, אובדן או קלקול אשר הספק אחראי להם על פי הסכם זה.

39. בכל מקרה בו המועצה תידרש ו/או תתבע לשלם לצד שלישי פיצוי כלשהוא, מתחייב הספק לשלם את התשלום ו/או לפצות את המועצה בכל תשלום שהיא תחויב בו וישולם על ידה בצירוף כל ההוצאות שנגרמו לה עקב הדרישה ו/או התביעה.

<u>ביטוח</u>

40. הספק יהיה אחראי לכל נזק, רכוש או גוף, ולכל אובדן שייגרמו לעצמו, לעובדיו, למועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל צד שלישי שהוא כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מביצוע העבודות על ידו ו/או מי מטעמו. הספק יפצה את המועצה בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף כאמור, מיד עם דרישה ראשונה של המועצה, לרבות כלה ההוצאות שהמועצה עמד בהן בקשר לכל תביעה ו/או דרישה כזו, אזרחית ו/או פלילית, ובשל הצורך להתגונן בפני תביעה כזו.

41. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים **בנספח א'** (להלן: "**דרישות הביטוח**") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת ביצוע העבודות.

42. לפני תחילת העבודות וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הספק להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם **לנספח א'** להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.

43. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב הספק לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.

44. היה ולדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחידי המבוטח.

45. ביטוחי הספק יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלל בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הספק לא יצומצמו, ולא יבוטלו, ולא אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה ,30 יום מראש.

46. הספק מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

47. הספק מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.

48. לבקשת המועצה יעביר הספק עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הספק לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

49. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הספק, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הספק כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הספק מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

50. אם לא יבצע הספק את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הספק ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לספק בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהספק בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הספק, והספק מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם

51. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

<u>העדר יחסי עבודה</u>

52. מוסכם בין הצדדים, כי עובדי הספק ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של הספק בלבד. הספק בלבד, ישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות במתן השירותים על פי מסמכי ההסכם על ידי עובדיו ו/או קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב) וכל מי שבא מטעמו, לרבות תשלום שכרם, זכויות סוציאליות ותשלומים והפרשות אחרים כנדרש על פי דין וכמקובל בתחום זה. הספק מתחייב, כי לעובדים שיועסקו על ידו ישולם לפחות שכר המינימום שייקבע, מפעם לפעם בחוק, וכי לדרישת המועצה ימציא לה אישור רו"ח בענין.

53. הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ולמלא אחר האמור בכל חוקי העבודה הבטיחות והבריאות ביחס להעסקת עובדיו.

54. הצדדים מצהירים ומאשרים, כי הספק מבצע את התחייבויותיו שבהסכם כקבלן עצמאי, וכי אין בהתקשרות על פי הסכם זה ו/או מכוחו משום יצירת יחסי עובד ומעביד ו/או סוכנות בין המועצה לבין הספק ו/או מי מעובדיו ו/אט מי מהמועסקים על ידו ו/או הפועלים עבורו ו/או בשליחותו, וכי כל אלה אינם משתלבים במסגרת המועצה ועובדיה, על כל הכרוך והנובע מכך.

55. היה ולמרות האמור בסעיף 45 לעיל, יתבע הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו את המועצה, ובפסק דין חלוט יקבע קיומם של יחסי עבודה בין הצדדים, מתחייב הספק לשפות ולפצות את המועצה בגין כל סכום בו תחויב לשלם על פי פסק הדין (לרבות הוצאות משפטיות ושכ"ט עו"ד הקשורות לתביעה כאמור).

<u>ביטול ההסכם</u>

56. המועצה רשאית לבטל את ההסכם מכל סיבה שהיא על ידי מתן הודעה בכתב לספק של 30 יום מראש.

57. המועצה רשאית לבטל מיידית את ההסכם בכל אחד מהמקרים הבאים וזאת מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על פי הוראות הסכם זה, ואלה המקרים:

57.40 הספק הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי ההסכם ולא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה על כך מראש ובכתב תוך הזמן שנקבע בהתראה.

57.41 המועצה התריעה בפני הספק כי השירותים המבוצעים על ידו, כולם או מקצתם, אינם לשביעות רצונה, והספק לא נקט מיד עם קבלת התראה זו צעדים נאותים לשיפור מתן השירותים לשביעות רצונה של המועצה.

57.42 הספק הפר אחת או יותר מהוראות הסכם זה הפרה יסודית.

58. בוטל ההסכם כאמור לעיל, תשלם המועצה לספק את התמורה המגיעה לו בעד השירותים שסופקו על ידו עד למועד ביטול ההסכם, וזאת לסילוק גמור ומוחלט של כל המגיע לו, ובניכוי כל סכום שהספק חייב למועצה על פי הסכם זה או כל הסכם או התחייבות אחרת.

<u>הסבת ההסכם</u>

59. הספק אינו רשאי להסב לאחר את ההסכם או כל חלק ממנו, אלא אם ניתנה לכך הסכמת המועצה בכתב ומראש.
סעיף זה הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

60. נתנה המועצה את הסכמתה בהתאם לאמור בסעיף 53 לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הספק מאחריותו והתחייבויותיו לפי ההסכם, והספק ישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של נותני השירותים, באי כוחם ועובדיהם.

<u>סמכות שיפוט</u>

61. הסמכות הייחודית והבלעדית לדון בכל סכסוך אשר יתעורר בקשר עם הסכם זה, תהא מסורה לבתי המשפט במחוז צפון בלבד.

<u>שונות</u>

62. גילה הספק סתירה בהוראות ההסכם ו/או בהוראות הנספחים ו/או סתירה בין הוראות הנספחים השונים, יפנה למנהל על מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון, הפירוש שינתן על ידי המנהל יחייב את הקבלן.

63. ספרי המועצה וחשבונותיה ישמשו ראיה מכרעת בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לספק מאת המועצה וכן בכל הנוגע לסכום שיינתן למועצה על ידי הספק.

64. הסכמה מצד המועצה או המנהל לסטות מתנאי מסמכי ההסכם במקרה מסוים לא תהווה תקדים, ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר, כל הסכמה, כאמור, טעונה אישור בכתב ומראש של המועצה.

65. כל התחייבות המוטלת על הספק לפי הסכם זה, תהיה המועצה רשאית, אך לא מחויבת, לעשותה במקום הספק, בין בעצמה ובין בכל דרך אחרת, וכל ההוצאות והנזקים בקשר לכך יחולו על הספק.

כתובות הצדדים

66. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה יהיו כדלקמן :

המועצה :

הספק :

67. כל הודעה אשר תשלח מצד אחד למשנהו, תחשב ככזאת שנתקבלה לידי הצד הנשגר בתוך שלושה (3) ימי עסקים, מרגע הימסרה למשלוח רשום בבית הדואר, ואם נמסרה ביד, מרגע מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המועצה האזורית מרום הגליל	**הספק**

נספח א' - דרישות ביטוח

על הספק להמציא לידי **מועצה אזורית מרום הגליל, בכתובת מרכז אזורי מירון** (להלן "**מבקש האישור**") אישור קיום ביטוחים (אק"ב) **בנוסח הטבלה המופיעה בסוף נספח זה**, הכולל את הביטוחים המפורטים להלן:

א. ביטוח רכוש

וכן ציוד נלוה בבעלותו ו/או באחריותו של הספק, במלוא ערכם, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה **(316)**, נזקי טבע **(313)**, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי רכב, פגיעה על-ידי כלי טיס, שביתות, פרעות, נזק בזדון, וכן פריצה **(314)**.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. לכיסוי אחריותו של הספק על פי דין, בגין אובדן ו/או נזק העלולים להיגרם לצד שלישי לרבות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור) מבקש האישור **(322)**.
2. הביטוח אינו הגבלה בדבר חבות הנובעת מ:
   2.1. הרעלה,
   2.2. כל דבר מזיק במאכל או במשקה המוגש ככיבוד במקום,
   2.3. זיהום תאונתי פתאומי,
   2.4. נזק לרכוש שהמבוטח או כל אדם אחר בשירותו פועלים או פעלו בו ו/או עליו שלא במישרין בעת קרות מקרה הביטוח,
   2.5. חבות המבוטח בגין קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם **(307)**
   2.6. תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי **(315)**.
3. הביטוח מורחב לשפות את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחידי המבוטח **(302) (304) (321)**.
4. הביטוח כולל ויתור על זכות שיבוב כלפי מבקש האישור **(309)**.
5. ביטוח זה הינו ביטוח ראשוני, לכל ביטוח אחר שנערך ע"י מבקש האישור או עבורו **(328)**.
6. רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' **(329)**.
7. גבולות האחריות: **4,000,000** ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

ג. ביטוח חבות המוצר

1. בגין אחריותו של הקבלן על פי הדין הישראלי עקב תביעה ו/או דרישה, בגין אובדן ו/או נזק העלולים להיגרם לכל אדם ו/או גוף כלשהו לרבות המועצה ו/או עובדיה כתוצאה ממוצר פגום של הקבלן ו/או עובדיו.
2. הביטוח הינו בעל תחולה רטרואקטיבית מיום תחילת חתימת ההסכם בין מבקש האישור לבין המציע, אף אם ביצוע העבודה החל בטרם נחתם ההסכם.
3. הביטוח כולל ויתור על זכות שיבוב כלפי מבקש האישור **(309)**.
4. הביטוח מורחב לשפות את מבקש האישור בגין מעשי ו/או מחדלי הקבלן, ובכפוף לסעיף אחריות צולבת **(302) (304) (321)**.
5. ביטוח זה הינו ביטוח ראשוני, לכל ביטוח אחר שנערך ע"י מבקש האישור או עבורו **(328)**.
6. הביטוח כולל תקופת גילוי מורחבת של 12 חודשים **(332)**.
7. גבולות האחריות: -.**2,000,000** ₪, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

ד. ביטוח חבות מעבידים

1. לכיסוי חבות הספק על פי דין כלפי כל המועסקים על ידו, בגבולות אחריות כנקוב להלן.
2. הביטוח אינו כולל הגבלה בדבר:
   2.1. עבודות בגובה ובעומק,
   2.2. פיתיונות ורעלים,
   2.3. העסקת נוער כחוק,
   2.4. קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשבו כעובדי המבוטח.
3. מבקש האישור הינו מבוטח נוסף, היה ויחשב למעבידם של מי מעובדי הספק **(319)**.
4. ביטוח זה הינו ביטוח ראשוני, לכל ביטוח אחר שנערך ע"י מבקש האישור או עבורו **(328)**.
5. הביטוח כולל ויתור על זכות שיבוב כלפי מבקש האישור **(309)**.
6. גבולות האחריות: **6,000,000** ₪ לתובע, **20,000,000** ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

ה. כללי לכל הביטוחים

1. במידה והמבוטח נדרש להחזיק כלי רכב לביצוע העבודות, עליו להחזיק בביטוחי חובה משולמים ותקפים לכלל הרכבים המשמשים לביצוע העבודות וכן ביטוח רכב צד שלישי, בתוקף, בגבול אחריות שלא יפחת מ-500,000 ₪.

2. על מבטחי הספק לאשר כי לא תפגענה זכויות מבקש האישור מחמת אי מסירת הודעה על נזק ו/או איחור בהגשת תביעה בגין הביטוחים הנ"ל,
3. סייג רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בפוליסות הנ"ל, בכפוף לחובת הזהירות של המבוטח ובכפוף לזכויות המבטח עפ"י דין.
4. ביטול הביטוחים הנ"ל ו/או שינויים לרעה, לא ייעשה אלא במשלוח הודעה מראש של 30 יום למבקש האישור, בדואר רשום.

לתשומת לב הספק ומבטחיו:

על יד כל דרישה בביטוחים הנ"ל מופיע בסוגריים קוד כיסוי/ביטול חריג כנדרש ע"י הממונה על שוק ההון ביטוח וחסכון, אותו יציין המבטח של הספק באק"ב של הספק. בדרישה שלא מופיע קוד בצידה, ניתן שלא לציינה באק"ב, אך יש לכלול כיסוי/ביטול חריג זה בפוליסת הביטוח של הספק (הרחבה של הפוליסה לטובת המבוטח).

יש להעביר את אישור קיום הביטוחים, ע"פ הנוסח בטבלה בעמוד הבא, לחתימת מבטחי הספק, בהתאם לאמור בנספח דרישות הביטוח הנ"ל.

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור
שם: **מועצה אזורית מרום הגליל**	שם:	☐נדל"ן ☒שירותים ☒אספקת מוצרים ☐אחר: _____ **שירותי אספקה וחלוקה של מוצרי מזון ומוצרי ניקיון עבור מעונות היום בישובים בשטח שיפוטה על המועצה האזורית מרום הגליל**	☐משכיר ☐שוכר ☐זכיין ☐קבלני משנה ☒מזמין שירותים ☒מזמין מוצרים ☐אחר: _____
ת.ז/ח.פ:	ת.ז/ח.פ:		
מען: **מרכז אזורי מירון**	מען:		

כיסויים

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
					סכום	מטבע	
רכוש		ביט				₪	309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 313- כיסוי בגין נזקי טבע, 314- כיסוי גניבה פריצה ושוד, 316- כיסוי רעידת אדמה, 328- ראשוניות
צד ג'		ביט			**4,000,000**	₪	302- אחריות צולבת, 304- הרחבת שיפוי, 307- צד ג'- קבלנים וקבלני משנה, 309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 315- כיסוי לתביעות המל"ל, 321- מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח- מבקש האישור, 322- מבקש האישור ייחשב כצד ג' בפרק זה, 328- ראשוניות, 329- רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'
אחריות מעבידים		ביט			**20,000,000**	₪	304- הרחבת שיפוי, 309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 319- מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח, 328- ראשוניות
חבות מוצר		ביט			**2,000,000**	₪	304- הרחבת שיפוי, 309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 321- מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח- מבקש האישור, 327- עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח, 328- ראשוניות , 332- תקופת גילוי (12 חודשים)

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג')*:

041 מזון/ שירותי הסעדה/ בתי אוכל, 046 מכירת/רכישת/השכרת ציוד

ביטול/שינוי הפוליסה*

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח: